

ONG

(Organizzazione non governativa)

costituita il 9 marzo 2007

riconosciuta il 5 ottobre 2012 art. 28 legge 49/1987

Sede legale, amministrativa e operativa

Via Salaria 95
00198 Roma
Tel. +39 06 84242799
Fax. +39 06 8413845

Ufficio operativo

Via Ripamonti 137
20141 Milano

Via Mergellina 32
Napoli

Email: info@emergenzasorrisi.it
Website: www.emergenzasorrisi.it

C.F. 97455990586
P.IVA 12406631007

Membro di



BILANCIO 2015

**The Universal Declaration of Human Right
Art. 25**

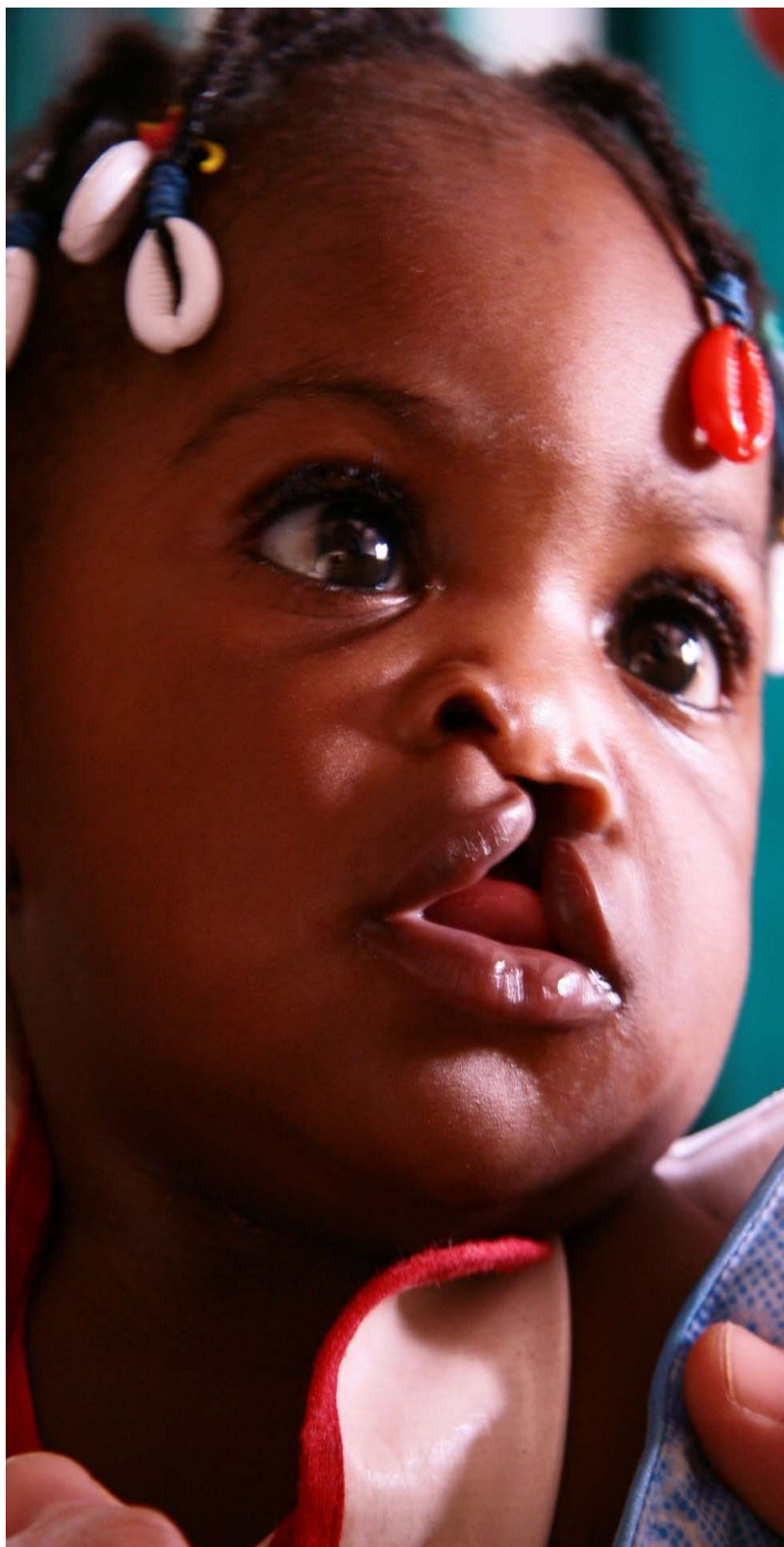
Everyone has the right to a standard of living adequate for the health and well-being of himself and of his family, including food, clothing, housing and medical care and necessary social services, and the right to security in the event of unemployment, sickness, disability, widowhood, old age or other lack of livelihood in circumstances beyond his control.

Motherhood and childhood are entitled to special care and assistance. All children, whether born in or out of wedlock, shall enjoy the social protection.

**Dichiarazione universale dei diritti umani
Art. 25**

Ogni individuo ha il diritto a un tenore di vita sufficiente a garantire la salute e il benessere proprio e della sua famiglia, con particolare riguardo all'alimentazione, al vestiario, all'abitazione e alle cure mediche e ai servizi sociali necessari, e ha diritto alla sicurezza in caso di disoccupazione, malattia, invalidità, vedovanza, vecchiaia o in ogni altro caso di perdita dei mezzi di sussistenza per circostanze indipendenti dalla sua volontà.

La maternità e l'infanzia hanno diritto a speciali cure e assistenza. Tutti i bambini, nati nel matrimonio o fuori di esso, devono godere della stessa protezione sociale.



Indice

Relazione di Missione	p.4
Identità	p.4
I valori, la missione umanitaria e il volontariato	p.5
Organi statutari e di controllo	p.9
Risorse umane e volontari	p.10
Progetto Accoglienza e Sorrisi	p.11
Partnership	p.12
Andamento della gestione	p.13
Nota metodologica	p.13
Raccolta fondi	p.14
Schemi di bilancio	p.17
Stato patrimoniale	p.17
Rendiconto gestionale a proventi e oneri	p.18
Nota Integrativa	p.20

RELAZIONE DI MISSIONE

IDENTITA'

*DA SMILE TRAIN ITALIA ONLUS A EMERGENZA SORRISI
DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS*

Smile Train Italia Onlus nasce nel 2007 grazie alla volontà di un gruppo di medici che decide di organizzarsi in associazionismo per aiutare sia in Italia che all'Estero quanti si trovano in stato di necessità e bisogno. Lo scopo è quello di realizzare autonomamente delle missioni umanitarie di chirurgia plastica ricostruttiva nei Paesi in Via di Sviluppo per curare malformazioni come la labiopalatoschisi, patologie tumorali, esiti di ustioni, traumi bellici, patologie ortopediche, oculistiche, e in particolar modo, in paesi come l'Afghanistan, l'Iraq, la Repubblica Democratica del Congo, la Tanzania, il Pakistan, l'Uganda, l'Armenia, l'Indonesia, il Benin, la Libia, il Bangladesh, il Kurdistan, il Gabon e il Burkina Faso. Uno degli obiettivi primari è anche quello di creare all'interno della struttura sanitaria locale un centro di eccellenza di riferimento per tali patologie, attraverso la formazione dei medici e un sostegno finanziario duraturo alle strutture sanitarie dei paesi stessi, al fine di realizzare un intervento efficace e volto a garantire autosufficienza al centro. Alle missioni chirurgiche partecipano medici specialisti in chirurgia plastica e ricostruttiva, maxillo facciale, anestesia, pediatria, logopedisti e dentisti, cui si uniscono gli infermieri professionali e i logisti. Le missioni umanitarie chirurgiche, infatti, prevedono la formazione del personale medico locale tramite l'organizzazione di training professionali intensivi e la fornitura gratuita del



materiale sanitario necessario per operare autonomamente a livelli ottimali nel rispetto degli standard medici qualitativi internazionali.

In data 7 dicembre 2012 nella riunione in seduta straordinaria dell'Assemblea degli Associati è stato deliberato il cambiamento della denominazione della ragione sociale dell'Associazione in Emergenza Sorrisi - Doctors for Smiling Children ONLUS (di seguito anche Emergenza Sorrisi) a far data dal 1 gennaio 2013. Tale trasformazione si è resa necessaria in relazione alla volontà di ampliare il raggio d'azione dell'attività umanitaria dell'Associazione includendo nello scopo sociale ogni tipologia di assistenza sociosanitaria e, pertanto, qualunque trattamento chirurgico che i medici volontari siano in grado di effettuare. In tale rinnovato contesto la cura della labiopalatoschisi rimarrà lo scopo principale dell'Associazione, ma la finalità di Emergenza Sorrisi sarà restituire sorrisi operando qualunque patologia che affligge chiunque si trovi in stato di necessità e bisogno.



Inoltre a far data dal 5 ottobre 2012 Emergenza Sorrisi è stata riconosciuta idonea con decreto del Ministero degli Affari Esteri a operare nel campo della Cooperazione Internazionale con la qualifica di ONG - organizzazione non governativa; e a far data dall'11/04/2016 a seguito dell'entrata in vigore della legge 125/14 Emergenza Sorrisi è stata iscritta nell'elenco delle Organizzazioni delle Società Civile tenuto dalla Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.

I VALORI, LA MISSIONE UMANITARIA, IL VOLONTARIATO

Emergenza Sorrisi è un'organizzazione senza scopo di lucro, laica, apolitica, apartitica e indipendente che opera per la cooperazione e solidarietà tra i popoli. Tra i valori che la muovono, quello principe è senza dubbio l'articolo 25 della "The Universal Declaration of Human Rights" che recita: "Ogni individuo ha il diritto a un tenore di vita sufficiente a garantire la salute e il benessere proprio e della sua famiglia, con particolare riguardo all'alimentazione, al vestiario, all'abitazione e alle cure mediche e ai servizi sociali necessari, e ha diritto alla sicurezza in caso di disoccupazione, malattia, invalidità vedovanza, vecchiaia o in ogni altro caso di perdita dei mezzi di sussistenza per circostanze indipendenti dalla sua volontà. La maternità e l'infanzia hanno



diritto a speciali cure e assistenza. Tutti i bambini, nati nel matrimonio o fuori di esso, devono godere della stessa protezione sociale”.

L'obiettivo di garantire una assistenza medica muove quindi ogni azione umanitaria di Emergenza Sorrisi, con l'impegno però che tali aiuti non si riducano solo a una mera beneficenza, ma che siano la base per collaborazioni durature e all'insegna di una cooperazione internazionale che miri nell'immediato a curare le varie patologie ma soprattutto a rendere autonomi nel tempo i medici locali così da potenziare le strutture ospedaliere locali e garantire in tal modo una adeguata assistenza sanitaria alla popolazione.



La missione chirurgica rappresenta quindi l'evento più qualificante dell'azione umanitaria dell'Associazione la cui concretizzazione è resa possibile attraverso un gran lavoro di comunicazione e organizzazione di eventi essenziali per la raccolta dei fondi che sono utilizzati per finanziare le future missioni e altri progetti.

Le missioni umanitarie, pianificate e svolte dai medici volontari dell'Associazione, includono le seguenti fasi:

Scelta del Paese: il Presidente ed il Responsabile delle Missioni decidono di concerto in un'apposita riunione il paese in cui svolgere una missione chirurgica. In questa prima fase sono considerati molteplici aspetti logistici e tecnici che includono: 1) l'incidenza dei bambini affetti da Ips, 2) la selezione della struttura ospedaliera in cui operare i bambini affetti da labiopalatoschisi e/o vittime di ustioni; 3) l'attivazione di una collaborazione con le autorità locali; 4) l'attivazione di una collaborazione col personale medico e infermieristico della struttura ospitante.

Nella maggior parte dei casi sono le autorità locali che, a fronte di una lettera formale, invitano l'Associazione ad intervenire instaurando un rapporto di preziosa e duratura collaborazione che permetterà di svolgere la missione nel migliore dei modi.

Missione di "Assessment": La missione di "assessment" rappresenta la prima verifica sul territorio con lo scopo sia di valutare, in collaborazione con il Ministero della Sanità ed enti locali, l'ospedale ospitante e le condizioni sanitarie e logistiche del luogo sia di definire il quantitativo di apparecchiature e farmaci necessari per l'attività medico- chirurgica. In questa fase di sopralluogo, il Responsabile delle Missioni Umanitarie Chirurgiche compila un "form" dettagliato con i dati relativi della struttura ospedaliera e del materiale tecnico-medico-assistenziale presente e funzionante.

Organizzazione della Missione Umanitaria: La missione è organizzata in collaborazione con il Ministero della Sanità e con la struttura ospedaliera prescelta, la cui pianificazione è costituita dalle seguenti fasi:

- Scelta del team chirurgico in base al numero dei tavoli operatori disponibili e di operazioni chirurgiche da realizzare;
- Individuazione del periodo per lo svolgimento della missione chirurgica (in genere della durata massima di 10/15 giorni);
- Preparazione della documentazione di viaggio idonea: a) itinerari di viaggio (biglietteria varia e voucher alberghieri); b) visti consolari; c) polizze assicurative; d) contratti di prestazione di volontariato firmati da ciascun volontario; e) certificati di vaccinazioni richiesti ed eventuali documenti necessari per la missione;
- Preparazione del cargo contenente medicinali e apparecchiature tecnico-medico necessari per lo svolgimento della missione. Il materiale da trasportare in missione è selezionato dal Coordinatore della Missione insieme al Responsabile di chirurgia, anestesia e pediatria.

Svolgimento della Missione Umanitaria: La missione umanitaria chirurgica comprende le seguenti fasi:

- 1 Fase: Screening su una media di 150 bambini affetti da malformazioni congenite del volto e sequele di ustioni e traumi bellici;
- 2 Fase: Inizio degli interventi chirurgici;
- 3 Fase: Degenza e monitoraggio post-operatorio;
- 4 Fase: Dimissioni.

Corsi di Formazione Professionali: Nel corso delle missioni umanitarie realizzate dall'Associazione è effettuata anche la formazione del personale locale con l'organizzazione di corsi professionali rivolti al personale medico e infermieristico nell'ambito della chirurgia pediatrica maxillo-facciale. I principali obiettivi dei *training courses* sono:

- Creare delle linee-guida per la prevenzione, per la fase pre/intra/post-operatoria di pazienti affetti da gravi deformità maxillo-facciali;
- Acquisire e applicare strategie e tecniche d'intervento più moderne;
- Permettere al personale medico locale di poter conseguire una piena padronanza della gestione e dell'utilizzo di nuove apparecchiature mediche e chirurgiche;
- Ampliare e approfondire le conoscenze teoriche e pratiche correlate alla chirurgia maxillo-facciale e alle pratiche assistenziali pediatriche;



- Offrire un servizio di "*counseling*" educativo centrato sul come affrontare e risolvere problemi specifici di aspetti decisionali, prendere decisioni e accrescere la conoscenza in determinati campi di ricerca;
- Favorire la collaborazione interdisciplinare tra medici e tecnici di diverse specializzazioni per la soluzione di problemi di medicina e chirurgia;
- Stimolare ricerche sperimentali nella medicina pediatrica e chirurgia maxillo facciale.

Relazione di Fine Missione: Al termine della missione chirurgica il Coordinatore della missione redige una relazione di fine missione indicando il numero di procedure chirurgiche realizzate e archiviando le cartelle cliniche compilate in ogni campo.

I dati raccolti, inseriti e gestiti a sistema tramite un database elettronico, sono registrati in una cartella clinica elettronica (*Patient Medical Record*) contenente: dati anagrafici; dati clinici (diagnosi, anamnesi, data di valutazione, modalità di intervento); dati storici (storie familiari); foto pre e post-operazione del paziente (visione frontale, laterale, ecc.).

A fine anno, i dati raccolti sono utilizzati per la stesura di pubblicazioni tecnico-scientifiche da sottoporre a riviste internazionali e nazionali (come ad esempio, *Plastic and Reconstructive Surgery Journal*). Inoltre tali dati saranno anche resi pubblici in convegni e/o corsi di training di carattere medico-scientifico allo scopo di favorire la loro diffusione e favorire la ricerca scientifica specialmente in campo chirurgico maxillo-facciale.

Trattamento chirurgico in Italia

Al termine di ogni missione il Responsabile Missioni dell'Associazione individua e seleziona i bambini che sfortunatamente, nel corso della missione, non stati trattati chirurgicamente per la complessità della loro condizione clinica e della patologia. Una volta selezionati i pazienti, Emergenza Sorrisi si mette immediatamente all'opera per ottenere tutta la documentazione necessaria per trasferire questi bambini in strutture ospedaliere italiane.

I bambini saranno ospitati in ospedali idonei per essere ricoverati e sottoposti a intervento chirurgico. Per tutta la durata della loro permanenza (di circa un mese) i bambini saranno controllati e seguiti dai medici e dai volontari dell'Associazione in modo da rendere la loro permanenza in Italia meno traumatica.

Infine annualmente, l'Associazione si impegna a organizzare i corsi intensivi professionali (congressi e/o seminari) della durata di circa due settimane in Italia dove partecipano i medici stranieri con i quali si è stretta una proficua collaborazione nel corso delle varie missioni.

Lo spirito del volontariato è il principio fondamentale su cui si fonda l'intera attività dell'Associazione, che è alla continua ricerca di persone generose e volenterose che vogliono mettere al servizio dei bambini la loro generosità, entusiasmo e professionalità.

Il team dei medici volontari è composto generalmente dalle seguenti figure professionali:

- Chirurgo Maxillo-Facciale e plastico, figura clinica in prima linea che si occupa di tutte le operazioni mirate alla cura di vari tipi di patologia (malformazione, traumatismo, infezione e malattia degenerativa) e di problemi estetico - funzionali della faccia e dello scheletro facciale;
- Chirurgo Pediatrico che si occupa generalmente di bambini fino a 16 anni di età che hanno bisogno di una terapia chirurgica;
- Pediatra Neonatologo, responsabile della salute del piccolo paziente nei primi momenti della vita;
- Anestesista- Rianimatore, figura specialista che si occupa, oltre che dell'anestesia dei pazienti che devono essere sottoposti a intervento, della rianimazione dove assiste i pazienti in coma o con grave compromissione delle funzioni vitali;
- Infermiere, professionista responsabile dell'assistenza infermieristica durante e dopo l'intervento;
- Strumentista, figura professionale di grande importanza nell'ambito di un team operatorio (in passato indicato come "ferrista");
- Logopedista, specializzato nella prevenzione e nel trattamento dei disturbi del linguaggio e della comunicazione nei bambini, negli adulti e negli anziani. La sua attività è volta all'educazione e alla rieducazione di tutte le malattie che provocano disturbi della voce, della parola, del linguaggio orale e scritto e degli handicap comunicativi.

ORGANI STATUTARI E DI CONTROLLO

Consiglio Direttivo

Fabio Massimo Abenavoli	<i>Presidente</i>
Massimo Di Giannantonio	<i>Consigliere</i>
Lucio Achille Gaspari	<i>Consigliere</i>

Collegio dei Revisori dei Conti

Simone Festuccia	<i>Presidente</i>
Federico Gamma	<i>Revisore effettivo</i>
Francesco Mariani	<i>Revisore effettivo</i>

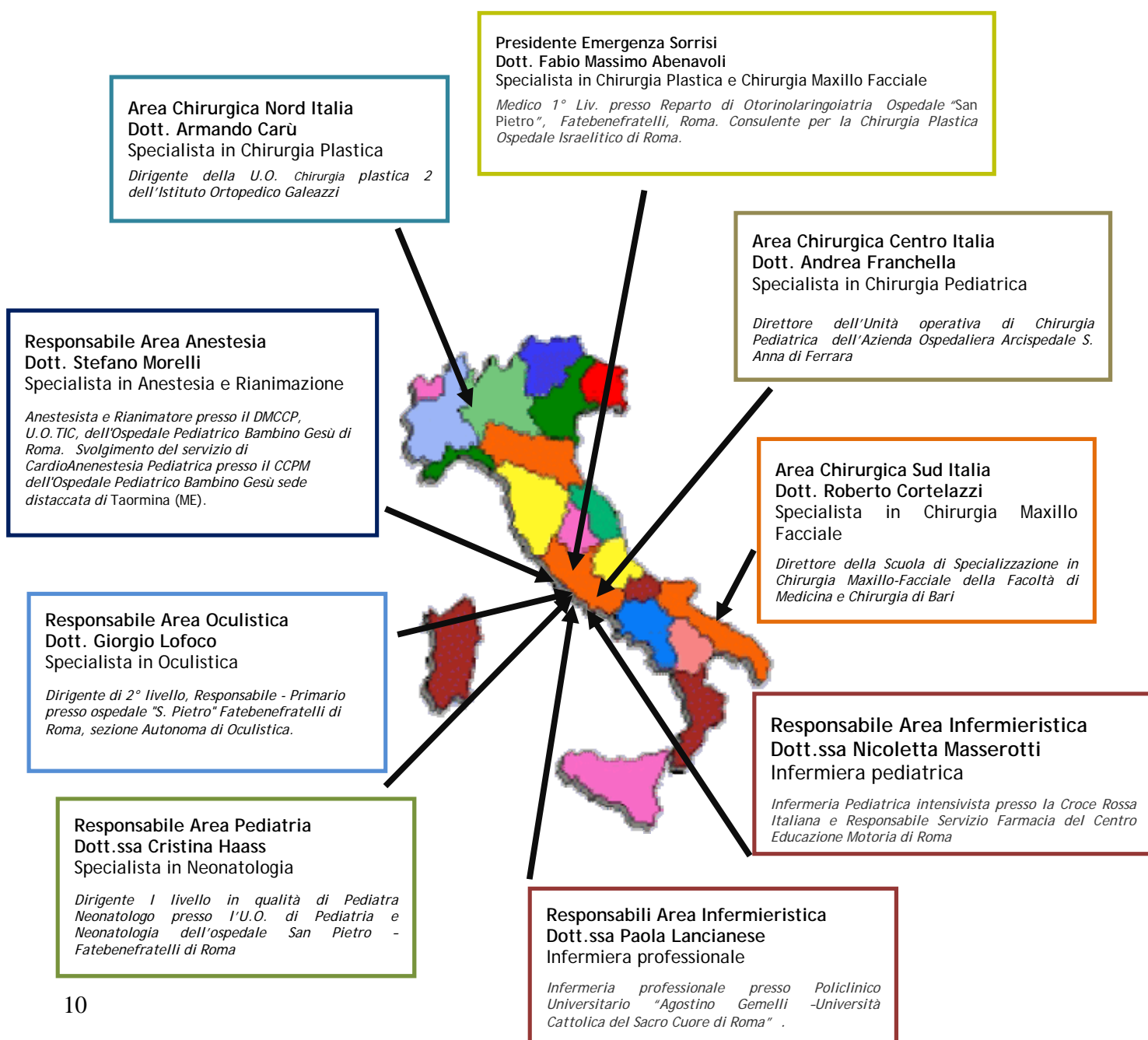
RISORSE UMANE

Al 31 dicembre 2015 la struttura organizzativa di Emergenza Sorrisi è composta da 5 dipendenti e 2 collaboratori a progetto

VOLONTARI

Al 31 dicembre 2015 l'Associazione può contare su una rete di volontari, dislocati su tutto il territorio italiano, pari a circa 200 persone tra chirurghi maxillo facciali, chirurghi plastici, chirurghi pediatrici, pediatri, anestesisti, infermieri e logopedisti.

I responsabili di settore al 31/12/2015 sono così dislocati:



PROGETTO ACCOGLIENZA E SORRISI

Anche nel 2015 l'Associazione ha rinnovato il proprio supporto in favore di tutti quei bambini che presentano patologie e malformazioni molto gravi da non poter essere curate negli ospedali locali. Durante le missioni umanitarie della nostra associazione infatti, sono spesso individuati bambini che necessitano di interventi chirurgici



estremamente delicati: sono pazienti che hanno dunque bisogno di essere seguiti in strutture altamente specializzate, che permettano di monitorare il paziente nell'arco di un periodo di tempo piuttosto lungo. Spesso, inoltre, casi clinici molto gravi sono segnalati alla nostra associazione da medici che lavorano in contesti disagiati e che comprendono la necessità di rivolgersi a professionisti estremamente affidabili e a strutture ospedaliere adeguate per concedere un futuro e una soluzione alle patologie che affliggono i loro pazienti.

Nel corso dell'anno 2015 l'Associazione ha trattato chirurgicamente in Italia 2 casi clinici. I bambini sono stati sottoposti a intervento chirurgico presso il Policlinico Agostino Gemelli di Roma.

Per questi pazienti l'Associazione non ha solo organizzato il viaggio e l'intervento chirurgico, ma si è occupata anche di offrire loro un servizio di accoglienza adeguato in modo da rendere il soggiorno sereno e da alleviare, per quanto possibile, le sofferenze dettate dall'intervento chirurgico e dalla lontananza dal proprio paese e dai propri familiari. I bambini che giungono in Italia sono accompagnati da un genitore che li segue durante tutto il percorso (dalle visite pre-operatorie alle dimissioni post operatorie). Insieme al paziente e al suo familiare giunge in Italia anche un mediatore culturale che offre loro un valido sostegno per tutto il periodo di permanenza nel nostro paese. Contestualmente si organizza anche l'arrivo di medici dei paesi di provenienza dei pazienti affinché possano avere la possibilità di seguire gli interventi ed essere così aggiornati sulle tecniche chirurgiche più all'avanguardia.

PARTERNSHIP 2015



ANDAMENTO DELLA GESTIONE 2015

Egregi Soci,

il presente bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2015 della Emergenza Sorrisi - Doctors for Smiling Children Onlus, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, chiude con un risultato gestionale positivo pari a euro 32.797 (a fronte di un risultato gestionale positivo dell'esercizio precedente pari a euro 102.574).

Nota Metodologica

Il Bilancio di Emergenza Sorrisi (di seguito anche "Organizzazione" e "Associazione") corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle *"Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit"* emesse dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009, integrate dalle raccomandazioni emanate dalla Commissione "Aziende non profit" del Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti, integrate dai principi contabili statuiti dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri così come rivisitati dall'Organismo Italiano di Contabilità, e opportunamente adattate alla specificità e alle policy di Emergenza Sorrisi. Il 5xmille che i contribuenti destinano a Emergenza Sorrisi è conteggiato nell'anno d'incasso e rendicontato come da disposizione di legge in apposita scheda secondo le Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, D.G. per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni Sociali. Il Bilancio 2015 è sottoposto a revisione da parte del Collegio dei Revisori, che rilascia una Relazione, a titolo legale, attestante la conformità alle norme che disciplinano il bilancio, la chiarezza e la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione.

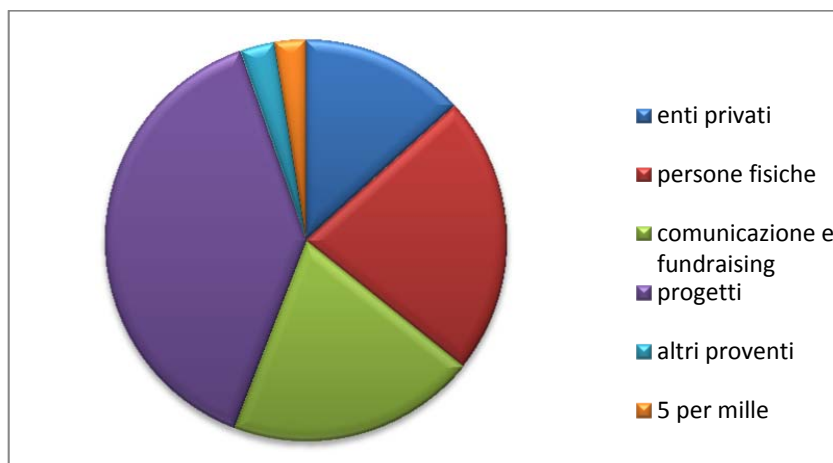
Questa edizione cartacea è stampata in 100 copie e integralmente pubblicata sul sito internet http://www.emergenzasorrisi.it/chi_siamo/bilanci. Una edizione sintetica del bilancio è pubblicata anche sull'House Organ dell'Associazione "Annual Report" e su una testata giornalistica nazionale.

RACCOLTA FONDI

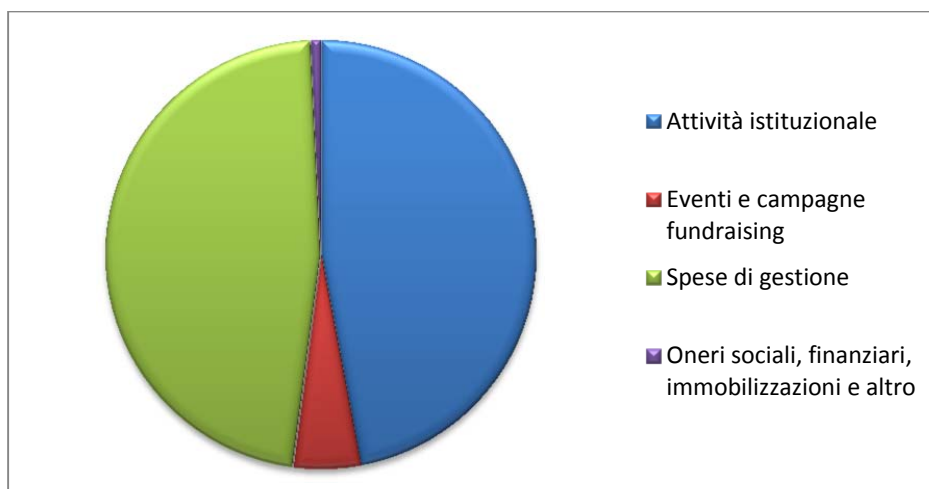
Emergenza Sorrisi finanzia le proprie attività istituzionali attraverso le donazioni di privati, aziende ed enti che si rendono sensibili ai suoi ideali e destina la quasi totalità della raccolta fondi alla copertura dei costi delle missioni chirurgiche e della attività istituzionale.

Nel 2015 i proventi totali generati dalle donazioni e dalle attività di raccolta fondi ammontano ad euro 596.532, con un decremento del 11.56% rispetto al 2014.

Ripartizione della provenienza dei proventi nel 2015



Ripartizione dell'utilizzo dei proventi nel 2015



RENDICONTI DEI PRICIPALI EVENTI DI RACCOLTA FONDI

"L'INCANTO DI UN SORRISO" - ASTA DI VINI PREGIATI E DA COLLEZIONE - IX EDIZIONE 25 SETTEMBRE 2015 CIRCOLO CANOTTIERI NAPOLI

Anche quest'anno le più blasonate aziende vinicole del panorama enologico italiano hanno voluto dimostrare il loro sostegno aderendo alla nona edizione dell'evento "L'incanto di un sorriso", l'asta di beneficenza che l'Associazione organizza per raccogliere fondi da destinare al finanziamento dei progetti umanitari in programma..

Proventi	Euro 10.215
Oneri	Euro 940
RISULTATO NETTO DELLA RACCOLTA	Euro 9.275

SMS SOLIDALE 2015

Dall'8 novembre al 21 novembre si è svolta la campagna di raccolta fondi "Sms Solidale" dove è stato possibile inviare al numero 45599 da cellulari Tim, Wind, Vodafone, H3G, Poste Mobile, Coop Voce e Noverca un sms del valore di 2 €, e donare 2 o 5 € chiamando il 45599 da rete fissa Telecom Italia, Infostrada, Fastweb e TWT. I fondi raccolti saranno destinati al finanziamento dei progetti umanitari in programma per il 2016.

Proventi	Euro 39.522
Oneri	-
RISULTATO NETTO DELLA RACCOLTA	Euro 39.522

EVENTI DI RILIEVO AVVENUTI IN DATA SUCCESSIVA ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO GESTIONE

Nessun evento successivo significativo si è manifestato se non l'ordinario proseguimento delle attività istituzionali dell'Associazione.

PROPOSTA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Signori Soci,

il presente bilancio, composto da Relazione di Missione, Schemi di Bilancio e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato gestionale dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Vi invitiamo ad approvare il Bilancio al 31 dicembre 2015 così come presentato, che espone un avanzo di gestione pari ad Euro 32.797 e di rinviarla a nuovo.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci.

Per il Consiglio Direttivo
il Presidente
Dott. Fabio Massimo Abenavoli

SCHEMI DI BILANCIO

Stato Patrimoniale

ATTIVO

31.12.2015 31.12.14

A) Quote associative ancora da versare		-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali:		
II - Immobilizzazioni materiali:	-	-
III - Immobilizzazioni finanziarie	156.234	166.234
IV - Altri titoli	-	-
Totale immobilizzazioni (B)	156.234	166.234
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze:	24.500	-
II - Crediti:		
5) verso altri	48.879	194.525
	73.379	194.525
III - Attività finanziarie non immobilizzate		
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali;	238.722	37.887
2) Assegni;	-	-
3) Denaro e valori in cassa.	9.565	1.463
	248.287	39.350
Totale attivo circolante(C)	321.666	233.875
D) Ratei ,risconti e altre riserve	-	1
Totale attivo	477.900	400.110

PASSIVO

31.12.2015 31.12.14

A) Patrimonio netto		
<i>I - Patrimonio libero</i>	420.646	387.849
1) Risultato gestionale esercizio in corso	32.797	102.574
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	387.849	285.275
3) Altre riserve (fondi svincolati)		
<i>II - Fondo di dotazione dell'ente</i>		
<i>III - Patrimonio vincolato</i>	-	-
4) Fondi vincolati destinati da terzi		
Totale Patrimonio netto	420.646	387.849
B) Fondi per rischi ed oneri		
5) altri	-	-
C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato		
Totale	-	-
D) Debiti		
6) Debiti verso fornitori	4.672	285
7) Debiti tributari	5.239	5.282
8) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	7.213	6.694
9) Debiti per Irap a saldo	102	-
10) Debiti per fatture da ricevere	40.000	-
Totale	57.226	12.261
E) Ratei ,risconti e altre riserve arrotondamento euro	28	-
Totale passivo	477.900	400.110

**Rendiconto gestionale a proventi e oneri
(sezioni divise e contrapposte)**

ONERI

	31.12.2015	31.12.2014
1) Oneri da attività tipiche	265.154	271.650
1.1) Progetto Bangladesh	22.996	16.572
1.2) Progetto Iraq	34.322	63.604
1.3) Progetto Benin	63.663	69.343
1.4) Progetto Benin Cei	40.000	-
1.5) Progetto Georgia	6.878	-
1.6) Progetto Rep. Dem. Congo	3.780	-
1.7) Progetto Kurdistan	20.221	20.486
1.8) Progetto Tanzania	373	6.631
1.9) Progetto Accoglienza e Sorrisi	2.437	5.548
1.10) Altri oneri di progettazione	69.109	72.486
1.11) Quota Medicus Mundi Int.	500	500
1.12) Quota CIPSI	875	3.500
1.13) Quota Crea	-	12.980

2) Oneri promozionali e di raccolta fondi

	31.12.2015	31.12.2014
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	28.540	42.791
2.1) Asta di Vini	940	513
2.2) Campagna pergamene solid.	1.514	2.226
2.3) Cena di Beneficenza	-	9.671
2.4) Mostra Mercato	309	40
2.5) Moncafe	-	-
2.6) Comitato Cento Madrine	14.640	22.182
2.7) Campagna Soci	-	-
2.8) Campagna Persone Fisiche	-	-
2.9) Campagna SMS solidale	-	-
2.10) Vivi Bistrot	-	1.938
2.11) Concerto di Natale	1.000	4.102
2.12) Concerto Santa Cecilia	2.072	-
2.13) Torneo di Burraco	-	-
2.14) Aperoparty	340	-
2.15) Mostra Castel Sant'Angelo	-	-
2.16) Rugby 6 Nazioni	1.493	-
2.17) July Party	-	-
2.18) Mostra Palazzo Spada	-	285
2.19) Pic Nic del Sorriso	-	312
2.20) Quota Istituto I. Donazione	1.440	1.522
2.21) Convegno	4.792	-
2.22) Open Day	-	-

3) Oneri da attività accessorie

3) Oneri da attività accessorie	-	-
3.1) Acquisti	-	-

PROVENTI E RICAVI

	31.12.2015	31.12.14
1) Proventi e ricavi da attività tipiche	301.455	304.695
1.1) Progetto Bangladesh	10.846	11.127
1.2) Progetto Iraq	25.669	55.612
1.3) Progetto Benin	56.412	58.237
1.4) Progetto Benin Cei	86.659	-
1.5) Progetto Georgia	4.881	-
1.6) Progetto Rep. Dem. Congo	8.676	-
1.7) Progetto Kurdistan	20.492	19.821
1.8) Progetto Tanzania	-	2.925
1.9) Progetto Accoglienza e Sorrisi	-	-
1.10) Da Enti Privati	54.667	78.795
1.11) 5 per mille (saldo 2013)	15.277	34.227
1.12) 5 per mille (rilevaz.2013)	-	30.000
1.13) Da Smile Train Inc	17.876	13.951

2) Proventi da raccolta fondi

	31.12.2015	31.12.2014
2) Proventi da raccolta fondi	254.007	330.447
2.1) Asta di Vini	10.215	14.042
2.2) Campagna pergamene solid.	5.443	15.665
2.3) Cena di Beneficenza	-	18.440
2.4) Mostra Mercato	1.287	3.262
2.5) Moncafe	-	11.400
2.6) Comitato Cento Madrine	28.050	1.030
2.7) Campagna soci	6.050	-
2.8) Campagna Persone Fisiche	134.178	97.623
2.9) Campagna SMS solidale	39.522	141.496
2.10) Vivi Bistrot	-	5.560
2.11) Concerto di Natale	2.060	4.925
2.12) Concerto Santa Cecilia	5.722	-
2.13) Torneo di Burraco	840	2.705
2.14) Aperoparty	1.315	-
2.15) Mostra Castel Sant'Angelo	1.475	-
2.16) Rugby 6 Nazioni	2.310	-
2.17) July Party	-	4.197
2.18) Mostra Palazzo Spada	-	2.237
2.19) Pic nic del Sorriso	-	7.865
2.20) Istituto I. Donazione	-	-
2.21) Convegno	12.540	-
2.22) Open Day	3.000	-

3) Proventi e ricavi da att. Accessorie

3) Proventi e ricavi da att. Accessorie	-	-
3.1) Da gestioni commerciali accessorie	-	-

3.2) Servizi	-	-
3.3) Godimento beni di terzi	-	-
3.4) Personale	-	-
3.5) Ammortamenti	-	-
3.6) Oneri diversi di gestione	-	-

4) Oneri finanziari e patrimoniali	4.037	5.083
4.1) Su rapporti bancari e postali	4.023	4.955
4.2) Interessi passivi non deduc.	-	-
4.3) Da patrimonio edilizio	-	-
4.4) Da altri beni patrimoniali	-	-
4.5) Interessi passivi di mora	14	128

5) Oneri straordinari	241	2.235
5.1) Da attività finanziaria	241	-
5.2) Da attività immobiliari	-	-
5.3) Da altre attività	-	2.235

6) Oneri di supporto generale	265.763	250.172
6.1) Acquisti	-	-
6.2) Servizi	49.423	40.205
6.3) Godimento beni di terzi	-	-
6.4) Personale	208.505	201.569
6.5) Ammortamenti	-	230
6.6) Altri oneri	7.835	8.168

TOTALE ONERI	563.735	571.931
---------------------	----------------	----------------

Risultato gestionale positivo	32.797	102.574
-------------------------------	---------------	----------------

TOTALE A PAREGGIO	596.532	674.505
--------------------------	----------------	----------------

per il Consiglio Direttivo
il Presidente

3.2) Da contratti con enti pubblici	-	-
3.3) Da soci ed associati	-	-
3.4) Da non soci	-	-
3.5) Altri proventi e ricavi	-	-

4) Proventi finanziari e patrimoniali	5.018	7.644
4.1) Da rapporti bancari e postali	5.018	7.644
4.2) Da altri investimenti finanziari	-	-
4.3) Da patrimonio edilizio	-	-

5) Proventi straordinari	11.552	31.719
5.1) Da attività finanziaria	-	-
5.2) Da attività immobiliari	-	-
5.3) Da altre attività	-	-
5.4) Rimborsi di costi e oneri	3.635	3.868
5.5) Arrotondamenti	44	55
5.6) Sopravvenienze attive	7.873	27.796

6) Altri Proventi	24.500	-
6.1) Rimanenze	24.500	-

TOTALE PROVENTI	596.532	674.505
------------------------	----------------	----------------

Risultato gestionale negativo	-	-
-------------------------------	---	---

TOTALE A PAREGGIO	596.532	674.505
--------------------------	----------------	----------------

Emergenza Sorrisi - Doctors for Smiling Children Onlus

Nota integrativa
al Bilancio al 31 dicembre 2015

PREMESSA

Il bilancio di esercizio è stato redatto in conformità alle disposizioni riguardanti le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, al D.Lgs. n. 460/97, Il Bilancio dall'Associazione corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" emesse dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009, integrate dalle raccomandazioni emanate dalla Commissione "Aziende non profit" del Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti, integrate dai principi contabili statuiti dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri così come rivisitati dall'Organismo Italiano di Contabilità, e opportunamente adattate alla specificità ed alle policy di Emergenza Sorrisi.

E' costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale a Proventi e Oneri (a sezioni divise e contrapposte) e dalla presente Nota Integrativa. Il rendiconto gestionale acceso a proventi e oneri informa sulle modalità con cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali.

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e la Nota Integrativa sono espressi in Euro come previsto dall'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.

Il Bilancio è stato sottoposto a Revisione contabile legale da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, il cui mandato è svolto a titolo gratuito.

Le aree gestionali dell'Associazione sono così composte:

- **Area delle attività istituzionali:** accoglie l'attività svolta ai sensi delle indicazioni previste dallo Statuto.
- **Area delle attività promozionali e di raccolta fondi:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi relativi agli eventi, promossi dall'associazione, finalizzati alla raccolta di fondi per il finanziamento dell'attività istituzionale.
- **Area delle attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** è l'area che accoglie i proventi dell'attività di gestione finanziaria.

- **Area delle attività di gestione straordinaria:** è l'area che accoglie oneri e proventi generati da attività straordinarie strumentali all'attività di istituto. Come tali sono attività non programmate svolte occasionalmente.
- **Area delle attività di supporto generale:** è l'area che accoglie gli oneri di direzione e di conduzione dell'associazione.

CRITERI DI REDAZIONE, VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI

Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto della Gestione sono stati redatti secondo gli schemi previsti dalla Raccomandazione contabile n. 1, secondo principi di prudenza e nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni di legge, e nell'ipotesi di continuità aziendale, prendendo a riferimento un periodo futuro di almeno 12 mesi dalla data di bilancio. E' stato applicato, inoltre, il principio della competenza temporale indipendentemente dalla data di effettivo incasso o pagamento.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2015 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, in quanto la consistente applicazione dei principi contabili è essenziale ai fini della comparabilità dei dati di bilancio.

Nel seguito, per le voci più significative, sono esposti i criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31 dicembre 2015.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo storico d'acquisizione, inclusivo degli oneri accessori e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'associazione risulta indetraibile) e ammortizzate sistematicamente e in quote costanti per il periodo della loro prevista utilità futura ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati.

Si riportano di seguito le aliquote di ammortamento adottate per le diverse categorie di immobilizzazioni:

	<i>Aliquote ammortamento</i>
<i>Macchine elettroniche</i>	20%
<i>Strumenti medicali ed elettromedicali</i>	20%

Crediti

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo, pari al valore nominale, essendo reputata certa la loro esigibilità. L'eventuale adeguamento del valore nominale dei crediti al presunto valore di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo di svalutazione.

Disponibilità liquide

Sono valutate al valore nominale.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire oneri o perdite di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati. Nella valutazione di tali rischi e oneri, il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenuti in considerazione tutti gli elementi a disposizione e anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale. Sono costituiti principalmente da debiti verso fornitori, debiti tributari e verso istituti di previdenza.

Oneri

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'Associazione, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali costi sono registrati secondo il criterio di competenza economica e temporale e rappresentati secondo la loro "Area di Gestione".

Proventi

Sono costituiti dai proventi da attività istituzionale, dai proventi da raccolta fondi e dai proventi finanziari e patrimoniali. I proventi sono stati contabilizzati secondo il criterio di competenza economica e temporale e rappresentati, secondo la loro "Area di Gestione". Per quanto riguarda le liberalità vincolate è stato adottato il trattamento contabile in base al quale è prevista l'iscrizione del provento al momento della ricezione della liberalità o al momento in cui si acquisisce il diritto a riceverla, con la riclassifica al termine del periodo

amministrativo degli importi soggetti a vincolo e non ancora utilizzati nell'ambito delle riserve di patrimonio netto.

Le donazioni di servizi specializzati, prive di una sottostante manifestazione economico-finanziaria, ove attendibilmente misurabili al relativo valore normale, sono iscritte come liberalità tra i proventi e ricavi da attività tipiche in contropartita al costo del servizio.

Imposte

Gli stanziamenti per le imposte dell'esercizio sono effettuati sulla base del reddito imponibile determinato secondo la normativa fiscale vigente. Poiché l'associazione è una ONLUS beneficia ai fini fiscali della normativa prevista dal D.Lgs. 460/97. Inoltre, svolgendo esclusivamente attività di natura "non commerciale", l'Associazione non è un soggetto passivo d'imposta, ad eccezione dell'IRAP, determinata applicando il metodo retributivo.

ALTRE INFORMAZIONI

Espressione degli importi

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e i valori della nota integrativa sono redatti in unità di euro senza esporre i decimali.

Dipendenti

Al 31 dicembre 2015 l'Associazione aveva in organico 5 dipendenti e 2 collaboratori con contratto a progetto.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO

ATTIVO IMMOBILIZZATO

Immobilizzazioni materiali

Pari ad euro 0 al 31 dicembre 2015 (pari a 1.150 al 31 dicembre 2014), sono costituite da macchine d'ufficio elettroniche e strumenti medicali ed elettromedicali e hanno registrato la seguente movimentazione nell'esercizio:

	Costo 31.12.2014	F.do Amm. 31.12.2014	Valore Netto 2014	Incrementi	Amm.	Costo 31.12.2015	F.do Amm. 31.12.2015	Valore Netto 2015
Macchine elettroniche	9.620	9.620	0	0	0	9.620	9.620	0
Strumenti medicali ed elettrom.	1.150	1.150	0	0	0	1.150	1.150	0
	10.770	10.770	0	0	0	10.770	10.770	0

Immobilizzazioni finanziarie

	Saldo al 31/12/2014	Incrementi al 31/12/2015	Decrementi al 31/12/2015	Book value 2015
Altri titoli	166.234	0	10.000	156.234

Gli altri titoli sono pari ad euro 156.234 al 31 dicembre 2015 e includono gli investimenti con basso profilo di rischio finanziario effettuati dall'Associazione al fine di gestire in modo efficiente le disponibilità liquide raccolte. Tali investimenti sono relativi a titoli di stato (BTP poliennali), titoli obbligazionari sottoscritti presso istituti bancari. Il decremento dell'esercizio, di euro 10.000, è relativo allo svincolo di certificati di deposito con vincolo presso Banca Popolare Emilia Romagna.

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti esigibili entro i 12 mesi

Ammontano ad euro 48.879 al 31 dicembre 2015, saldo che accoglie:

- Euro 32.921 relativi all'accertamento del credito della campagna di raccolta fondi "SmS 2015" e incassati nel 2016;
- Euro 2.500 relativi all'accertamento del credito da contributi da enti privati su eventi e incassati nel 2016;
- Euro 324 relativi ad acconti a fornitori;
- Euro 13.104 relativi ad altri crediti.

Il decremento rispetto al 2014 è sostanzialmente dovuto alla rilevazione dei crediti iscritti verso le aziende telefoniche per la campagna SMS Solidale 2015

	31.12.2015	31.12.2014	Variazione
CREDITI SMS SOLIDALE	32.921	141.496	-108.575
ACCONTI A FORNITORI	354	783	-429
CREDITI VERSO ISTITUTI PREVIDENZIALI	-	161	-161
CREDITI SU EVENTI	2.500	13.675	-11.175
CREDITI DIVERSI	13.104	37.270	-24.166
CREDITI IRAP	-	1.140	-1.140
TOTALI	48.879	194.525	-145.646

Disponibilità liquide

Ammontano ad euro 248.287 e sono così composte:

	31.12.2015	31.12.2014	Variazione
CASSA ed ASSEGNI	9.565	1.463	8.102
BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA C/C 1616000	161.508	18.421	143.087
UNICREDIT 401383673	121	96	25
POSTE ITALIANE C/C 1005824634	38.025	18.521	19.504
UNICREDIT 10958574	2.901	744	2.157
BANCA SELLA 152678185390	1.182	105	1.077
BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA C/C I DONI DELLE CENTO MADRINE	27.483	-	27.483
UBI BANCA	7.502	-	7.502
TOTALI	248.287	39.350	208.937

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

Patrimonio Netto

Si allega di seguito il prospetto di movimentazione delle componenti del patrimonio netto:

	Fondi vincolati alla ricerca	Fondi vincolati all'assistenza	Fondi disponibili	Totale
Saldo al 31.12.2014	-	-	387.849	387.849
Risultato della gestione	-	-	32.797	32.797
Delibere di assegnazione del Consiglio Direttivo	-	-		
Erogazioni effettive nel corso dell'esercizio	-	-		
Variazioni di vincolo	-	-		
Saldo al 31.12.2015	-	-	420.646	420.646

Patrimonio libero

Ammonta complessivamente ad euro 420.646 con un incremento di euro 32.797 rispetto al 31 dicembre 2014 dovuto alle variazioni di vincolo intercorse nell'esercizio e al risultato gestionale positivo dell'esercizio.

Debiti

I debiti ammontano complessivamente ad euro 57.226 (euro 12.261 al 31 dicembre 2014) e sono così composti, con l'evidenziazione in tabella della scadenza degli stessi:

debiti verso fornitori	31.12.2015		31.12.2014	
entro 12 mesi	4.672		285	
oltre 12 mesi				
Totale		4.672		285
debiti tributari				
entro 12 mesi (per ritenute effettuate)	5.239		5.282	
oltre 12 mesi				
Totale		5.239		5.282
debiti verso istituti previdenziali ed assistenziali				
entro 12 mesi	7.213		6.694	
oltre 12 mesi				
Totale		7.213		6.694
altri debiti				
entro 12 mesi (Verso dipendenti ed altri)	102		-	
oltre 12 mesi				-
Totale		102		
debiti per fatture da ricevere				
entro 12 mesi	40.000		-	
oltre 12 mesi		-		-
Totale		40.000		

In merito alla posta denominata *"debiti per fatture da ricevere"* pari a € 40.000, si sottolinea che nel Bilancio d'Esercizio 2015 si è creato un disallineamento temporale tra la fatturazione dei costi e la contabilizzazione dei contributi inerenti al "Progetto Benin Cei". In ossequio ai principi generali di competenza economica e di correttezza, si è ritenuto di imputare al Bilancio 2015 una quota parte dei costi relativi al progetto in discorso, poiché di competenza del progetto già avviato nel corso del 2015.

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI ED ONERI

ONERI E PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Gli oneri relativi all'attività istituzionale ammontano ad euro 265.154 (euro 271.650 al 31 dicembre 2014) e sono costituiti dalle spese direttamente connesse alla realizzazione delle missioni per euro 194.670 (euro 182.184 al 31 dicembre 2014), da altri costi per attività di progettazione per euro 10.725 e da altre spese inerenti l'attività istituzionale per euro 59.759.

Nei ricavi relativi a ciascun progetto realizzato nell'esercizio 2015 è inclusa la valorizzazione dell'utilizzo delle liberalità dei servizi resi dai medici volontari per le missioni svolte, pari a 60.800 euro, iscritti in contropartita al costo relativo al progetto di riferimento. Tale valorizzazione è stimata sulla base delle tabelle ministeriali relative al trattamento economico dei cooperanti in servizio nei Paesi in via di Sviluppo, come previsto dalla L.N. 49/1987.

Si rileva che tale trattamento contabile non ha generato variazioni né sul risultato gestionale dell'esercizio al 31 dicembre 2015, né sullo stato patrimoniale al 31 dicembre 2015.

SI RIPORTA DI SEGUITO LA TABELLA RIASSUNTIVA DELLA VALORIZZAZIONE

anno 2015		VALORE TOTALE DONAZIONE DI SERVIZI		€ 60.800,00		
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
BANGLADESH	CORTELLAZZI	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
BANGLADESH	MARZIANO	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
BANGLADESH	MORELLI	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
BANGLADESH	IACOCELLA	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
BANGLADESH	NIGRO	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
BANGLADESH	MASSEROTTI	€ 4.700,00	22 gennaio 2015	31 gennaio 2015	10	€ 1.807,69
VALORE TOTALE						€ 10.846,15
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
BENIN	ALTACERA	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	TARTARO	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	RACANO	€ 3.750,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.442,31
BENIN	D'AMICO	€ 470,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 180,77
BENIN	COLOSIMO	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	CONSIGLI	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	INNOCENTI	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	MAZZONE	€ 4.700,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.807,69
BENIN	ALAMIA	€ 3.750,00	15 aprile 2015	25 aprile 2015	10	€ 1.442,31
VALORE TOTALE						€ 13.911,54
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
KURDISTAN	DE SOUZA	€ 4.700,00	10 maggio 2015	18 maggio 2015	8	€ 1.446,15
KURDISTAN	CORTELLAZI	€ 4.700,00	10 maggio 2015	18 maggio 2015	8	€ 1.446,15
KURDISTAN	D'AMICO	€ 4.700,00	10 maggio 2015	18 maggio 2015	8	€ 1.446,15
KURDISTAN	VIVI	€ 3.750,00	10 maggio 2015	18 maggio 2015	8	€ 1.153,85
VALORE TOTALE						€ 5.492,31
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
IRAQ	ABENAVOLI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	MARZIANO	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	SERVILI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	BENIGNI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	PRUSSIONI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	GIOVANNINI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	MASSEROTTI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	OTTAVIANI	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	LANCIANESE	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
IRAQ	MISCIOSCIA	€ 4.700,00	2 GIUNGO 2015	11 giugno 2015	10	€ 1.807,69
VALORE TOTALE						€ 18.076,92
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
IRAQ	ABENAVOLI	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.446,15
IRAQ	LAPALORCIA	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.446,15
IRAQ	VITALE	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.446,15
IRAQ	FAVIA	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.626,92
IRAQ	MASSEROTTI	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.626,92
IRAQ	OTTAVIANI	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.626,92
IRAQ	RINALDI	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.626,92
IRAQ	MISCIOSCIA	€ 4.700,00	7 novembre 2015	15 NOVEMBRE 2015	8	€ 1.626,92
VALORE TOTALE						€ 7.592,31
MISSIONE	COOPERANTE	PARAMETRO TABELLA	INIZIO INTERVENTO	FINE INTERVENTO	GIORNI	TOTALE
GEORGIA	ABENAVOLI	€ 4.700,00	6 dicembre 2015	10 dicembre 2015	5	€ 1.626,92
GEORGIA	CORTELLAZZI	€ 4.700,00	6 dicembre 2015	10 dicembre 2015	5	€ 1.626,92
GEORGIA	DE CHIRICO	€ 4.700,00	6 dicembre 2015	10 dicembre 2015	5	€ 1.626,92
VALORE TOTALE						€ 4.880,77

I **proventi** ammontano a euro 596.532 (euro 674.505 al 31 dicembre 2014) e sono costituiti da erogazioni liberali da privati, da contratti con Enti privati e da attività di fundraising su eventi, tra cui sono inclusi:

- Euro 134.178 relativi all'erogazione di liberalità da parte di persone fisiche
- Euro 54.667 relativi all'erogazione di liberalità da parte di enti privati,
- Euro 17.876 relativi all'erogazione liberali da parte della Smile Train Inc,
- Euro 5.018 relativi a proventi finanziari da interessi di depositi bancari,
- Euro 15.277 relativi all'erogazione del 5 per mille (ANNO 2013);
si specifica che l'ammontare dell'importo corrispondente alla campagna 5 per mille per l'anno 2013 è pari ad Euro 45.277 ed è stato erogato totalmente nel 2015, ma così scorporato tra i due esercizi contabili: 30.000 euro rilevati come credito nel 2014 e 15.277 iscritti come saldo della campagna nel 2015
- Euro 119.829 relativi ai proventi derivanti dall'attività di fundraising e di comunicazione;
- Euro 11.552 relativi a proventi derivanti da sopravvenienze straordinarie e rimborsi di costi.

ONERI E PROVENTI PROMOZIONALI DA RACCOLTA FONDI

Accolgono oneri e proventi relativi a eventi promossi per la raccolta di fondi per il finanziamento delle attività istituzionali rispettivamente per euro 28.540 (euro 42.791 al 31 dicembre 2014) ed euro 254.007 (euro 330.447 al 31 dicembre 2014). Gli eventi sono specificati nel rendiconto gestionale e quelli principali sono descritti nella Relazione di Missione a cui si rinvia.

ONERI E PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

Accolgono oneri e proventi relativi alla gestione della liquidità dell'associazione e sono pari rispettivamente ad euro 4.037 (euro 5.083 al 31 dicembre 2014) relativi principalmente alle spese, commissioni e interessi addebitati dalle banche e dalla posta sui conti correnti, ed euro 5.018 (euro 7.644 al 31 dicembre 2014) relativi agli interessi attivi sugli stessi conti correnti.

ONERI E PROVENTI STRAORDINARI

Accolgono oneri e proventi che esulano dalle attività ordinarie dell'Associazione o rinvenienti da esercizi precedenti e sono pari rispettivamente ad euro 241 (euro 2.235 al 31 dicembre 2014) ed euro 11.552 (euro 31.719 al 31 dicembre 2014).

ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Gli oneri di supporto generale ammontano ad euro 265.763 (euro 250.172 al 31 dicembre 2014) e sono così composti:

Descrizione	31.12.2015	31.12.2014	Var.
Gestione sito Web	3.011	4.595	-1.584
Locazioni uffici e spese condominiali	5.263	1.877	3.386
Salari e stipendi dipendenti e Co.Pro.	154.885	149.890	4.995
Contributi dipendenti e Co.Pro.	43.843	42.266	1.577
Trattamento di fine rapporto	9.777	9.413	364
Ammortamenti	-	230	-230
Imposte e tasse (compresa Irap)	7.479	7.619	-140
Spese Varie	9.594	7.669	1.925
Consumi (energia, telefoniche, ecc.) ed altre	12.184	14.920	-2.736
Professionisti	19.371	11.144	8.227
Altri oneri	356	549	-193
TOTALE	265.763	250.172	15.591

Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Dott. Fabio Massimo Abenavoli