

Repertorio 84647 Rogito 24002..

.....VERBALE.....

.....DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA.....

.....DEGLI ASSOCIATI.....

.....DELLA.....

.....ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA.....

..EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN..

..ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE ..

.....ONLUS".....

.....* * * * *.....

.....REPUBBLICA ITALIANA.....

.....* * * * *.....

.....L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di luglio in Roma, nel mio studio in via Orazio n. 31, alle ore diciannove e quindici.....

.....A richiesta della Spettabile:.....

..EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN

ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE -

ONLUS", Associazione non riconosciuta, con sede in Roma, via Yser n.

15, codice fiscale n. 97455990586 (in appresso anche "Associazione")......

.....Io Dott. PAOLO CASTELLINI, Notaio in Roma con studio in Via Ora-

zio n. 31, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e

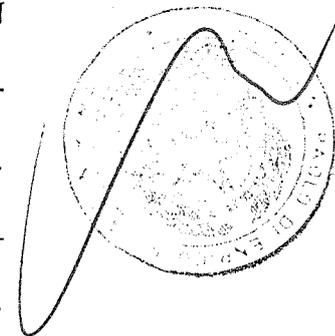
Civitavecchia, oggi 16 luglio 2020, mi sono recato in Roma, nel mio studio,

in via Orazio n. 31, per assistere, elevando verbale, all'assemblea straordi-

narria degli associati della Associazione richiedente, convocata per oggi in

detto luogo alle ore diciannove per discutere e deliberare sul seguente.....

Registrato all'Agenzia
delle Entrate - Ufficio
Territoriale di ROMA 1
il 24.07.2020
n. 17525
Serie AT
Euro.ente



.....**ORDINE DEL GIORNO**.....

Adeguamento dello Statuto ai sensi del d.lgs. n. 117/2017 smii anche al fine della richiesta della personalità giuridica dell'Associazione.....

.....* * * *.....

.....Entrato nella sala dove ha luogo l'assemblea ho constatato la presenza del Dott. FABIO MASSIMO ABENAVOLI, nato a Roma il 23 agosto 1960, domiciliato per la carica in Roma, via Yser n. 15, Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante della Associazione richiedente e che in tale qualifica ai sensi dell'art. 8.10 dello Statuto dell'Associazione e per designazione unanime dei presenti presiede l'odierna assemblea.....

.....Dell'identità personale del Dott. FABIO MASSIMO ABENAVOLI io Notaio sono certo.....

.....Il medesimo, su conforme decisione dell'assemblea, invita me Notaio a redigere il verbale dell'assemblea stessa e dà atto che sono presenti i seguenti associati:.....

=====

.....ASSOCIATO RAPPRESENTANTE.....

=====

- FABIO MASSIMO ABENAVOLI, in proprio.....
nato a Roma il 23 agosto 1960.....

c.f. BNV FMS 60M23 H501W.....

- ANDREA FRANCHELLA, nato a Fabio Massimo...
Ferrara il 10 luglio 1949, c.f. Abenavoli.....

- ALFREDO POSENATO, nato a Fabio Massimo.....

Genova il 1 settembre 1961, c.f. Abenavoli.....

PSN LRD 61P01 D969D.....

- FREDERICK CUCCHI, nato a Fabio Massimo.....

Birkenhead (Gran Bretagna) il 2 Abenavoli.....

novembre 1952, c.f. CCC FDR.....

52S02 Z114E.....

- GIAN MARCO COMMITTERI, Fabio Massimo.....

nato a Torino il 2 gennaio 1969, c.f. Abenavoli.....

CMM GMR 69A02 L219O.....

- CLAUDIO RAFANELLI, nato a in proprio.....

Roma il 27 marzo 1950, c.f.

RFN CLD 50C27 H501V.....

- LUDOVICO MONTEBIANCO Claudio Rafanelli.....

ABENAVOLI, nato a Catanzaro il.....

19 ottobre 1976, c.f. MNT LVC.....

76R19 C352K.....

- DANIELE BARBONE, nato ad Claudio Rafanelli.....

Alessandria il 25 novembre 1971,.....

c.f. BRB DNL 71S25 A182F.....

- FRANCESCA TOPPETTI, nata a in proprio.....

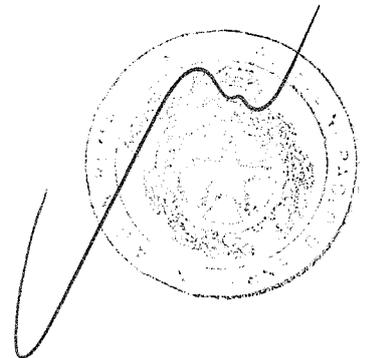
Pescara il 9 marzo 1974, c.f. TPP FNC.....

74C49 G482I.....

- LEONARDO ONORATO, nato a Francesca Toppetti

Palermo il giorno 11 marzo 1972, c.f.

NRT LRD 72C11 G273T.....



ACHILLE GASPARI, nato a Roma in proprio.....

il 15 ottobre 1946, c.f. GSP CLL 46R15.....

H501G;.....

tutti aventi diritto al voto, precisando che, ai sensi di Statuto, ciascun asso-
ciato ha diritto ad un solo voto.....

..... * * * *

.....Si dà atto che i seguenti Signori:.....

FABIO MASSIMO ABENAVOLI - Presidente;.....

FRANCESCA TOPPETTI - Consigliere;.....

sono anche tutti i componenti del Consiglio Direttivo.....

.....*****.....

.....Viene giustificata l'assenza del Consigliere ACHILLE GASPARI e del
Revisore Unico MARCO GINANNESCHI.....

.....****.....

.....Il Presidente dà atto:.....

- che l'odierna assemblea è stata convocata - ai sensi dello Statuto - median-
te avviso inviato in data 8 luglio 2020 contenente l'indicazione del giorno,
ora e luogo dell'adunanza e l'ordine del giorno da trattare ai sensi dell'art.
8.9 dello Statuto dell'Associazione;.....

- che è stata accertata l'identità e la legittimazione degli intervenuti;.....

- che gli associati sono rappresentati ai sensi di legge e di Statuto e che le
deleghe sono conservate agli atti dell'Associazione;.....

- che la presente assemblea, ai sensi dell'art. 8.7 dello Statuto, è regolarmen-
te costituita essendo presenti, in proprio o per delega numero 10 (dieci) as-
sociati su numero 14 (quattordici) associati costituenti l'intera compagine

associativa;.....

- che sono state rispettate le norme per l'intervento in assemblea per deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno di cui passa alla trattazione...

.....* * * * *

.....Il Presidente, prima di passare allo svolgimento dell'ordine del giorno, ricorda che l'Associazione è stata costituita con atto a rogito del Notaio Margherita Millozza di Roma in data 9 marzo 2007 Rep. 17140/8254, registrato a Roma 3 il 16 marzo 2007 al n. 6927 Serie 1T.....

.....Successivamente sono stati apportati allo Statuto modifiche risultanti dal verbale per Notaio Pasquale Landi di Roma in data 22 aprile 2016 Rep. 1245/841 registrato a Roma 1 il 27 aprile 2016 al n. 11542 Serie 1T e dal verbale del Notaio Ludovico Perna in data 17 aprile 2018 Rep. 173503/18257, registrato a Roma 1 il giorno 18 aprile 2018 al n. 10776 Serie 1T.....

.....Il Presidente passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.....

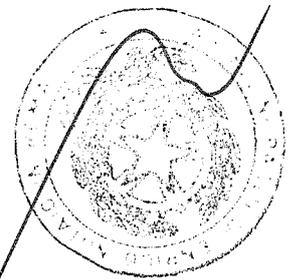
.....* * * * *

Adeguamento dello Statuto ai sensi del d.lgs. n. 117/2017 smii anche al fine della richiesta della personalità giuridica dell'Associazione.....

.....* * * * *

.....Il Presidente ricorda all'assemblea che con il d.lgs. n. 117/2017 smii è stata disciplinata l'intera normativa degli enti del c.d. "Terzo Settore" nel quale l'Associazione, per il suo scopo, opera.....

.....In conformità a quanto disposto da detta normativa il Presidente illustra la necessità di adeguare lo Statuto dell'Associazione a quanto disciplinato dal d.lgs. n.117/2017 smii anche al fine di acquistare - ai sensi dell'art.



22 del d.lgs. n.117/2017 - la personalità giuridica mediante l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.....

.....Il Presidente evidenzia che detto adeguamento viene attuato mentre è vigente il regime transitorio in attesa della piena efficacia della normativa di cui al d.lgs. n.117/2017 (come risulta integrata dall'art. 43 del d.l. 30 aprile 2019 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019 n. 58 e successivamente dall'art. 35 del d.l. 17 marzo 2020 n. 18 convertito dalla Legge 24 aprile 2020 n. 27), normativa che prevede la istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in appresso anche RUNTS). In attesa della completa operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore il Presidente espone l'opportunità di modificare lo Statuto dell'Associazione secondo il testo che ne consentirà l'iscrizione nel citato Registro e precisamente nella sezione "Enti Filantropici". Conseguentemente, a partire dal momento in cui il Registro sarà istituito ed operativo, verrà presentata la relativa istanza al fine di ottenerne l'iscrizione; prima di tale momento l'Associazione continuerà ad essere disciplinata dall'attuale Statuto che si allega al presente verbale sotto la lettera "A".....

.....A tal fine il Presidente illustra che è stata predisposta la relazione giurata di stima relativa al patrimonio della Associazione riferita al giorno 11 giugno 2020 da parte del revisore legale dei conti iscritto nell'apposito registro dott. Edoardo Sansoni e asseverata innanzi a me Notaio in data 3 luglio 2020 Rep. 84623, che si allega al presente verbale sotto la lettera "B", da cui risulta, appunto, che il patrimonio dell'Associazione è a tale data di Euro 342.304,00 (trecentoquarantaduemilatrecentoquattro virgola zero zero) e quindi ben superiore al minimo previsto [Euro 15.000,00 - (quindicimila

virgola zero zero)] dall'art. 22, comma 4, del d.lgs n. 117/2017.....

.....Il Presidente illustra conseguentemente le modifiche statutarie proposte ed in particolare, con riferimento alla denominazione, espone che l'Associazione assumerà (una volta iscritta nel RUNTS) la denominazione "EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN Ente Filantropico del Terzo Settore" o in breve "EMERGENZA SORRISI ente filantropico ETS" secondo quanto richiesto dall'art. 12 del d.lgs. n. 117/2017.....

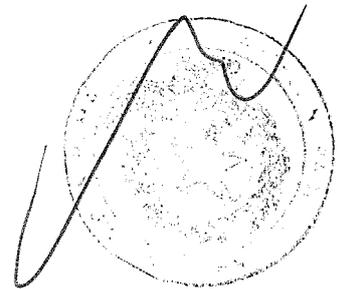
.....Il Presidente espone che l'Associazione, secondo quanto previsto dal nuovo Statuto, sarà amministrata - con decorrenza dall'iscrizione nel RUNTS - da un Consiglio Direttivo composto da cinque membri tutti scelti tra gli associati conformemente a quanto previsto dall'art. 26, secondo comma, del d.lgs. n. 117/2017, tra cui il Presidente.....

.....I Consiglieri dureranno in carica per cinque esercizi; pertanto, in previsione, di ciò occorre procedere alle relative nomine.....

.....Il Presidente precisa che rimarrà in carica l'attuale organo di controllo monocratico, che è un Revisore Unico iscritto nel registro dei revisori legali dei conti ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del d.lgs. n. 117/2017 e che non occorre, quindi, procedere alla relativa nomina, rimanendo lo stesso in carica fino alla sua rispettiva scadenza, e cioè fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022.....

..... * * * * *

.....Il Presidente comunica che tutti i componenti del Consiglio Direttivo, tenuto conto di quanto sopra esposto e dal nuovo testo dello Statuto che prevede che il Consiglio Direttivo sia composto da cinque membri, al fine di consentire la nomina del nuovo Consiglio Direttivo, hanno dichiarato di



rassegnare le loro dimissioni dalla carica con decorrenza dalla data di iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);.....

.....Il Presidente apre la discussione.....

.....Nessun prende la parola.....

.....Il Presidente invita l'assemblea degli associati a deliberare.....

.....L'assemblea dell'Associazione, con il voto favorevole unanime dei presenti, espresso per alzata di mano,.....

.....d e l i b e r a:.....

1) di approvare lo Statuto dell'Associazione, adeguato a quanto disposto dal d.lgs. n. 117/2017 smii secondo il testo che si allega al presente verbale sotto la lettera "C", stabilendo che il medesimo disciplinerà l'Associazione dal momento della sua iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);.....

2) di dare atto che in attesa della completa operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) l'Associazione continuerà ad essere disciplinata dallo Statuto allegato al presente verbale sotto la lettera "A";.....

3) di dare atto che lo Statuto, come sopra approvato ed allegato sotto la lettera "C", prevede nello specifico:.....

a) la modifica della denominazione dell'Associazione in:.....

"EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN Ente Filantropico del Terzo Settore" o in breve "EMERGENZA SORRISI ente filantropico ETS" in conformità a quanto disposto dall'art. 12 del d.lgs. n. 117/2017;.....

b) il mantenimento della sede, della durata (illimitata), degli organi asso-

ciativi e della data di chiusura dell'esercizio al 31 dicembre di ogni anno;.....

c) l'assunzione del seguente scopo associativo:.....

*** L'Associazione non ha scopo di lucro.....

** L'Associazione persegue in via principale finalità assistenziali, solidaristiche e di utilità sociale e precisamente svolge le seguenti attività di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 117/2017:.....

a) interventi e prestazioni sanitarie;.....

b) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;.....

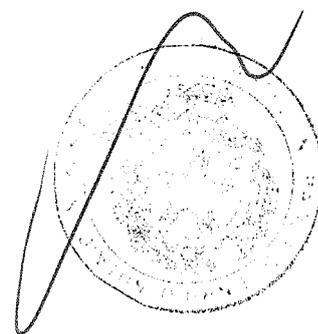
c) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;.....

d) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;.....

e) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;.....

f) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti, o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale.....

*** L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 117/2017, purché secondarie e strumentali rispetto alle attività



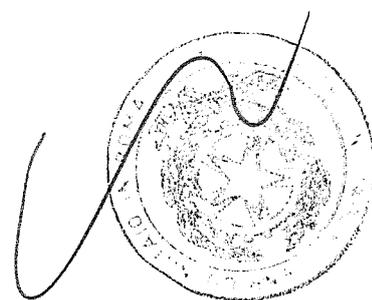
di interesse generale in conformità alla normativa vigente. L'individuazione di tali attività diverse è demandata al consiglio direttivo.....

**** L'Associazione, come più analiticamente indicato nel prosieguo del presente Statuto, può realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche in forma organizzata e continuativa e attraverso la richiesta di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 117/2017.....

***** L'Associazione in via esemplificativa ma non esaustiva, intende:.....

- operare nell'ambito dell'assistenza sanitaria di base nei Paesi in via di sviluppo e in zone di guerra e di emergenza con particolare riferimento ai problemi materno-infantili;.....
- realizzare programmi di intervento umanitario, a breve e medio periodo nei Paesi in via di sviluppo;.....
- sostenere progetti di ricerca scientifica e clinica e pubblicare i risultati nel campo della chirurgia plastica ricostruttiva, di quella maxillo-facciale e di altre specialità mediche e paramediche;.....
- svolgere attività di formazione, sia in Italia che all'estero, per operatori socio-sanitari, socio-culturali e volontari direttamente connessa e strumentale alle finalità istituzionali attraverso l'organizzazione di corsi di formazione intensiva nel campo della chirurgia e di tutte le altre branche specialistiche, seminari, convegni, congressi, dibattiti e produrre materiale informativo, didattico ed educativo;.....
- agire per la soluzione dei problemi ambientali, alimentari, tecnologici, sanitari, finanziari, culturali dell'Italia e dei Paesi in via di sviluppo;.....
- svolgere attività di tutela della salute con riferimento alle problematiche

- d'inquinamento ambientale, promozione della tutela dell'ambiente e protezione della persona umana con particolare riferimento al monitoraggio dei possibili fattori di rischio ed al contrasto degli stessi nell'interazione con la salute dei minori;.....
- favorire le attività motorie non lesive dell'ambiente e dell'uomo, promuovendo lo sport come strumento di conoscenza e valorizzazione del corpo, dell'ambiente naturale e del loro rapporto;.....
 - promuovere e organizzare campagne di sensibilizzazione e programmi di educazione ai temi dello sviluppo anche volte alla raccolta di fondi da destinare al perseguimento del proprio scopo;.....
 - promuovere e organizzare ogni forma di volontariato attivo dei cittadini, al fine di salvaguardare e/o recuperare l'ambiente o divulgare tematiche attinenti l'oggetto sociale;.....
 - negoziare, concludere e dare esecuzione a qualsiasi tipo di accordo con associazioni, istituzioni, persone fisiche e giuridiche al fine di perseguire o contribuire alla realizzazione del proprio scopo;.....
 - scrivere, stampare, pubblicare, emettere e far circolare qualsiasi documento, periodico, libro, giornale, trasmissione, film, manifesto e usare qualsiasi altro mezzo di informazione anche (o in particolare) su tematiche di interesse sociale, etico, multirazziale e multireligioso;.....
 - fornire agli operatori internazionali impegnati in missioni all'estero opportunità di sviluppo professionale, favorendo l'acquisizione e la trasmissione di specifiche competenze e conoscenze sia attraverso la pratica quotidiana diretta, sia nella responsabilità di coordinamento delle attività sanitarie, sia nella formazione del personale locale;.....

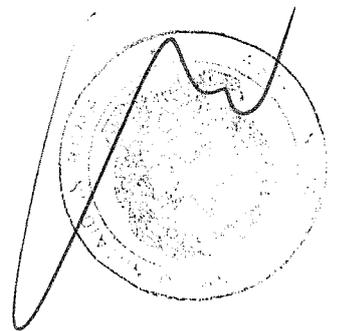


- intervenire nel campo dell'educazione e della didattica con attività di organizzazione di attività educativa, di formazione, aggiornamento e di qualificazione professionale, per studenti, insegnanti ed educatori, di sperimentazione e di ricerca, per favorire nei giovani una coscienza sensibile ai problemi del sociale, dell'ambiente e di un equilibrato rapporto tra essere umano e natura, con attenzione allo sviluppo sostenibile;.....
- formare e impiegare volontari in servizio civile;.....
- coordinare, promuovere, sviluppare e sostenere l'attività di enti aventi scopo uguale, affine, analogo e comunque connesso al proprio - con particolare attenzione alle Organizzazioni Non Governative riconosciute - fornendo agli stessi ogni tipo di assistenza, e, ove ritenuto opportuno, anche economica nonché operando in un rapporto sinergico appositamente regolamentato da apposite convenzioni e indirizzato al raggiungimento del proprio scopo;..
- istituire premi, borse di studio e contratti di ricerca in modo da essere un punto di incontro e di riferimento per tutti gli addetti ai lavori in Italia e all'estero;.....
- partecipare o concorrere alla costituzione di fondazioni, associazioni, consorzi o altre forme associative, pubbliche o private, comunque volte al perseguimento del proprio scopo;.....
- attuare progetti di intervento, di protezione ambientale, di sensibilizzazione e intrattenere a tal fine contatti con gli organismi europei, internazionali e nazionali deputati a riconoscere e finanziare tale attività;.....
- valorizzare il rapporto tra scuola ed altri soggetti sul territorio, in proprio e in collaborazione con Enti, Istituti, Associazioni, impegnandosi nella costituzione e gestione di centri territoriali per l'educazione ambientale.....

***** L'Associazione può promuovere e realizzare ogni forma di iniziativa volta alla raccolta di fondi da destinare ad attività di interesse generale e di assistenza sanitaria e sociale nonché di cooperazione e di sviluppo nei confronti di soggetti svantaggiati che si trovino in stato di malattia, debolezza, emarginazione, sofferenza, bisogno ed emergenza, e perseguire la promozione e la protezione dei diritti dei minori / svantaggiati - secondo la Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia - in Italia e in ogni parte del mondo, con particolare riferimento alle popolazioni dell'Africa, dell'Est d'Europa, del Medio Oriente e del Sud America. L'Associazione opera nel settore della cooperazione in favore delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo, dell'assistenza socio-sanitaria, psicologica, sociale e pedagogica, come di ogni altra forma di assistenza e soccorso ai bambini che vivono in condizioni disagiate o di emergenza.....

***** L'Associazione afferma la propria autonomia e indipendenza rispetto a qualsiasi tipo di condizionamento politico, religioso, economico, sociale e razziale. Ogni rapporto istituzionale dell'Associazione è guidato da una totale assenza di pregiudizio di qualsiasi natura. L'Associazione non ha rapporti di dipendenza da enti con finalità di lucro, né è collegata in alcun modo agli interessi di enti pubblici o privati, italiani o stranieri aventi scopo di lucro";.....

4) di **dare atto** che il patrimonio dell'Associazione alla data del giorno 11 giugno 2020 - come risulta dalla relazione giurata di stima redatta dal Revisore legale dei conti Dott. Edoardo Sansoni ed allegata al presente verbale - sotto la lettera "B" - è pari ad Euro 340.304,00 (trecentoquarantamilatrecentoquattro virgola zero zero) e quindi di importo superiore all'importo di Eu-



ro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) come prescritto dall'art. 22, quarto comma, del d.lgs. n. 117/2017, per l'acquisto della personalità giuridica dell'Associazione;.....

5) di prendere atto e di accettare - con decorrenza dall'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS - delle/le dimissioni dell'attuale intero Consiglio Direttivo nelle persone dei Signori FABIO MASSIMO ABENAVOLI, FRANCESCA TOPPETTI e ACHILLE GASPARI;.....

6) di nominare pertanto - con decorrenza dall'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS - il Consiglio Direttivo, composto da cinque membri, nelle persone di:.....

- FABIO MASSIMO ABENAVOLI, nato a Roma il 23 agosto 1960, c.f. BNV FMS 60M23 H501W, cittadino italiano;.....

- FRANCESCA TOPPETTI, nata a Pescara il 9 marzo 1974, c.f. TPP FNC 74C49 G482I, cittadina italiana;.....

- DANIELE BARBONE, nato ad Alessandria il 25 novembre 1971, c.f. BRB DNL 71S25 A182F, cittadino italiano;.....

- ACHILLE GASPARI, nato a Roma il 15 ottobre 1946, c.f. GSP CLL 46R15 H501G, cittadino italiano;.....

- FREDERICK CUCCHI, nato a Birkenhead (Gran Bretagna) il 2 novembre 1952, c.f. CCC FDR 52S02 Z114E, cittadino inglese;.....

tutti domiciliati per la carica in Roma, Via Yser n. 15;.....

7) di nominare pertanto - con decorrenza dall'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS - Presidente del Consiglio Direttivo Dott. FABIO MASSIMO ABENAVOLI;.....

8) di dare atto che i Consiglieri Signori FABIO MASSIMO ABENAVOLI,

FRANCESCA TOPPETTI, DANIELE BARBONE, ACHILLE GASPARI e
 FREDERICK CUCCHI, durano in carica per cinque esercizi (2020, 2021,
 2022, 2023 e 2024) e cioè fino alla data di approvazione da parte dell'As-
 semblea del bilancio dell'ultimo esercizio;.....

9) di **dare atto** che l'organo di controllo a struttura monocratica è ricoperto
 dal Revisore Unico Signor MARCO GINANNESCHI, nato a Roma il 19
 gennaio 1975, domiciliato per la carica in Roma, via Yser n. 15, c.f. GNN
 MRC 75A19 H501F, revisore legale dei conti iscritto nell'apposito registro
 al n. 131291 D.M. 6 dicembre 2003 - G. U. n. 97 del 12 dicembre 2003, che
 dura in carica fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del
 bilancio dell'esercizio 2022;.....

10) di **dare mandato** al Presidente affinché dia esecuzione a quanto sopra
 deliberato;.....

11) di **richiedere** l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazio-
 nale del Terzo Settore (RUNTS) al fine dell'acquisizione della personalità
 giuridica ai sensi dell'art. 22 del d.lgs n. 117/2017 smii e precisamente nella
 sezione "Enti Filantropici"......

Il Presidente dà atto che detta iscrizione avverrà a cura di un Notaio una
 volta entrato in regime il RUNTS.

* * * *

.....Dopo di ché null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara
 esaurito l'ordine del giorno e, dopo aver ringraziato gli intervenuti, scioglie
 l'assemblea.

.....Io Notaio vengo dispensato dal dare lettura degli allegati.

.....Sono le ore diciannove e quarantacinque.



ALLEGATO "A"

REGISTRO 26002

STATUTO

**dell'Associazione "EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN
ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE - ONLUS"**

Articolo 1 - Costituzione

1.1 È costituita una libera associazione non a scopo di lucro denominata "EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN organizzazione non lucrativa di utilità sociale - ONLUS", qui di seguito "Associazione", retta dal presente Statuto e dalle vigenti norme in materia.

1.2 L'Associazione - agli effetti fiscali - assume la qualificazione di organizzazione non lucrativa di utilità sociale adottando l'acronimo ONLUS in conformità al D.L. n. 460/97 e successive modificazioni ed integrazioni.

1.3 L'Associazione afferma la propria autonomia e indipendenza rispetto a qualsiasi tipo di condizionamento politico, religioso, economico, sociale e razziale. Ogni rapporto istituzionale dell'Associazione è guidato da una totale assenza di pregiudizio di qualsiasi natura. L'Associazione non ha rapporti di dipendenza da enti con finalità di lucro, nè è collegata in alcun modo agli interessi di enti pubblici o privati, italiani o stranieri aventi scopo di lucro.

Articolo 2 - Scopo sociale

2.1 L'Associazione, che non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà



Dr. Tommaso Amato

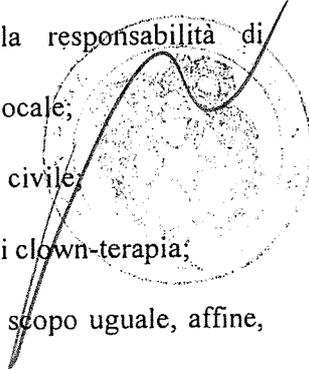
sociale, intende promuovere e realizzare ogni forma di iniziativa volta alla raccolta di fondi da destinare ad attività dirette o indirette di assistenza sanitaria e sociale nonché di cooperazione e di sviluppo nei confronti di quanti si trovino in stato di malattia, debolezza, emarginazione, sofferenza, bisogno ed emergenza, persegue inoltre la promozione e la protezione dei diritti dei minori - secondo la Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia - in Italia e in ogni parte del mondo, con particolare riferimento alle popolazioni dell'Africa, dell'Est d'Europa e del Medio Oriente. L'Associazione opera in particolare nel settore della cooperazione in favore delle popolazioni dei paesi in via di sviluppo, dell'assistenza socio-sanitaria, psicologica, sociale e pedagogica, come di ogni altra forma di assistenza e soccorso ai bambini che vivono in condizioni disagiate o di emergenza.

2.2 L'Associazione in via esemplificativa ma non esaustiva, intende in particolare:

- operare nell'ambito dell'assistenza sanitaria di base nei Paesi in Via di Sviluppo e in zone di guerra e di emergenza con particolare riferimento ai problemi materno-infantili;
- realizzare programmi di intervento umanitario, a breve e medio periodo nei Paesi in via di sviluppo;
- sostenere progetti di ricerca scientifica e clinica e pubblicare i risultati nel campo della chirurgia plastica ricostruttiva, di quella maxillo-facciale e ad altre specialità mediche e paramediche;
- svolgere attività di formazione, sia in Italia che all'Estero, per operatori socio-sanitari, socio-culturali e volontari direttamente connessa e strumentale alle finalità istituzionali attraverso l'organizzazione di corsi di formazione intensiva nel campo della chirurgia e di tutte le altre branche specialistiche, seminari, convegni, congressi, dibattiti e produrre materiale informativo, didattico ed educativo;
- svolgere attività di tutela della salute con riferimento alle problematiche d'inquinamento ambientale, promozione della tutela dell'ambiente con particolare riferimento al monitoraggio dei possibili fattori di rischio ed al contrasto degli stessi nell'interazione con la salute dei minori;

84647 / 13

- intraprendere qualsiasi operazione in Italia e all'estero che sia ritenuta necessaria al perseguimento dello scopo sociale;
 - promuovere la raccolta di fondi per mezzo di donazioni, lasciti, sottoscrizioni, finanziamenti o attraverso qualsiasi altro mezzo;
 - promuovere e organizzare campagne di sensibilizzazione volte alla raccolta di fondi da destinare al perseguimento dello scopo istituzionale;
 - negoziare, concludere e dare esecuzione a qualsiasi tipo di accordo con associazioni, istituzioni, persone fisiche e giuridiche a tal fine di perseguire o contribuire alla realizzazione dei suoi scopi;
 - scrivere, stampare, pubblicare, emettere e far circolare qualsiasi documento, periodico, libro, giornale, trasmissione, film, manifesto e usare qualsiasi altro mezzo di informazione;
 - fornire agli operatori internazionali impegnati in missioni all'estero opportunità di sviluppo professionale, favorendo l'acquisizione e la trasmissione di specifiche competenze e conoscenze sia attraverso la pratica quotidiana diretta, sia nella responsabilità di coordinamento delle attività sanitarie, sia nella formazione del personale locale;
 - provvedere alla selezione, formazione e impiego dei volontari in servizio civile;
 - svolgere attività relative alla formazione e alla realizzazione di progetti di clown-terapia;
 - coordinare, promuovere, sviluppare e sostenere l'attività di enti aventi scopo uguale, affine, analogo e comunque connesso al proprio - con particolare attenzione nei confronti delle Organizzazioni non Governative riconosciute - fornendo agli stessi ogni tipo di assistenza, e ove ritenuto opportuno, anche economica nonché operando in un rapporto sinergico appositamente regolamentato da apposite convenzioni e indirizzato al raggiungimento delle comuni finalità istituzionali;
- istituire premi, borse di studio e contratti di ricerca in modo da essere un punto di incontro e di riferimento per tutti gli addetti ai lavori in Italia e all'estero;
- partecipare o concorrere alla costituzione di fondazioni, associazioni, consorzi o altre forme associative, pubbliche o private, comunque volte al perseguimento degli scopi



[Handwritten signature]

[Handwritten checkmark]

dell'Associazione.

84647/20

Articolo 3 - Sede

3.1 L'Associazione ha sede in Roma.

3.2 Con deliberazione del Consiglio Direttivo potranno essere istituite sedi operative o amministrative, dipendenze o sedi periferiche anche altrove, sia in Italia che all'Estero, dotate o meno di autonomia giuridica e patrimoniale. Tali sedi e dipendenze utilizzeranno lo stesso nome "EMERGENZA SORRISI: DOCTORS FOR SMILING CHILDREN" ONLUS seguito dall'indicazione della località delle sedi.

Articolo 4 - Durata

4.1 L'Associazione ha durata illimitata.

Articolo 5 - Organi dell'Associazione

5.1 Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio Direttivo
- il Presidente
- il Collegio dei Revisori dei Conti.

Le cariche sociali sono gratuite.

Articolo 6 - Soci dell'Associazione

6.1 Possono essere soci coloro che, persone fisiche e persone giuridiche, associazioni, enti privati e pubblici, condividendo gli scopi dell'Associazione, cooperano concretamente alla loro realizzazione .

6.2 L'associazione ha la facoltà di nominare soci onorari tra coloro che si sono particolarmente distinti per gesti ed azioni di rilevante significato rispetto ai fini istituzionali dell'Associazione.

6.3 I soci si suddividono in due categorie:

- soci fondatori
- soci ordinari

6.4 L'ammissione dei soci ordinari è disposta con delibera discrezionale del Consiglio

Direttivo.

84647/21

6.5 I soci possono prestare volontariamente e gratuitamente la propria opera a favore delle iniziative promosse ed organizzate dall'Associazione per il raggiungimento degli scopi statutari.

6.6 L'Associazione terrà un registro dei Soci, divisi per categoria; terrà inoltre un registro di quei Soci che si dichiarino disposti a prestare la propria opera, volontaria e gratuita, a favore delle iniziative promosse e organizzate dall'Associazione.

6.7 I soci cessano di appartenere all'Associazione per recesso, esclusione e per causa di morte.

6.8 Può essere escluso il socio:

- che svolga attività in contrasto con quelle dell'associazione;
- che non osservi lo statuto dell'Associazione e le deliberazioni dei suoi organi;
- che senza giustificato motivo non adempia puntualmente agli obblighi assunti a qualsiasi titolo verso l'associazione;
- con il voto favorevole della maggioranza dei due terzi dei presenti a seguito di una discussione inserita d'ufficio all'ordine del giorno dal Presidente, conseguentemente alla mancata partecipazione del socio all'Assemblea per due volte consecutive senza giustificato motivo;

6.9 L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo dopo che al socio sia stato, per iscritto, contestato il fatto che può giustificare l'esclusione, con l'assegnazione di un termine di sette giorni per eventuali controdeduzioni.

6.10 Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. E' espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

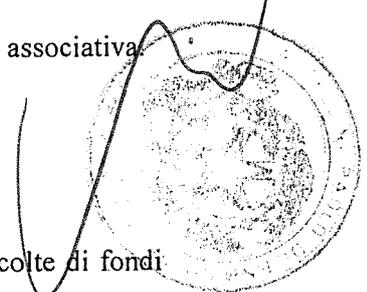
Articolo 7 - Patrimonio ed Entrate

7.1 Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- i proventi delle iniziative deliberate dagli organi direttivi, ivi comprese le raccolte di fondi effettuate anche in occasione di iniziative di sensibilizzazione nazionali o locali;
- i contributi liberi offerti tanto da Soci quanto da terzi;

Handwritten signature: [Illegible]

Handwritten signature: [Illegible]



-i contributi e i finanziamenti stanziati con tale destinazione da enti pubblici e privati.

Articolo 8 - Assemblea dei Soci

84647/22

L'assemblea è organo deliberante e sovrano dell'Associazione, di essa fanno parte tutti gli associati dei quali essa rappresenta l'universalità.

8.1 Alle Assemblee, siano esse ordinarie o straordinarie, hanno diritto di intervento e di voto tutti i soci Fondatori ed i soci ordinari.

8.2 Ogni Socio, quale sia la categoria cui appartenga, ha diritto ad un solo voto.

8.3 Ogni Socio potrà rappresentare, per delega scritta, non più di 4 soci.

8.4 L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta l'anno entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

8.5 L'Assemblea ordinaria:

- delibera sugli indirizzi generali dell'Associazione;
- approva la relazione sull'andamento della gestione e il Bilancio, presentati dal Consiglio Direttivo e corredati dalla relazione dei Revisori dei Conti;
- nomina il Consiglio Direttivo ed i Revisori dei Conti;
- nomina, ove necessario, la Società di Revisione incaricata del controllo della contabilità e del Bilancio sociale;
- delibera sugli oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo o riservati alla sua competenza dal presente Statuto.

8.6 L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dello Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione.

8.7 Per la validità delle Assemblee, ordinarie o straordinarie, in prima convocazione è necessaria la presenza di più della metà dei Soci. L'Assemblea si considera validamente costituita in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci intervenuti. Le deliberazioni dell'Assemblea, prese in conformità con il seguente Statuto, vincolano tutti gli associati compresi gli assenti e i dissenzienti.

8.8 L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, delibera a maggioranza assoluta dei presenti,

salvo che per le elezioni delle cariche sociali per le quali è sufficiente la maggioranza relativa.

8.9 Le Assemblee sono convocate dal Presidente mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, ora e luogo dell'adunanza (che può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione) e l'elenco delle materie da trattare da affiggere presso la sede sociale almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza, inoltre la convocazione può avvenire anche a mezzo di strumenti telematici. In caso d'urgenza la convocazione può essere inviata via fax o telegramma o a mezzo di strumenti telematici (che prevedano l'accertamento dell'effettiva ricezione) almeno 3 giorni prima della riunione. L'assemblea può essere tenuta anche in più luoghi, tele e/o video collegati tra loro, in ciascuno dei quali potranno recarsi i partecipanti alla riunione, purché siano soddisfatte le seguenti condizioni: a) che il Presidente e il Segretario dell'assemblea si trovino nel medesimo luogo nel quale sarà redatto il verbale e nel quale si considererà a tale fine tenuta la riunione; b) che i sistemi di collegamento tra i diversi luoghi consentano di accertare l'identità degli intervenuti; c) consentano a tutti i partecipanti di intervenire nella discussione in tempo reale, e permettano a tutti i partecipanti di trasmettere e ricevere documenti;

8.10 Le Assemblee, ordinarie e straordinarie, sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza o impedimento, dal Consigliere più anziano in età, ovvero, in assenza o impedimento anche di questi, nell'ordine, dall'altro Consigliere o da un altro Socio prescelto dall'Assemblea.

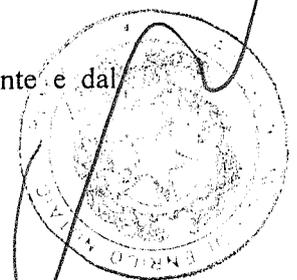
8.11 Delle riunioni dell'Assemblea viene redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario nominato dall'Assemblea.

Articolo 9 - Consiglio Direttivo

9.1 Il Consiglio Direttivo è composto di tre membri, scelti tra i soci, per un periodo di tre esercizi, fino all'approvazione del Bilancio dell'ultimo esercizio di carica, rieleggibili.

9.2 Al momento della scelta dei componenti del Consiglio Direttivo, i soci eleggono il Presidente del Consiglio Direttivo.

9.3 I membri del Consiglio Direttivo sono nominati dall'Assemblea tra i Soci dotati di



specifica professionalità ed esperienza, idonee a:

- adiuvarlo il Presidente nello sviluppo dell'attività scientifica in ambito accademico nazionale e internazionale, e nella gestione dei rapporti con le società scientifiche nazionali ed internazionali;
- supportare il Presidente nell'attività di comunicazione e di promozione mediatica, finalizzata ad incrementare il numero dei sostenitori di Emergenza Sorrisi e le campagne di raccolta fondi;
- supportare il Presidente nei rapporti con realtà economiche imprenditoriali ed industriali, finalizzati all'ottenimento di finanziamenti e sponsorizzazioni.

9.4 Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più Consiglieri, si provvede alla loro sostituzione mediante cooptazione, sino alla successiva Assemblea dei Soci; la scadenza del relativo mandato coinciderà con la scadenza del mandato del consigliere sostituito.

Articolo 10 - Poteri e funzioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, in conformità alla legge e allo Statuto, e salvi i poteri degli altri organi dell'Associazione. In via esemplificativa e non tassativa il Consiglio Direttivo ha il potere di accettare donazioni, liberalità, lasciti, richiedere e incassare contributi, assumere obbligazioni, riscuotere crediti e pagare debiti, compiere operazioni in banca, richiedere finanziamenti, concludere e risolvere contratti compresi quelli di lavoro, stipulare in specie contratti di locazione e di affitto, acquistare ed alienare diritti di qualsiasi natura su beni mobili e immobili, stipulare convenzioni e contratti con Enti Pubblici o Privati e con singoli individui.

Il consiglio Direttivo ha altresì le seguenti responsabilità:

- Definisce la missione dell'Associazione da sottoporre all'Assemblea;
- Imposta e approva le principali politiche e i programmi dell'Associazione in coerenza con la missione;
- Assicura un'efficace direzione strategica dell'Associazione;
- Garantisce la trasparenza, l'integrità legale, etica e finanziaria dell'Associazione,
- Promuove le attività dell'Associazione al fine di garantire un ampio riconoscimento e

supporto da parte dell'opinione pubblica;

84647/25

- cura la formulazione di eventuali proposte di modifiche statutarie da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- promuove l'assunzione in generale di qualsiasi provvedimento necessario al buon funzionamento dell'Associazione che non sia per legge o per statuto demandato all'Assemblea,
- sovrintende alla gestione straordinaria, approva il progetto di Bilancio e lo presenta, per l'approvazione, all'Assemblea dei Soci.

Articolo 11 - Riunioni del Consiglio Direttivo

11.1 Il Consiglio Direttivo si riunisce durante l'anno per avere relazione dal Presidente del suo operato, ed in particolare per approvare il progetto di Bilancio dell'esercizio e la relativa relazione.

11.2 Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente e, in caso di sua assenza o impedimento, dal Consigliere più anziano d'età, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei, di cui si abbia la prova di ricezione da parte del destinatario, inoltrati almeno tre giorni prima dell'adunanza.

11.3 Per la validità delle riunioni del Consiglio Direttivo è richiesta la presenza di almeno due Consiglieri.

11.4 Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente.

11.5 Le deliberazioni sono prese a maggioranza degli intervenuti; in caso di parità di voto prevale il voto del Presidente.

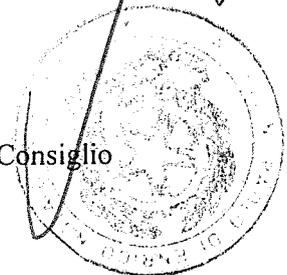
11.6 Delle riunioni viene redatto un verbale a cura del Presidente e del segretario nominato di volta in volta anche al di fuori dei componenti del Consiglio.

Articolo 12 - Il Presidente dell'Associazione

Il Presidente è nominato dai Soci all'atto della individuazione dei componenti del Consiglio Direttivo.

Presidente ha la durata di tre anni, e la carica è rieleggibile senza limiti temporali.

Al Presidente è conferito il potere di eseguire le deliberazioni del Consiglio Direttivo e di



adottare tutti i provvedimenti ordinari urgenti di competenza del Consiglio Direttivo stesso, allo scopo di garantire l'ordinario funzionamento dell'Associazione, salva, alla prima seduta utile, la ratifica dei provvedimenti.

84647/26

La rappresentanza legale dell'Associazione spetta al Presidente.

Al Presidente spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione, nessuno escluso.

La gestione straordinaria dell'Associazione spetta al Consiglio Direttivo.

Il Presidente può delegare il compimento di singoli atti ai Consiglieri, con conferimento della relativa rappresentanza legale.

Articolo 13 - Comitati territoriali

Il Consiglio Direttivo può deliberare la costituzione di Comitati sul territorio previa determinazione della relativa disciplina .

Articolo 14 - Comitato Tecnico-Scientifico

14.1 Il Consiglio Direttivo può nominare, un Comitato Tecnico-Scientifico composto da un massimo di 18 membri, che è presieduto dal Presidente dell'Associazione.

14.2 I membri del Comitato Tecnico-Scientifico durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Articolo 15 - Erogazione dei fondi

15.1 Il Consiglio Direttivo, esaminate le proposte del Presidente, delibera circa l'eventuale attribuzione di fondi nell'ambito dello scopo sociale di cui all'articolo 2.

15.2 In ogni caso il Consiglio Direttivo non è autorizzato a concedere garanzie di versamenti futuri, mentre può deliberare versamenti rateali da devolversi anche in più esercizi alla condizione che le somme promesse vengano accantonate all'atto della deliberazione in un fondo appositamente costituito.

15.3 Il Consiglio Direttivo deve chiedere, all'atto dell'erogazione dei fondi, che il beneficiario ne presenti il rendiconto.

Articolo 16 - Organo di controllo

16.1 L'organo di controllo, ove nominato, è monocratico o collegiale ed è costituito da uno o più soggetti aventi i requisiti di legge. Svolge le funzioni previste dall'articolo 2403 e seguenti

del Codice Civile. Allo stesso è affidata la revisione legale dei conti.

84647/27

16.2 L'attività di revisione può essere affidata ad una società di revisione o a persona fisica diversa dall'organo di controllo.

16.3 Il revisore dura in carica tre esercizi ed è rieleggibile, e non è revocabile se non per giusta causa. Gli associati determinano l'eventuale compenso per i componenti dell'organo di controllo.

Articolo 17 - Bilancio

17.1 L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

17.2 Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo procede alla formazione del Bilancio d'esercizio, costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale dei proventi ed oneri, dalla nota integrativa e da quant'altro previsto dalle norme di legge e dai regolamenti vigenti. Il bilancio consuntivo deve essere predisposto dal Consiglio Direttivo entro il 30 aprile di ogni anno. Il presidente provvede alla convocazione dell'assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo che dovrà avvenire entro il 30 giugno di ogni anno.

17.3 La contabilità ed il Bilancio d'esercizio possono essere sottoposti al controllo di una Società di Revisione, nominata dall'Assemblea.

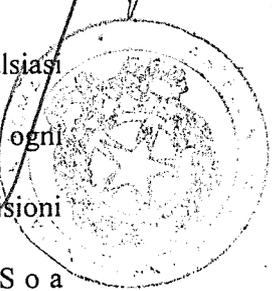
Articolo 18 - Avanzi di gestione

18.1 Gli eventuali avanzi di gestione alla fine di ogni esercizio saranno destinati, negli esercizi successivi, agli scopi istituzionali.

18.2 È in ogni caso vietato distribuire utili, avanzi di gestione, riserve o capitale ai soci o ad altri soggetti partecipanti all'attività dell'Associazione.

Articolo 19 - Scioglimento dell'Associazione

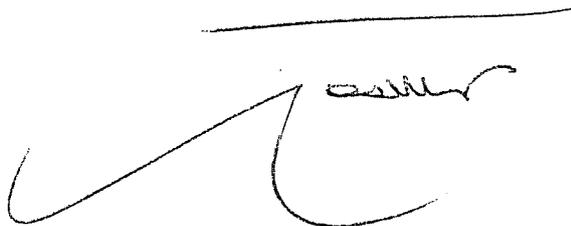
19.1 - In caso di scioglimento dell'Associazione o comunque di sua cessazione per qualsiasi causa, il patrimonio residuo risultante dal bilancio di liquidazione dopo il pagamento di ogni passività, sarà devoluto per gli scopi dell'Associazione o scopi affini, secondo le decisioni dell'Assemblea che delibera lo scioglimento, a enti od organismi con qualifica di ONLUS o a fini di pubblica utilità sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]


84647/28

23 dicembre 1996, n. 662.

19.2 - I liquidatori, tenuto conto delle indicazioni dell'assemblea e sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n.662, sceglieranno l'organizzazione non lucrativa di utilità sociale operante in identico o analogo settore cui devolvere il patrimonio residuo, salva diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento, come richiesto dall'art.28 comma 4 lettere b) e c) della legge n.49/87.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ferdinando..." followed by a stylized surname.A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping initial followed by a smaller, less legible name.

ALLEGATO B^c/BOGITO 24002

Relazione giurata di stima ai sensi dell'art. 22, comma IV[^], del d.lgs. n.117/2017 della EMERGENZA SORRISI – DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE – ONLUS n.19639/2015, c.f. 97455990586, con sede legale in Roma Via Yser 15.

1.MOTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

Ai fini dell'adeguamento alla normativa prevista per gli Enti del Terzo Settore di cui al d.lgs. n.117/2017 (c.d Codice del Terzo Settore), anche sotto il profilo statutario e degli schemi di bilancio obbligatori a decorrere dall'esercizio 2021 (DM Ministero del Lavoro e Politiche Sociali del 5 marzo 2020) per la qualifica ad Ente Filantropico, previa iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), io sottoscritto Edoardo Sansoni, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma al n. AA-006914, Revisore Legale dei Conti e perito presso il Tribunale Civile di Roma, sono stato incaricato dalla EMERGENZA SORRISI – DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE – ONLUS di predisporre relazione giurata di stima relativa al patrimonio della predetta associazione riferita alla data del 11 giugno 2020.



2.NATURA E PORTATA DELLA PRESENTE RELAZIONE

La presente relazione è stata predisposta esclusivamente ai fini di quanto previsto dall'art. 22, comma IV[^], del d.lgs. n.117/2017, in riferimento all'adeguamento dello Statuto della Associazione. Essa, pertanto, non può essere utilizzata in tutto o in parte per scopi difformi.

3.DOCUMENTAZIONE UTILIZZATA

Nello svolgimento dell'incarico ho ottenuto direttamente dall'Associazione, e per tramite del suo consulente, i documenti e le informazioni ritenute utili nella fattispecie. Ho analizzato la documentazione ricevuta, ovvero, in particolare :

- I. Situazione economico patrimoniale a sezioni per competenza dal 01.01.19 al 31.12.2019;
- II. Progetto di Bilancio chiuso al 31.12.2019 (comprensivo di Stato Patrimoniale, rendiconto gestionale e nota integrativa) sottoscritto dal Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante della Associazione;
- III. Verbale del Consiglio Direttivo in data 22.06.2020 di approvazione del bilancio al 31.12.2019;
- IV. Situazione economico patrimoniale redatta al giorno 11 giugno 2020;
- V. Libro giornale;
- VI. Mastrini della contabilità generale;
- VII. Estratti di conto corrente e lista movimenti relativi ai rapporti di conto corrente in essere dell'Associazione disponibili alla data della presente relazione;
- VIII. Rendiconti dei titoli e valori depositati in banca a nome dell'Associazione ;
- IX. Prospetto giacenze materiali donati al 26 maggio 2020 ;
- X. Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della presente relazione.

(Si allegano alla presente relazione i predetti documenti di cui ai precedenti punti I, II, III, IV, VII, VIII e IX).

Edoardo Sansoni
Giuseppe...



Ho inoltre ottenuto un'attestazione (vedi allegato alla presente) che evidenzia la circostanza che, per quanto a conoscenza del rappresentante legale della Associazione, alla data della presente relazione non sono maturate circostanze modificative dei dati e dei contenuti della documentazione analizzata, e che il patrimonio della stessa Associazione è esistente alla data odierna e non risulta ridotto da perdite o atti societari di altra natura, in modo da garantirne l'attuale veridicità.

4.LAVORO SVOLTO

Per il lavoro svolto ho preso a base i documenti citati al punto 3. e, con riferimento alla natura dell'incarico, ho:

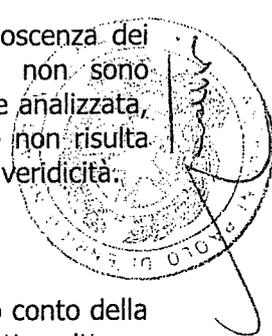
- Esaminato il bilancio chiuso al 31 dicembre 2019 (comprensivo di Stato Patrimoniale, rendiconto gestionale e nota integrativa) che è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 22.06.20 e verrà presentato all'approvazione dell'assemblea dei soci entro il mese di luglio 2020 ;
- Riscontrato la correttezza formale del libro giornale dei relativi mastri contabili;
- Esaminato la situazione economico patrimoniale aggiornata alla data del giorno 11 giugno 2020;
- Verificato gli estratti di conto corrente bancario con i relativi saldi delle disponibilità giacenti;
- Verificato i prospetti bancari relativi al rendiconto titoli;
- Verificato il prospetto relativo alle giacenze di magazzino;
- Ricevuto informazioni e riscontri sia dal legale rappresentante dell'Associazione che dal consulente della stessa;
- Ottenuto un'attestazione che evidenzia la circostanza che, per quanto a conoscenza del rappresentante legale dell'Associazione, alla data della presente relazione non sono maturate circostanze modificative dei dati e dei contenuti della documentazione analizzata, e che il patrimonio della stessa Associazione è esistente alla data odierna e non risulta ridotto da perdite o atti societari di altra natura, in modo da garantirne l'attuale veridicità.

5.CONCLUSIONI

Sulla base della documentazione esaminata e delle procedure sopra indicate e tenendo conto della natura, portata e limiti del lavoro svolto, come illustrati nella presente relazione, il sottoscritto, a fronte di quanto sopra esposto, attesta che il patrimonio netto della EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE - ONLUS n.19639/2015, c.f. 97455990586 alla data del 11 giugno 2020 di **€ 342.304,00 (diconsi euro trecentoquarantaduemilatrecentoquattro virgola zero zero)** è liquido e disponibile in misura superiore ai limiti di cui all'art.22, comma IV[^], del d.lgs. n.117/2017, e che lo stesso è esistente a detta data e non risulta ridotto da perdite o atti societari di altra natura. Quanto sopra viene asseverato con giuramento.

Roma li 3 luglio 2020

Dott. Edoardo Sansoni



84647/31

Repertorio 84623

Bollo assolto in modo virtuale.
Autorizzazione Agenzia delle Entrate - Ufficio Roma 1 n° 138884/02 del 20/8/2002.

VERBALE DI ASSEVERAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di luglio in Roma, nel mio studio.

Innanzi di me Dott. PAOLO CASTELLINI, Notaio in Roma con studio in Via Orazio n. 31, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia.

E' presente:

- EDOARDO SANSONI, nato a Roma il 10 settembre 1958, residente in Roma, Passeggiata di Ripetta n. 25, codice fiscale SNS DRD 58P10 H501T, Dottore Commercialista, della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale mi ha presentato la relazione di stima che precede, al fine del suo asseveramento.

Su mio invito il Componente rende la seguente dichiarazione: "Consa-pevole della responsabilità morale e giuridica che ho assunto nello svolgi-mento dell'incarico, dichiaro di avere adempiuto al mio ufficio senza altro scopo che quello di far conoscere la verità e a non nascondere nulla di quanto a mia conoscenza".

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale e ne ho dato lettura al Componente che, da me interpellato, lo approva e lo firma con me Notaio nel foglio di cui consta, scritto da persona di mia fiducia fin qui della pre-sente pagina.

Edoardo Sansoni



Handwritten signature of Edoardo Sansoni.

SITUAZIONE CONTABILE A SEZIONI PER COMPETENZA
dal 01/01/2019 al 31/12/2019

84647/32

Altri parametri: Ripresa saldo; Escludi movimenti di chiusura; Solo registrazioni a valenza locale

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI		PATRIMONIO NETTO	
	60.000,00		337.772,42
060	Immobilizzazioni materiali	170	Patrimonio netto
	0,00		337.772,42
06020	Attrezzature industriali e commerciali	17060	Patrimonio libero
	0,00	170605010	Avanzo/Disavanzo da esercizi precedenti
06020102015	Attrezzatura specifica		
	1.150,00		
06020152020	F.do amm. attrezzatura specifica		
	-1.150,00		
06025	Altri beni		
	0,00		
06025101510	Hardware IT		
	9.620,33		
06025151510	F.do amm. hardware IT		
	-9.620,33		
070	Immobilizzazioni finanziarie		
	60.000,00		
07020	Altri titoli costituenti immobilizz.ni		
	60.000,00		
07020101510	Titoli a tasso variabile IF		
	60.000,00		
ATTIVO CIRCOLANTE		TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORD.	
	354.233,16		809,95
090	Rimanenze	300	Trattamento fine rapporto
	32.797,30		809,95
09025	Rimanenze prodotti finiti e merci	30010	F.do T.F.R. lavorat. subordinati
	32.797,30		809,95
090251035	Rimanenze altre merci		
	32.797,30		
100	Crediti		
	155.268,53		
10030	Crediti verso altri		
	45.803,16		
10030100920	IRAP in compensazione entro es. succ.		
	983,00		
100301021	Depositi cauzionali entro es.succ.		
	2.200,00		
100301023	Crediti per risarcimenti		
	38.625,00		
440102015	Erario c.to rit.IRPEF/IRES prof./coll.		
	1.426,85		
100302025	Anticipi diversi		
	2.568,31		
10090	Contributi da ricevere		
	109.465,37		
1009010	Contributi da ricevere		
	109.465,37		
120	Disponibilità liquide		
	166.167,33		
12010	Depositi bancari e postali		
	163.184,18		
1201010	Depositi postali		
	38.256,37		
1201015	Banca c/c BPER 2089 LIBIA4		
	20.018,34		
1201020	Banca c/c BPER 16000		
	79.410,68		
1201025	Banca c/c BPER 8169 LIBIA2		
	1.000,25		
1201030	Banca c/c BPER 14092 CENTOMADRINE		
	5.165,19		
1201051	Banca c/c UNICREDIT 8574		
	1.083,81		
1201052	Banca c/c UNICREDIT 3673		
	225,63		
1201053	Banca c/c BANCA SELLA 85390		
	4.771,54		
1201054	Banca c/c UBI BANCA		
	7.700,90		
1201055	PAYPAL		
	3.546,59		
1201056	Carta prepagata UBI 647		
	2.004,88		
12020	Danaro e valori in cassa		
	2.983,15		
1202010	Cassa contanti sede		
	2.703,25		
1202020	Cassa valute sede		
	116,00		
1202050	Cassa Dollari		
	151,42		
1202052	Cassa Libia 4		
	12,48		
RATEI E RISCOINTI ATTIVI			
	1.573,32		
140	Ratei e risconti attivi		
	1.573,32		
14015	Risconti attivi		
	1.573,32		
1401510	Risconti attivi		
	1.573,32		
TOTALE ATTIVITA'	415.806,48	TOTALE PASSIVITA' UTILE D'ESERCIZIO	411.274,44
			4.532,04
		TOTALE A PAREGGIO	415.806,48

84647.33

SITUAZIONE CONTABILE A SEZIONI PER COMPETENZA
dal 01/01/2019 al 31/12/2019

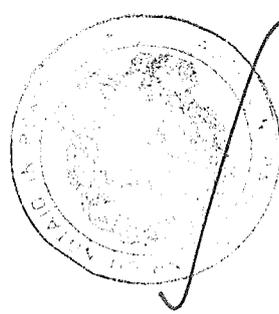
Altri parametri: Ripresa saldo; Escludi movimenti di chiusura; Solo registrazioni a valenza locale

CONTO ECONOMICO

COSTI		RICAVI	
COSTI DELLA PRODUZIONE		VALORE DELLA PRODUZIONE	
	1.050.184,11		1.057.915,18
B700	Costi e oneri da att. di int. generale	A600	Ricavi, rend. e prov. da att. int. gen.
	734.535,51		723.442,62
B70040	Oneri diversi di gestione	A60010	Proventi quote assoc. e apporti fond.
B700401610	Oneri 5 per mille		1.400,00
B700401710	Oneri progetti	A6001012	Quote associative
	727.197,17		1.400,00
B720	Costi e oneri da att. raccolta fondi	A60030	Proventi del 5 per mille
	136.477,71		64.445,20
B72015	Oneri per raccolte fondi occasionali	A6003010	Proventi 5 per mille
B7201510	Oneri raccolte fondi occasionali		64.445,20
B72020	Altri oneri	A60055	Ricavi, rendite e proventi da progetti
B7202010	Altri oneri raccolte fondi		657.597,42
	81.333,24	A6005510	Sopravvenienze attive
B740	Costi e oneri di supporto generale		35,39
	179.170,89	A600551110	Proventi progetti
B74010	Mat. prime, suss., di cons e di merci		657.560,51
	4.260,76	A6005512	Arrotondamenti attivi
B740101312	Acquisti di materiali di cons.		1,52
B740101615	Materiale ufficio - igiene e pulizia	A620	Ricavi, rend. e prov. att. racc. fondi
B740101710	Acquisti di merci		334.472,56
B740101712	Acquisti di beni <= € 516,46 ded. 100%	A62015	Proventi da raccolte fondi occasionali
	1.779,84		208.424,19
B740101718	Acquisti vari deducibili	A6201510	Proventi raccolte fondi occasionali
B740101719	Materiale pubblicitario e di propaganda		208.424,19
	2.009,67	A62020	Altri proventi
B74015	Servizi		126.048,37
	84.521,40	A6202010	Altri proventi raccolte fondi
B740151317	Servizi di immagazzinaggio		17.802,97
B740151350	Spese per la sicurezza del lavoro	A6202011	Proventi da PF
B740151355	Spese trasporto vario		57.331,31
B740151356	Spese servizio antincendio	A6202012	Proventi da PG
B740151423	Riparazioni e manutenzioni diverse		50.914,09
B740151512	Consulenza informatica		
B740151518	Prestazioni notarili e legali		
B740151519	Consulenza amministrativa e contabile		
	37.429,60		
B740151521	Consulenza del lavoro		
B740151530	Spese e servizi bancari (non finanziari)		
	556,62		
B740151532	Servizi per prestazioni occasionali		
B740151610	Pubblicità e propaganda		
B740151710	Somministrazione energia elettrica		
B740151716	Spese telefoniche		
B740151717	Spese postali e bollati		
B740151741	Emol. collegio sindacale		
B740151749	Altre spese deducibili		
B740151750	Assicurazione uffici		
B740151751	Commissioni fidejussioni, factoring, ecc		
	3.300,00		
B74020	Godimento beni di terzi		
	14.558,53		
B740201017	Locazione uffici		
B740201210	Noleggi altri beni		
	13.200,00		
B74025	Personale		
	64.073,47		
B740251010	Retribuzione del personale dipendente		
	32.760,22		
B740251026	Retribuzione tirocinanti/stagisti		
B740251110	Oneri sociali personale		
B740251120	INAIL		
B740251218	Acc.to fondo TFR		
B740251413	Transazioni con i dipendenti		
	15.000,00		
B74040	Altri oneri		
	11.756,73		
B740401018	TASI		
B740401019	TARI		
B740401031	Altre imposte e tasse indeducibili		
B740401111	Contributi ad associazioni sindacali		
B740401215	Multe e ammende		
	142,38		

Sam

Sam



Sam

Sam

Sam

84647/34

SITUAZIONE CONTABILE A SEZIONI PER COMPETENZA
dal 01/01/2019 al 31/12/2019

Altri parametri: Ripresa saldo; Escludi movimenti di chiusura; Solo registrazioni a valenza locale

B740401216	Sanzioni tributarie e previdenziali	0,92
B740401222	Cancelleria e stampati	1.485,91
B740401225	Altre sopravvenienze passive	6.527,56
B740401234	Arrotondamenti passivi	8,79
B740401235	Spese di successione	315,00
B740401236	Altre quote associative	2.054,00

ONERI FINANZIARI **2.541,38**

B730	Costi e oneri da att. finanz. e patr.	2.541,38
B73010	Su rapporti bancari	2.199,56
B7301010	Commissioni bancarie	2.199,56
B73035	Altri oneri	341,82
B7303510	Commissioni postali	324,72
B7303511	Commissioni PayPal	15,66
B7303512	Interessi passivi su ravvedimenti	0,82
B7303513	Oneri diversi	0,62

IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO **2.399,00**

B750	Imposte sul reddito dell'esercizio	2.399,00
B75010	Imposte sul reddito dell'esercizio	2.399,00
B7501010	IRAP	2.399,00

TOTALE COSTI	1.055.124,49	TOTALE RICAVI	1.059.656,53
UTILE D'ESERCIZIO	4.532,04		
TOTALE A PAREGGIO	1.059.656,53		

Handwritten signature: F. T. ...

Handwritten signature: ...

Handwritten signature: Adolfo Savio

Handwritten signature: ...

Iscritta all'Anagrafe ONLUS - ONG riconosciuta idonea dal MAE - Iscritta nell'elenco OSC presso l'AICS
Sede legale, amministrativa e operativa in Roma (Italia) - Via Yser 15 - 00198
Codice fiscale 97455990586

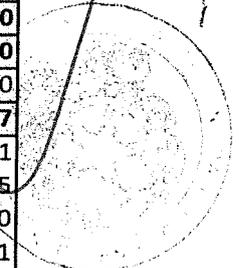
STATO PATRIMONIALE

importi in unità di euro

ATTIVO	31.12.2019	31.12.2018
A) Quote associative ancora da versare	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI	60.000	88.000
I - Immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali	0	0
Attrezzature	1.150	1.150
Fondo ammortamento attrezzature	-1.150	-1.150
Altri beni	9.260	9.260
Fondo ammortamento altri beni	-9.260	-9.260
III - Immobilizzazioni finanziarie	60.000	88.000
Altri titoli	60.000	88.000
C) ATTIVO CIRCOLANTE	354.233	327.960
I - Rimanenze	32.797	0
Prodotti finiti e merci	32.797	0
II - Crediti	155.269	106.113
Crediti verso enti pubblici	109.465	0
Crediti tributari	2.410	0
Crediti verso altri	43.394	106.113
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	166.167	221.847
Depositi bancari e postali	163.184	219.712
Denaro e valori in cassa	2.983	2.135
D) Ratei e risconti	1.573	0
Risconti attivi	1.573	0
TOTALE ATTIVO	415.806	415.960

PASSIVO	31.12.2019	31.12.2018
A) Patrimonio netto	342.304	337.773
I - Fondo di dotazione dell'ente	0	0
II - Patrimonio vincolato	0	0
III - Patrimonio libero	337.772	336.621
Avanzo/Disavanzo da esercizi precedenti	337.772	336.621
IV - Avanzo d'esercizio	4.532	1.152
Avanzo d'esercizio	4.532	1.152
B) Fondi per rischi ed oneri	0	0
C) Trattamento di fine rapporto subordinato	810	0
Fondo trattamento di fine rapporto	810	0
D) Debiti	72.692	78.187
Debiti verso fornitori	59.386	34.431
Debiti tributari	931	5.635
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.831	1.820
Debiti v/dipendenti e collaboratori	705	36.301
Debiti diversi	9.839	0
E) Ratei e risconti	0	0
TOTALE PASSIVO	415.806	415.960

4
 P. de V. (A. de V.)
 amr

amr

 D

84647/36

1 am

Iscritta all'Anagrafe ONLUS - ONG riconosciuta idonea dal MAE - Iscritta nell'elenco OSC presso l'AICS
Sede legale, amministrativa e operativa in Roma (Italia) - Via Yser 15 - 00198 -
Codice fiscale 97455990586

pag.1/2

RENDICONTO GESTIONALE

Importi in unità di euro

ONERI	31.12.2019	31.12.2018
A) Oneri per attività istituzionale	727.198	774.522
1) Oneri per progetti e missioni	727.198	656.948
Benin CEI	54.140	51.308
Benin 2019	34.838	0
Chiesa Valdese 2019	30.963	0
Iraq 2019	4.894	0
Libia 2	204.723	212.046
Libia 4	294.253	0
Terzo Pilastro Fondazione Roma	78.995	49.967
Accoglienza e Sorrisi	99	0
Afghanistan	14.217	10.576
Giordania	2.077	349
Hashimi Hamza	854	1.337
Libia 1	80	324.143
Senegal	6.697	2.793
Somalia	368	4.429
2) Progetti e missioni conclusi nel 2018	0	117.574
Benin 2018	0	8.528
Benin Chiesa Valdese 2018	0	37.527
Iraq Chiesa Valdese 2018	0	38.845
Salviamo Mame	0	5.936
Burkina Faso	0	1.500
Donne Congo	0	2.185
Libia Misurata	0	4.666
Nigeria	0	4.793
Perù	0	13.594
B) Oneri per raccolta fondi	143.817	101.770
1) Oneri 5 per mille	7.338	7.481
Costi campagna 5 per mille	7.338	7.481
2) Oneri raccolte fondi occasionali	55.146	4.660
Asta di beneficenza di vini	2.043	846
Campagna SMS solidale	8.744	2.629
Trofeo Mennea	3.924	532
Asta gioielli	8.658	0
Evento Museo Nazionale Etrusco	14.093	0
Iniziativa Mercatino	16.656	0
Oneri per altre iniziative	1.028	653
3) Altri oneri raccolte fondi	81.333	89.629
Costi di comunicazione istituzionale	75.637	89.629
Altri oneri	5.696	0

PROVENTI	31.12.2019	31.12.2018
A) Proventi da attività istituzionale	658.960	751.104
1) Proventi da quote associative	1.400	0
Quote associative	1.400	0
2) Proventi da progetti e missioni	657.560	338.950
Benin CEI	35.000	69.896
Benin 2019	979	0
Chiesa Valdese 2019	34.147	0
Iraq 2019	3.500	0
Libia 2	199.572	204.054
Libia 4	311.119	0
Terzo Pilastro Fondazione Roma	65.000	65.000
Evento salute globale e coop. int.Reg.Lazio	8.243	0
3) Progetti e missioni conclusi nel 2018	0	412.154
Benin 2018	0	7.959
Benin Chiesa Valdese 2018	0	40.295
Iraq Chiesa Valdese 2018	0	38.520
Salviamo Mame	0	420
Hashimi Hamza	0	150
Libia 1	0	324.765
Smile Train	0	45
B) Proventi da raccolta fondi	398.917	288.828
1) Proventi da 5 per mille	64.445	60.099
Proventi da 5 per mille	64.445	60.099
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	208.424	116.470
Asta di beneficenza di vini	11.519	11.832
Campagna SMS solidale	95.650	83.270
Trofeo Mennea	11.392	14.419
Asta gioielli	19.390	0
Evento Museo Nazionale Etrusco	7.652	0
Iniziativa Mercatino	54.774	0
Proventi da altre iniziative	8.047	6.949
3) Altri proventi raccolta fondi	126.048	112.259
Proventi da persone fisiche e giuridiche	108.245	110.064
Altri proventi	17.803	2.195

MAN

Alu

84647/37

Prova Ahlu
our

pag.2/2

Importi in unità di euro

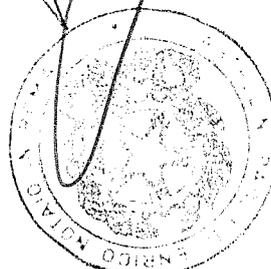
RENDICONTO GESTIONALE

ONERI	31.12.2019	31.12.2018
C) Oneri da attività accessorie	0	0
D) Oneri finanziari e patrimoniali	2.542	3.354
<i>Su rapporti bancari e postali</i>	2.200	3.354
<i>Altri oneri</i>	342	0
E) Oneri straordinari	6.528	14.500
<i>Sopravvenienze passive</i>	6.528	0
<i>Altri oneri straordinari</i>	0	14.500
F) Oneri di supporto generale	172.640	147.356
<i>Materie prime, sussidiarie, di consumo, merci</i>	4.261	86
<i>Servizi</i>	84.521	73.604
<i>Godimento beni di terzi</i>	14.559	12.675
<i>Personale</i>	64.073	59.602
<i>Ammortamenti</i>	0	0
<i>Accantonamenti per rischi ed oneri</i>	0	0
<i>Altri oneri e arrotondamenti</i>	5.226	1.389
Risultato gestionale ante imposte	6.931	5.740
<i>Imposta IRAP</i>	2.399	4.588
Risultato netto (avanzo)	4.532	1.152
TOTALE ONERI	1.055.124	1.046.090

PROVENTI	31.12.2019	31.12.2018
C) Proventi da attività accessorie	0	0
D) Proventi finanziari e patrimoniali	1.741	1.551
<i>Da rapporti bancari e postali</i>	29	0
<i>Altri proventi finanziari</i>	1.712	1.551
E) Proventi straordinari	38	5.759
<i>Sopravvenienze attive</i>	35	5.759
<i>Arrotondamenti</i>	3	0
TOTALE PROVENTI	1.059.656	1.047.242

our

our



84647/38



Iscritta all'Anagrafe ONLUS
ONG riconosciuta idonea dal MAE
Iscritta nell'elenco delle OSC presso l'AICS

Sede legale, amministrativa e operativa in Via Yser 15, 00198 ROMA
Codice Fiscale 97455990586

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2019

Premessa

Il presente bilancio chiuso il 31/12/2019 riporta un risultato positivo di € 4.532.

I documenti che compongono il bilancio sono i seguenti:

- Stato Patrimoniale (attivo e passivo)
- Rendiconto gestionale (proventi e oneri);
- Nota Integrativa.

Il bilancio di Emergenza Sorrisi – Doctors for Smiling Children Onlus (di seguito anche "Emergenza Sorrisi" o "Associazione") corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" emesse dall'Agenzia per le Onlus (febbraio 2009), dalle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, integrate dai principi contabili e opportunamente adattate alla specificità e alle policy di Emergenza Sorrisi.

L'Associazione è stata costituita il 9 marzo 2007 e dal 5 ottobre 2012 è stata riconosciuta idonea con decreto del Ministero degli Affari Esteri. Nel 2016 Emergenza Sorrisi ha ottenuto la registrazione all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) tramite il decreto n. 2016/337/000189/4 dell'11 aprile 2016.

L'Associazione è riconosciuta come:

- Organizzazioni della Società Civile (OSC), elenco ex L. 125 /2014;
- ONLUS, al n.19639/2015, ai sensi del D.Lgs. n.460/1997 e successive modifiche.

L'Associazione provvederà ad adeguarsi, anche sotto il profilo statutario e degli schemi di bilancio, obbligatori a decorrere dall'esercizio 2021 (DM Ministero del Lavoro e Politiche Sociali del 5 marzo 2020), alla normativa prevista per gli Enti del Terzo Settore di cui al D.Lgs. n.117/2017 e succ. modifiche (c.d. Codice del Terzo Settore, o CTS) con la qualifica di Ente filantropico, previa iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La storia di Emergenza Sorrisi nasce sotto il logo di "Smile Train Italia" nel 2007 e sotto la guida del fondatore, il chirurgo plastico e maxillo facciale, dott. Fabio Massimo Abenavoli, l'Associazione cresce e si trasforma in Emergenza Sorrisi, un'organizzazione indipendente che da 13 anni presta assistenza sanitaria umanitaria nei paesi in via di sviluppo, con economie in transizione, nei paesi colpiti da guerre e insicurezza politica.

84647/38

Scopo primario dell'Associazione è quello di operare i bambini affetti da labiopalatoschisi, patologie tumorali, esiti di ustioni, traumi bellici, patologie ortopediche, oculistiche attraverso la realizzazione di missioni chirurgiche nei paesi di origine dei bambini; ulteriore scopo è quello di contrastare tutte le cause endemiche di queste patologie, in primis la malnutrizione materno infantile e l'esclusione sociale, che queste patologie portano non solo al bambino ma all'intero nucleo familiare.

L'obiettivo di garantire una assistenza medica muove ogni azione umanitaria di Emergenza Sorrisi, la quale mira a stabilire collaborazioni durature e all'insegna di una cooperazione internazionale, non solo per curare le varie patologie nell'immediato, ma anche e soprattutto per rendere autonomi nel tempo i medici locali, così da potenziare le strutture ospedaliere in loco e garantire in tal modo una adeguata assistenza sanitaria alla popolazione.

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci, composta da n. 2 soci fondatori e n. 9 soci ordinari;
- Il Consiglio Direttivo, presieduto dal Presidente e da due consiglieri;
- Il Revisore Unico.

Con riferimento ai compensi degli organi e delle cariche sociali si dichiara che i componenti del consiglio direttivo e l'organo di controllo hanno espressamente rinunciato a qualsiasi compenso per l'attività svolta.

Alle missioni chirurgiche partecipano equipe di medici ed infermieri a titolo volontario e del tutto gratuito.

Nell'anno 2019, come per il precedente esercizio, non è stata svolta alcuna attività connessa o accessoria a quella istituzionale.

Criteria di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso il 31/12/2019 non si discostano da quelli per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

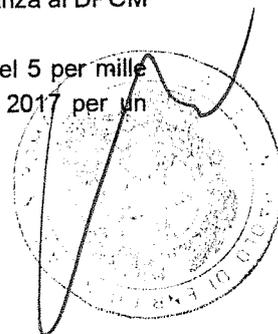
Le voci dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto Gestionale sono comparate con quelle dell'esercizio precedente.

Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

Tra i fatti di rilievo è da evidenziare la situazione emergenziale da Covid-19 intervenuta nel mese di marzo 2020 che l'Associazione ha dovuto affrontare, anche in relazione ad una temporanea riorganizzazione in funzione delle direttive emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dai decreti attuativi conseguenti. Emergenza Sorrisi ha adottato comportamenti responsabili e di prevenzione, anche nei rapporti con il proprio personale e i collaboratori, per il contrasto all'epidemia per il diffondersi del contagio in ottemperanza ai DPCM via via emanati nelle diverse fasi.

Nel corso del 2020 può essere poi segnalato l'ultimo inserimento negli elenchi del contributo del 5 per mille (esercizio finanziario 2018) per € 57.403 e l'incasso del 5 per mille per l'esercizio finanziario 2017 per un importo pari a € 64.445. La tabella che segue riporta a raffronto gli ultimi anni:

5 per mille Emergenza Sorrisi			
Anno Finanziario	Numero Scelte	Importo in euro	Anno Incasso
2018	1065	57.403	da incassare
2017	1293	64.445	2019
2016	1170	60.099	2018
2015	1243	59.375	2017



84647/40

Deroghe

I criteri di valutazione indicati e adottati nella formazione del bilancio di Emergenza Sorrisi - Doctors for Smiling Children Onlus sono qui di seguito riportati:

Immobilizzazioni	Materiali e Immateriali: sono iscritte al costo storico d'acquisizione, incluso degli oneri accessori e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'associazione risulta indetraibile) e ammortizzate sistematicamente e in quote costanti per il periodo della loro prevista utilità futura ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati. Finanziarie: sono iscritte al costo salvo svalutazioni in caso di perdite durevoli.
Crediti	Sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo, pari al valore nominale, essendo reputata certa la loro esigibilità. L'eventuale adeguamento del valore nominale dei crediti al presunto valore di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo di svalutazione.
Debiti	Sono iscritti al loro valore nominale.
Ratei e risconti (attivi e passivi)	Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio (<i>pro-rata temporis</i>).
Imposte sul reddito	Gli stanziamenti per le imposte dell'esercizio sono effettuati sulla base del reddito imponibile determinato secondo la normativa fiscale vigente. Poiché l'associazione è una ONLUS beneficia ai fini fiscali della normativa agevolata prevista dal D.Lgs. n.460/1997. Svolgendo esclusivamente attività di natura "non commerciale", l'Associazione non è un soggetto passivo d'imposta, ad eccezione dell'IRAP, determinata applicando il metodo retributivo.
Oneri	Sono registrati secondo il criterio della competenza temporale dell'esercizio.
Proventi	Le entrate e gli altri proventi per l'attività istituzionale seguono il criterio di competenza, ad eccezione del 5xmille.

Dati sul personale e sui soggetti assimilati

Al 31 dicembre 2019 la struttura organizzativa di Emergenza Sorrisi è composta da n. 1 dipendente.

Inoltre, l'Associazione può contare su una rete di volontari pari a 375 professionisti in campo medico, che svolgono la loro opera a titolo gratuito. Tra le categorie più presenti troviamo chirurghi plastici, chirurghi maxillo-facciali, pediatri, infermieri, anestetisti e logisti.

SITUAZIONE PATRIMONIALE**Attività****A) Crediti verso associati per versamenti o quote ancora dovuti**

Non sussistono crediti verso associati per versamenti o quote ancora dovuti alla data del 31/12/2019.

B) Immobilizzazioni**I. Immobilizzazioni immateriali**

Al 31/12/2019 non vi sono immobilizzazioni immateriali da segnalare.

II. Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Al 31/12/2019, come per l'anno precedente, non essendoci stati incrementi/decrementi nel corso dell'esercizio né l'acquisto di nuove, le immobilizzazioni materiali al netto degli ammortamenti sono pari ad € 0. Il prospetto che segue riporta la situazione nel dettaglio:

84647.41

	Saldo al 01/01/2019	Incrementi decrementi	Fondo al 01/01/2019	Amm.to 2019	Fondo al 31/12/19	Residuo al 31/12/19
IMMOB.NI MATERIALI						
Macchine elettroniche	9.620	0	9.620	0	9.620	0
Strumenti medicali	1.150	0	1.150	0	1.150	0
TOT.IMMOB.NI MATERIALI	10.770	0	10.770	0	10.770	0

III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2019	€	60.000
Saldo al 31/12/2018	€	88.000
Variazione	€	- 28.000

Le immobilizzazioni finanziarie sono pari ad euro 60.000 al 31 dicembre 2019 ed includono investimenti con basso profilo di rischio finanziario effettuati dall'Associazione al fine di gestire in modo efficiente le disponibilità liquide raccolte. L'importo al 31 dicembre 2019 rappresenta il valore nominale dei titoli. Laddove si configuri un minimo rischio la politica dell'Associazione comporta l'immediato disinvestimento.

C) Attivo circolante**I. Rimanenze**

Al 31/12/2019 sussistono rimanenze per € 32.797 relative alla valorizzazione di beni in giacenza, ricevuti in donazione per mancate riscossioni di premi da aziende e destinati alla cessione tramite operatore specializzato.

II. Crediti

Il saldo totale di € 155.269 è costituito da:

- **Crediti verso enti pubblici** per € 109.465 derivanti da "Contributi da Regione Lazio per evento salute globale e cooperazione internazionale" pari ad € 8.243, da "Contributi a saldo per anticipo costi (10%) relativi al progetto Libia 2" per € 49.222 e dalla "Quota residua finanziamento Terzo Pilastro" pari ad € 52.000.
- **Crediti tributari** per € 2.410 relativi a "Crediti Irap in compensazione" per € 983 ed a "Crediti v/Erario per ritenute fiscali dipendenti e collaboratori" per € 1.427.
- **Crediti verso altri** per € 43.394 suddivisi in "Depositi cauzionali" pari ad € 2.200, "Crediti per risarcimenti" pari ad € 38.625 e "Anticipi diversi" per € 2.569.

Il saldo dei crediti al 31/12/2018 era di € 106.113.

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

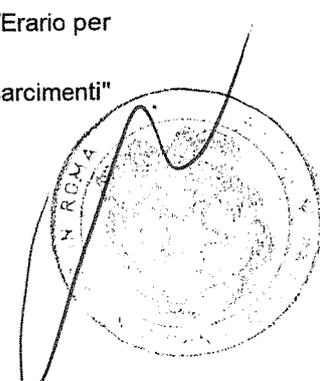
Non sussistono attività finanziarie non costituenti immobilizzazioni alla data del 31/12/2019.

IV. Disponibilità liquide

Al 31/12/2019 risulta un saldo di € 166.167 composto da depositi bancari e postali per € 163.184 e da denaro e valori in cassa per € 2.983.

D) Ratei e risconti attivi

Alla data del 31/12/2019 vi sono risconti attivi per € 1.573 relativi ad un anticipo di mensilità per la locazione dell'ufficio di Tunisi.



84647/42

Passività**Patrimonio netto**

Il patrimonio netto complessivo al 31/12/2019 è pari a € 342.304 risultante da:

	2019	2018
Patrimonio Libero		
Avanzo/disavanzo da esercizi precedenti	337.772	336.621
Avanzo/disavanzo d'esercizio		
Risultato della gestione	4.532	1.152
Totale	342.304	337.773

B) Fondi per rischi e oneri

Nessun fondo rischi né alcun accantonamento è stato effettuato.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR al 31/12/2019 è pari a € 810 (al 31/12/2018 era pari ad € 0).

D) Debiti

I debiti per complessivi € 72.692 sono così suddivisi:

DEBITI		2018
Debiti verso fornitori	59.386	34.431
Debiti tributari	931	5.635
Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.831	1.820
Debiti v/dipendenti e collaboratori	705	36.301
Debiti diversi	9.839	0
Totale	72.692	78.187

I debiti verso fornitori sono costituiti per € 22.672 da "debiti per fatture da ricevere".

L'intero importo dei debiti tributari è ascrivibile al "debito v/Erario conto ritenute IRPEF".

I debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale comprendono "debiti v/INPS" per € 1.813, "debiti v/Fondo EST" per € 23 al netto di uno storno del "debito v/INAIL" pari ad € 5.

I debiti diversi fanno riferimento al costo del servizio per l'attività di cessione in conto vendita di beni finalizzata alla raccolta fondi.

E) Ratei e risconti passivi

Non sussistono né ratei né risconti passivi.

RENDICONTO GESTIONALE PROVENTI E ONERI**Valore delle risorse totali**

Saldo al 31/12/2019	1.059.656
Saldo al 31/12/2018	1.047.242
Variazione	12.414

Costi ed oneri della gestione totali

Saldo al 31/12/2019	1.055.124
Saldo al 31/12/2018	1.046.090
Variazione	-9.034

84647/43

Il rendiconto gestionale al 31/12/2019 evidenzia i **proventi e gli oneri suddivisi per "aree di gestione"** e si identifica nel conto economico di Emergenza Sorrisi, la cui suddivisione è così rappresentata:

A-Area tipica	Attività svolte ai sensi delle indicazioni contenute nello Statuto.
B-Area di raccolta fondi	Attività svolte nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali.
C-Area attività accessorie	Attività connessa e strumentale. Non presente
D-Area finanziaria e patrimoniale	Attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentali all'attività tipica.
E-Area straordinaria	Attività straordinarie strumentali all'attività tipica.
F-Area di supporto generale	Direzione e conduzione dell'ente e volta a garantire l'esistenza delle condizioni organizzative di base.

A)-AREA TIPICA

L'importo dei proventi da attività tipica istituzionale è di € 658.960 e gli importi si riferiscono a:

- quote associative per € 1.400;
- contributi su progetti per € 657.560.

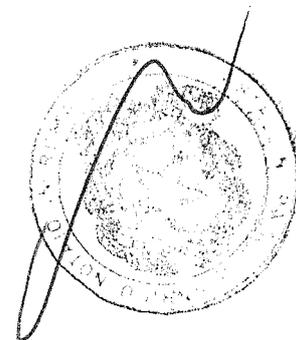
L'importo degli oneri da attività tipica istituzionale è di € 727.198 e deriva interamente da oneri sostenuti per la realizzazione dei progetti e missioni.

Al 31/12/2018 i proventi da attività tipica erano pari ad € 751.104, tutti derivanti da contributi su progetti, mentre gli oneri erano pari ad € 774.522.

PROGETTI e MISSIONI

L'attività istituzionale dell'Associazione è svolta attraverso **progetti e missioni** i cui dettagli sono riportati nel seguente prospetto di riepilogo:

Progetto/Missione	Anno	Oneri	Proventi	Differenza
Benin Cei	2019	54.140	35.000	-19.140
	2018	51.308	69.896	18.588
Benin 2019	2019	34.838	979	-33.859
	2018	0	0	0
Chiesa Valdese 2019	2019	30.963	34.147	3.184
	2018	0	0	0
Iraq 2019	2019	4.894	3.500	-1.394
	2018	0	0	0
Libia 2	2019	204.723	199.572	-5.151
	2018	212.046	204.054	-7.992
Libia 4	2019	294.253	311.119	16.866
	2018	0	0	0
Terzo Pilastro Fondazione Roma	2019	78.995	65.000	-13.995
	2018	49.967	65.000	15.033
Accoglienza Sorrisi	2019	99	0	-99
	2018	0	0	0
Afghanistan	2019	14.217	0	-14.217
	2018	10.576	0	-10.576



Handwritten signature

Progetti/Missioni - Segue da pagina precedente

Giordania	2019	2.077	0	-2.077
	2018	349	0	-349
Hashimi Hamza	2019	854	0	-854
	2018	1.337	0	-1.337
Libia 1	2019	80	0	-80
	2018	324.143	0	-324.143
Senegal	2019	6.697	0	-6.697
	2018	2.793	0	-2.793
Somalia	2019	368	0	-368
	2018	4.429	0	-4.429
Evento salute globale e cooperazione internazionale Regione Lazio	2019	0	8.243	8.243
	2018	0	0	0

B)-AREA RACCOLTA FONDI

Si riferisce alle attività di raccolta fondi dell'Associazione per un totale di proventi di € 398.917 ed un totale di oneri di € 143.817. Di seguito il dettaglio degli importi:

PROVENTI

Proventi da raccolta fondi	2019	2018
Proventi da 5 per mille	64.445	60.099
Proventi da raccolte fondi occasionali	208.424	116.470
Proventi da persone fisiche e giuridiche	108.245	110.064
Altri proventi	17.803	2.195
TOTALE	398.917	288.828

Gli altri proventi comprendono:

- Donazioni su carta Ubi per € 650;
- Donazione Amazon per € 1.503;
- Donazione Next Solution per € 191;
- Eredità Buffoli pari ad € 15.459.

ONERI

Oneri per raccolta fondi	2019	2018
Oneri 5 per mille	7.338	7.481
Oneri raccolte fondi occasionali	55.146	4.660
Costi di comunicazione istituzionale	75.637	89.629
Altri oneri	5.696	0
TOTALE	143.817	101.770

Gli altri oneri sono costituiti da:

- Assistenza per attività di raccolta fondi per € 4.332;
- Quota CIPSI-AOI per € 54;
- Oneri diversi per € 1.310.

Di seguito viene riportato il dettaglio delle iniziative di raccolta fondi effettuate nel 2019:

84647/45

Attività di raccolta fondi	Anno	Oneri	Proventi	Differenza
Asta beneficenza vini	2019	2.043	11.519	9.476
	2018	846	11.832	10.986
Campagna SMS solidale	2019	8.744	95.650	86.906
	2018	2.629	83.270	80.641
Trofeo Mennea	2019	3.924	11.392	7.468
	2018	532	14.419	13.887
Asta gioielli	2019	8.658	19.390	10.732
	2018	0	0	0
Evento Museo Nazionale Etrusco	2019	14.093	7.652	-6.441
	2018	0	0	0
Mercatino	2019	16.656	54.774	38.118
	2018	0	0	0
Bomboniere solidali	2019	463	120	-342
	2018	0	0	0
Biglietti augurali natalizi	2019	354	2.600	2.246
	2018	0	1.303	1.303
Facebook	2019	103	2.244	2.141
	2018	0	5.646	5.646
Pergamene solidali e altri	2019	108	972	972
	2018	33	0	-33
Torneo Burraco	2019	0	820	820
	2018	0	0	0
Progetto Famiglia Cristiana	2019	0	1.290	1.290
	2018	0	0	0

D)-AREA FINANZIARIA E PATRIMONIALE

I proventi finanziari e patrimoniali sono pari ad € 1.741 (Al 31/12/2018 erano pari ad € 5.759) mentre gli oneri sono pari ad € 2.542 (Al 31/12/2018 erano pari ad € 3.354).

E)-AREA STRAORDINARIA

I proventi e gli oneri si riferiscono a sopravvenienze attive per € 35 oltre ad arrotondamenti di € 3 (al 31/12/2018 erano pari ad € 5.759) e passive per € 6.528 (al 31/12/2018 erano pari ad € 14.500).

F)-AREA DI SUPPORTO GENERALE

Gli oneri di totali € 172.640 si riferiscono alle seguenti voci di dettaglio:

Materie prime, sussidiarie, di consumo, merci	2019
Materiale di consumo	149
Materiale pulizia ufficio	18
Merchi	275
Beni <= € 516.46	1.780
Materiale pubblicitario e di propaganda	2.010
Acquisti vari	29
Totale	4.261

84647/46

Servizi	2019
Spese di immagazzinaggio	20
Spese per la sicurezza sul lavoro	488
Spese trasporto vario	914
Spese servizio antincendio	171
Riparazioni e manutenzioni diverse	1.379
Consulenza informatica	14.125
Prestazioni notarili e legali	4.966
Consulenza amministrativa e contabile	37.430
Consulenza del lavoro	557
Spese e servizi bancari (non finanziari)	1
Servizi per prestazioni occasionali	1.875
Pubblicità e propaganda	3.168
Energia elettrica	886
Spese telefoniche	3.539
Spese postali e bollati	5.450
Emolumenti Organo di controllo	4.613
Assicurazione uffici	245
Commissioni fidejussioni, factoring, ecc.	3.300
Altre spese	1.396
Totale	84.521

Godimento beni di terzi	2019
Locazione uffici	13.200
Noleggi altri beni	1.359
Totale	14.559

Personale	2019
Retribuzione del personale dipendente	32.760
Retribuzione tirocinanti/stagisti	4.565
Oneri sociali personale	9.170
INAIL	162
Transazioni con i dipendenti	15.000
Accantonamento fondo TFR	2.417
Totale	64.073

Altri oneri e arrotondamenti	2019
TASI	60
TARI	96
Altre imposte e tasse	566
Contributi ad associazioni sindacali	500
Multe e ammende	142
Sanzioni tributarie e previdenziali	1
Cancelleria e stampati	1.486
Arrotondamenti passivi	7
Spese di successione	315
Altre quote associative	2.054
Totale	5.226

84647 / 47

Imposte

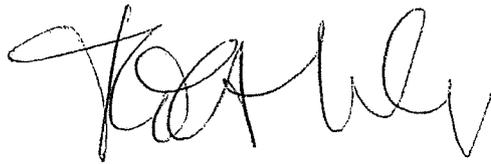
Per l'anno 2019 risulta dovuta l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) in base al sistema retributivo per € 2.399 con il seguente calcolo:

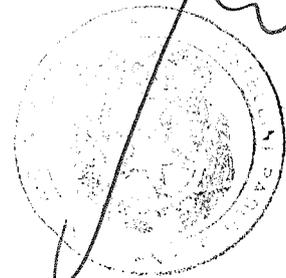
Retribuzioni personale	
Stipendi personale dipendente	52.325
Redditi assimilati	
Retribuzioni collaborazioni a progetto	0
Redditi occasionali	
Compensi collaborazioni occasionali	5.438
TOT. VALORE PRODUZIONE LORDA	57.763
Deduzione fissa	-8.000
TOT. VALORE PRODUZIONE NETTA	49.763
IRAP aliquota 4,82%	2.399

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio di Emergenza Sorrisi – Doctors for Smiling Children Onlus e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'ente.

**Emergenza Sorrisi
Doctors for Smiling Children Onlus
Il Presidente**

Dott. Fabio Massimo Abenavoli



84647/48

111

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

L'anno 2020 il giorno **22 giugno** alle ore 16.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione Emergenza Sorîsi – Doctors for Smiling Children ONLUS (di seguito "Associazione"), per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esame e approvazione del progetto di Bilancio di esercizio al 31/12/2019; deliberazioni inerenti e conseguenti;
- 2) Esame delle modifiche statutarie ai fini della qualifica di "Ente del Terzo Settore" di tipo filantropico ai sensi del DLgs n. 117/2017 e succ. modifiche e integrazioni ("Codice Terzo Settore"); deliberazioni inerenti e conseguenti;
- 3) Convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci per le deliberazioni in ordine al Bilancio al 31/12/2019 e di Assemblea Straordinaria per l'adeguamento dello Statuto ai sensi del Codice Terzo Settore;
- 4) Varie ed eventuali

Assume la presidenza il dott. Fabio Massimo Abenavoli, Presidente del Consiglio Direttivo, chiamando a fungere da Segretario l'Avv. Francesca Toppetti, che accetta.

Il Presidente, constata e fa constatare che il Consiglio Direttivo è stato regolarmente convocato in modalità audio/videoconferenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 comma 4 DL n.18/2020 conv. in L. 27/2020, e che sono presenti il Consigliere LUCIO GASPARI ed il Revisore MARCO GINANNESCHI.

Verificata l'identità degli intervenuti e la loro legittimazione a partecipare, dichiara la riunione validamente costituita.

Sul **primo punto all'ordine del giorno** il Presidente procede ad illustrare ai presenti il progetto di Bilancio consuntivo dell'esercizio sociale chiuso al 31/12/2019 composto dallo Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa. Dal progetto di bilancio risulta per l'anno 2019 un avanzo di gestione di € 4.532 (quattromilacinquecentotrentadue/00), proponendo all'Assemblea il suo rinvio al nuovo esercizio. Dopo ampia ed esaustiva discussione, il Consiglio, visto il bilancio consuntivo al 31/12/2019, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il progetto di Bilancio consuntivo, costituito da stato patrimoniale, rendiconto sulla gestione e nota integrativa.

Passando al **punto 2 all'ordine del giorno** relativo all' esame delle modifiche statutarie ai fini della qualifica di "Ente del Terzo Settore" filantropico ai sensi del DLgs n. 117/2017 e succ. modifiche e integrazioni ("Codice Terzo Settore") il Presidente illustra ai presenti le motivazioni per le quali si rende necessario l'adeguamento di statuto. In particolare, gli enti con qualifica di ONLUS (DLgs n. 460/1997) devono adeguarsi alle nuove disposizioni e requisiti in materia di Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 101 comma 2, pena la perdita di qualifica (a seguito dell'abrogazione della normativa ONLUS) e la devoluzione patrimoniale. Si evidenziano inoltre i molti vantaggi, non soltanto fiscali,

ma anche nei rapporti con i terzi, l'accesso a forme di finanziamento, il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del 5 per mille, ecc.. nonché la possibilità di acquisire lo status di Ente filantropico acquisendo la personalità giuridica. Ciò consentirà di limitare la responsabilità patrimoniale in capo all'ente per le obbligazioni assunte da chi gestisce in nome e per conto dell'Associazione. La qualifica verrà richiesta in sede di iscrizione al nuovo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, in corso di istituzione ed una volta che verrà reso operativo. Dopo ampia ed esaustiva discussione, il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di procedere con l'adeguamento dello statuto e l'acquisizione della qualifica di Ente filantropico del terzo settore ai sensi del DLgs n. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni.

Si passa poi al **punto 3 all'ordine del giorno** informando i presenti che, alla luce di quanto discusso e deliberato nei precedenti punti, occorre convocare l'Assemblea dei Soci sia per la parte Ordinaria per l'approvazione del Bilancio al 31/12/2019, sia per quella Straordinaria nella quale sarà necessario l'intervento del Notaio PAOLO CASTELLINI ai fini dell'adeguamento dello Statuto ai sensi del Codice Terzo Settore. Pertanto dopo ampia ed esaustiva discussione, il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di convocare l'Assemblea dei Soci entro il mese di luglio 2020 - dando mandato al Presidente di fissare la data e formalizzare la convocazione dell'assemblea senza ulteriore coinvolgimento del CD - quanto alla parte Ordinaria per le deliberazioni in ordine al "Bilancio consuntivo al 31/12/2019" "deliberazioni inerenti e conseguenti" e quanto alla parte Straordinaria per l' "Adeguamento dello Statuto ai sensi del DLGs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) con qualifica di Ente filantropico" e la richiesta di personalità giuridica.

Esaurita la discussione dei tre primi punti all'ordine del giorno, sul **quarto punto** inerente le "varie ed eventuali" il presidente Fabio Abenavoli prende la parola e brevemente relaziona i presenti sulle attività svolte nel contesto emergenziale degli ultimi mesi, in cui sono state sospese le missioni chirurgiche ed Emergenza Sorrisi si è dedicata al nostro Paese in emergenza sanitaria e sociale ed informa:

1. Abbiamo risposto alla richiesta di aiuto di Anestesisti, Infermieri e Medici in prima linea nei reparti Covid: attraverso il numero VERDE attivato per noi dalla Telecom, decine di Psichiatri della S.I.P. su tutto il territorio nazionale si sono messi a disposizione.
2. Abbiamo risposto al messaggio SOS di 3 Ospedali (Massa - Bari - Catanzaro) da cui alcuni nostri volontari ci hanno chiesto aiuto, inviando loro mascherine e dispositivi individuali di protezione.
3. Abbiamo attivato una raccolta fondi per sostenere famiglie in difficoltà materiale per i prossimi sei mesi, insieme alla Fondazione Enrico Castellini, La Caritas e con il supporto del Reale Circolo Canottieri Tevere Remo (Sede Sociale).
4. Abbiamo lanciato la petizione "Il futuro è nell'aria": perchè non abbiamo un pianeta B. Emergenza Sorrisi si impegnerà negli anni a venire per fare tutto ciò che serve per la salute delle generazioni

Prof. Abenavoli

future, perché "non possiamo essere sani in mondo malato", come ci ha ricordato Papa Francesco sul sagrato di San Pietro il venerdì santo dei quest'anno."

Il Presidente, inoltre, informa i presenti della comunicazione giunta dal prof. Massimo Di Giannantonio, che facendo presente la propria futura impossibilità di restare membro del CD, in quanto eletto Presidente della Società Italiana di Psichiatria, rassegna le dimissioni, confermando in ogni caso la sua disponibilità a conservare la carica in regime di *prorogatio* sino alla sua definitiva sostituzione, in occasione della prossima Assemblea.

Il Presidente dott. Abenavoli propone, infine, tre nuovi soci che hanno manifestato la loro disponibilità ad entrare a far parte della compagine sociale ed hanno le caratteristiche ed i requisiti professionali ed umani che li rendono idonei ad essere in essa coinvolti: l'avv. Frederick Cucchi (esperto nel campo del diritto internazionale e societario), il dott. Daniele Barbone (imprenditore green e grande esperto in materia di sostenibilità ambientale), l'ing. Claudio Rafanelli (ingegnere nucleare, esperto in climatologia e mitigazione dei rischi ambientali). Dopo ampia ed esaustiva discussione, il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti

DELIBERA

l'ammissione tra i soci ordinari dell'avv. Frederick Cucchi, del dott. Daniele Barbone e dell'ing. Claudio Rafanelli.

Esaurita la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri richiesto la parola, la riunione viene chiusa alle ore 16.40, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Presidente
Dott. Fabio Massimo Abenavoli

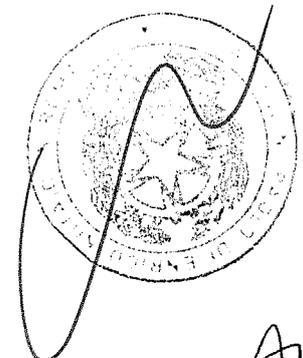
Il Segretario
Avv. Francesca Toppetti

SITUAZIONE CONTABILE A SEZIONI PER COMPETENZA
dal 01/01/2020 al 11/06/2020

Altri parametri: Ripresa saldo; Escludi movimenti di chiusura; Solo registrazioni a valenza locale

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI		PATRIMONIO NETTO	
	40.000,00		337.772,42
060	Immobilizzazioni materiali	170	Patrimonio netto
	0,00		337.772,42
06020	Attrezzature industriali e commerciali	17060	Patrimonio libero
	0,00		337.772,42
06020102015	Attrezzatura specifica	170605010	Avanzo/Disavanzo da esercizi precedenti
	1.150,00		337.772,42
06020152020	F.do amm. attrezzatura specifica		
	-1.150,00		
06025	Altri beni		
	0,00		
06025101510	Hardware IT		
	9.620,33		
06025151510	F.do amm. hardware IT		
	-9.620,33		
070	Immobilizzazioni finanziarie		
	40.000,00		
07020	Altri titoli costituenti immobilizz.ni		
	40.000,00		
07020101510	Titoli a tasso variabile IF		
	40.000,00		
ATTIVO CIRCOLANTE			
	534.340,99		
090	Rimanenze		
	127.136,93		
09025	Rimanenze prodotti finiti e merci		
	29.467,70		
090251035	Rimanenze altre merci		
	29.467,70		
09030	Rimanenze - Acconti		
	97.669,23		
090301010	Rimanenze - Acconti a fornitori		
	1.586,35		
090301051	Altri acconti Libia 4		
	93.497,76		
090301052	Differenze Mercatino		
	2.186,43		
090301053	Altri acconti Benin		
	398,69		
100	Crediti		
	118.661,45		
10010	Crediti verso utenti		
	14.000,81		
100105010	Fondo liquidità Benin		
	14.000,81		
10030	Crediti verso altri		
	44.417,16		
10030100920	IRAP in compensazione entro es. succ.		
	983,00		
100301015	Crediti verso personale/collaboratori		
	20,00		
100301021	Depositi cauzionali entro es.succ.		
	2.200,00		
100301023	Crediti per risarcimenti		
	38.625,00		
100302025	Anticipi diversi		
	2.568,31		
100305010	Crediti da accertare		
	20,85		
10090	Contributi da ricevere		
	60.243,48		
1009010	Contributi da ricevere		
	60.243,48		
120	Disponibilità liquide		
	288.542,61		
12010	Depositi bancari e postali		
	287.739,03		
1201010	Depositi postali		
	38.256,37		
1201015	Banca c/c BPER 2089 LIBIA4		
	40.915,32		
1201020	Banca c/c BPER 16000		
	189.229,93		
1201025	Banca c/c BPER 8169 LIBIA2		
	222,14		
1201030	Banca c/c BPER 14092 CENTOMADRINE		
	5.165,19		
1201051	Banca c/c UNICREDIT 8574		
	1.086,57		
1201052	Banca c/c UNICREDIT 3673		
	225,63		
1201054	Banca c/c UBI BANCA		
	8.029,44		
1201055	PAYPAL		
	4.536,50		
1201056	Carta prepagata UBI 647		
	71,94		
12020	Danaro e valori in cassa		
	803,58		
1202010	Cassa contanti sede		
	46,53		
1202020	Cassa valute sede		
	116,00		
1202050	Cassa Dollari		
	628,57		
1202052	Cassa Libia 4		
	12,48		
RATEI E RISCOINTI ATTIVI			
	1.573,32		
140	Ratei e risconti attivi		
	1.573,32		
14015	Risconti attivi		
	1.573,32		
1401510	Risconti attivi		
	1.573,32		
TOTALE ATTIVITA'	575.914,31	TOTALE PASSIVITA'	397.924,34
			4.532,04
			DIFFERENZA DA ESERCIZIO PRECEDENTE
			UTILE D'ESERCIZIO
			173.457,93



Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature at the bottom right.

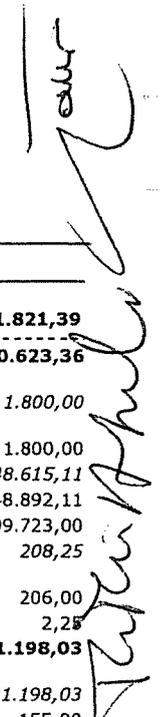
84647/52

SITUAZIONE CONTABILE A SEZIONI PER COMPETENZA
dal 01/01/2020 al 11/06/2020

Altri parametri: Ripresa saldo; Escludi movimenti di chiusura; Solo registrazioni a valenza locale

CONTO ECONOMICO

COSTI		RICAVI	
COSTI DELLA PRODUZIONE		VALORE DELLA PRODUZIONE	
	198.527,70		371.821,39
B700	Costi e oneri da att. di int. generale	A600	Ricavi, rend. e prov. da att. int. gen.
	102.125,55		350.623,36
B70010	Mat. prime, suss., di cons e di merci	A60010	Proventi quote assoc. e apporti fond.
	17,92		1.800,00
B700101717	Acquisti beni non deducibili	A6001012	Quote associative
	17,92		1.800,00
B70015	Servizi	A60045	Contributi da enti pubblici
	2.003,00		348.615,11
B700151310	Costi altri servizi	A6004510	Contributi AICS
	2.003,00		248.892,11
B70040	Oneri diversi di gestione	A6004511	Contributi CEI
	100.104,63		99.723,00
B700401710	Oneri progetti	A60055	Ricavi, rendite e proventi da progetti
	100.104,63		208,25
B720	Costi e oneri da att. raccolta fondi	A6005510	Sopravvenienze attive
	137,00		206,00
B72010	Oneri per raccolte fondi abituali	A6005512	Arrotondamenti attivi
	137,00		2,25
B7201010	Oneri raccolte fondi abituali	A620	Ricavi, rend. e prov. att. racc. fondi
	137,00		21.198,03
B740	Costi e oneri di supporto generale	A62020	Altri proventi
	96.265,15		21.198,03
B74010	Mat. prime, suss., di cons e di merci	A6202010	Altri proventi raccolte fondi
	3.137,33		155,00
B740101312	Acquisti di materiali di cons.	A6202011	Proventi da PF
	549,93		8.763,33
B740101616	Materiale sanitario	A6202012	Proventi da PG
	2.530,00		12.279,70
B740101716	Acquisti attrezz. varia e minuta		
	57,40		
B74015	Servizi	PROVENTI FINANZIARI	214,24
	77.717,26		
B740151310	Costi altri servizi	A630	Ricavi, rend. e prov. att. fin e patr.
	3.116,83		214,24
B740151355	Spese trasporto vario	A63010	Da rapporti bancari
	300,00		29,24
B740151511	Consulenze e collaborazioni tecniche	A6301010	Interessi da depositi bancari
	4.645,20		29,24
B740151512	Consulenza informatica	A63015	Da altri investimenti finanziari
	610,00		185,00
B740151513	Consulenze commerciali	A6301510	Titoli cedole
	300,00		185,00
B740151519	Consulenza amministrativa e contabile		
	8.532,68		
B740151526	Consulenze organizzative		
	22.205,20		
B740151530	Spese e servizi bancari (non finanziari)		
	1.816,81		
B740151550	Spese e servizi Paypal (non finanziari)		
	49,26		
B740151570	Rimborsi spese profession. aff. att.		
	1.522,36		
B740151610	Pubblicità e propaganda		
	31.844,18		
B740151710	Somministrazione energia elettrica		
	225,50		
B740151713	Spese telefoni/fax		
	1.070,25		
B740151717	Spese postali e bollati		
	84,50		
B740151721	Fornitura acqua		
	87,49		
B740151912	Altre spese di viaggio		
	1.307,00		
B74020	Godimento beni di terzi		
	2.200,00		
B740201017	Locazione uffici		
	2.200,00		
B74025	Personale		
	12.533,07		
B740251010	Retribuzione del personale dipendente		
	9.627,71		
B740251111	INPS-dipendenti		
	2.800,36		
B740251116	Contributi fondo EST		
	105,00		
B74040	Altri oneri		
	677,49		
B740401013	Imposte di bollo		
	10,10		
B740401216	Sanzioni tributarie e previdenziali		
	384,27		
B740401222	Cancelleria e stampati		
	150,83		
B740401225	Altre sopravvenienze passive		
	45,00		
B740401234	Arrotondamenti passivi		
	1,62		
B740401322	Interessi passivi su imp. dir. es. prec.		
	85,67		
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	50,00		
900	Imposte correnti		
	50,00		
90025	Imposte dirette esercizi precedenti		
	50,00		
TOTALE COSTI	198.577,70	TOTALE RICAVI	372.035,63
UTILE D'ESERCIZIO	173.457,93		









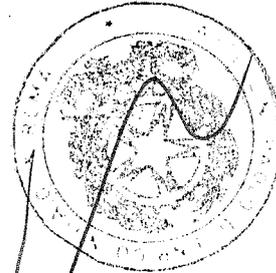
84647 / 53

Biella, 08/05/2020

IL SUO CONTO

Conto n. L152678185390
 IBAN: IT88A0326803210052678185390
 BIC: SELBIT2BXXX
 Tipologia: CONTO CORRENTE - CONTO CONVENZIONE
 Divisa: EURO
 Qualifica: CLIENTE AL DETTAGLIO
 Succursale: ROMA - VIA GIOVANNI PAISIELLO 35/C

EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR
 SMILING CHILDREN - ONLUS
 VIA SALARIA 95
 00198 ROMA RM



Samu
[Signature]

Gentile Cliente,
 a seguito della sua richiesta, abbiamo provveduto a chiudere il conto e le inviamo il documento con gli ultimi movimenti e conteggi d'interessi e competenze.

ESTRATTO CONTO IN SINTESI

SALDO INIZIALE AL 31 03 20	4.657,53
ENTRATE COMPLESSIVE DEL PERIODO	0,00
USCITE COMPLESSIVE DEL PERIODO	-4.657,53
SALDO FINALE AL 06 05 20	0,00

RIEPILOGO MOVIMENTI

Data contabile	Data valuta	Descrizione delle operazioni	Uscite	Entrate
31 03 20		SALDO INIZIALE A VS. CREDITO		4.657,53
01 04 20	01 04 20	PAGAMENTO CANONE REMOTE BANKING	15,00	
02 04 20	31 03 20	VALORI BOLLATI C/C L152678185390	24,86	
06 04 20	31 03 20	SPESE TENUTA DEL CONTO CANONE DEL CONTO	26,00	
06 04 20	31 03 20	SPESE TENUTA DEL CONTO SPESE PER CONTEGGIO INTERESSI E COMPETENZE	8,10	
08 04 20	08 04 20	COMMISSIONI UTILIZ @PRITISELLA MARZ	1,50	
29 04 20	29 04 20	BONIFICO A EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDR GIROC	4.300,00	
29 04 20	29 04 20	COMMISSIONI COMM.BON.ALTRA BANCA	2,50	
30 04 20	30 04 20	PAGAMENTO CANONE REMOTE BANKING	5,00	
05 05 20	30 04 20	SPESE TENUTA DEL CONTO CANONE DEL CONTO	8,57	
05 05 20	30 04 20	SPESE TENUTA DEL CONTO SPESE PER CONTEGGIO INTERESSI E COMPETENZE	8,10	
05 05 20	30 04 20	VALORI BOLLATI C/C L152678185390	8,20	
06 05 20	06 05 20	BONIFICO A EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDR ESTIN	249,70	
06 05 20		SALDO FINALE		0,00

[Signature]
[Signature]

L'importo iniziale corrisponde a quello finale riportato nel precedente documento. I movimenti sono ordinati per data contabile.

[Signature]

BPER:

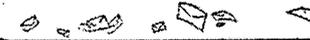
Banca

BPER Banca S.p.A. con sede in Modena, via San Carlo, 8/20 - Codice Fiscale e iscrizione nel Registro Imprese di Modena n. 01163230380 - Società appartenente al GRUPPO IVA BPER BANCA - Partita IVA 03830780361 - Capitale sociale Euro 1.501.883.844 - Codice ABI 5387.6 - Iscritta all'Albo delle Banche al n. 4932 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia - Capogruppo del Gruppo bancario BPER Banca S.p.A. iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 5387.6 - bper@pec.gruppobper.it - www.bper.it - istituzione bper.it

PROMO

PASSA ALLA POSTA ONLINE

A CARICHI IN FIDUCIALE L'AVVIO DIGITALE DEI TUOI DOCUMENTI (OPERAZIONI, RENDICONTI, RICEVUTE, PAGAMENTI, ETC.)



Message di notifica con finalità promozionale. Per le condizioni contrattuali ed economiche si rinvia ai fogli informativi a disposizione della clientela presso ogni filiale o sul sito bper.it

DIP.	N. CONTO	N. OPERAZIONE	N. FOGLIO
0165	03082089	4480166	0022

84647/54

ROMA, 26/05/20 MOD.02.13.0005

CONTO IN EURO

EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMI
ING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUC
PROG LIBIA11242 IICALL.04 AID11242
VIA YSER 15
00198 ROMA RM

Sam

DATA	VALUTA	DARE	AVERE	DESCRIZIONE
RIPORTO 26/05/20	26/05/20	4,25	49.899,69	COMM. BONIFICI A FAVORE DI FRANCESCO MARIOTTI EUR 4667,520 SALDO NOTULA 1 20 DEL 21 05 2020 Spese: 4,25Num. Bonifico 201478080003764-480320303 -RIF. 20147/0008011648
26/05/20	26/05/20	4.304,10		DISP. BONIF. A FAVORE DI COPAG SPA EUR 4304,100 SALDO FT 1824 B DEL 29 02 2020 Spese: 4,25Num. Bonifico 201478080003826-480320303 -RIF. 20147/0008011731
26/05/20	26/05/20	4,25		COMM. BONIFICI A FAVORE DI COPAG SPA EUR 4304,100 SALDO FT 1824 B DEL 29 02 2020 Spese: 4,25Num. Bonifico 201478080003826-480320303 -RIF. 20147/0008011731
26/05/20	26/05/20		0,00	E/C T.P.
SALDO AL	26/05/20		45.587,09	

Sam
Sam
Sam

Sam

MOD. 02.13.0005

REGISTRAZIONI ESEGUITE SALVO VERIFICA.

84647/SS

BPER:
Banca

Il presente estratto è stato generato automaticamente dal sistema informatico della Banca e non rappresenta un documento con valore legale. Per informazioni rivolgersi al Servizio Clienti al numero verde 800 001 616 000.

SEQUE ESTRATTO AL 30/04/20
DEL CONTO CORRENTE
NUMERO 00000161600
PRESSO ROMA E
FOGLIO N. 16

CONTO IN EURO

ABI: 05387		RAC: BPH0122 XXX		
BANCA CREDITO COMITALE INTERNAZIONALE				
COORDINATE BANCHE NAZIONALI				
PIESE	DIR	DIR	DIR	DIR
ET	01	05387	05209	00000161600

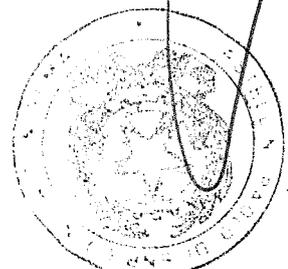
EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUOR.
VIA YSER 15
00198 ROMA RM

06387-0160

DATA	VALUTA	MOVIMENTI DARE	MOVIMENTI AVERE	DESCRIZIONE OPERAZIONI
30/04/20	30/04/20	✓ 1.571,28		
30/04/20	30/04/20		✓ 4.300,00	PAGAM. DELEGA F24 AGENZIA ENTRATE P24 - AGENZIE DEL F. 301.04.2020 87458990586 STROCONTO BANCHE C/C: EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS ASSOCAB: 03268-22300 A. TRAVATE NA EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS ASSOCAB: 03268-22300 A. TRAVATE NA EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS ASSOCAB: 03268-22300 A. TRAVATE NA EMERGENZA SORRISI DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS ASSOCAB: 03268-22300 A. TRAVATE NA EMERGENZA
30/04/20	30/04/20		✓ 137.658,80	SALDO FINALE

AP

sem
sem



ATTESTI DELLE VICENTI LEGGI IN MATERIA BANCARIA E CREDITIZIA (IN PARTICOLARE DELL'ART. 119 N. COMMA 1 DEL D.L. N. 385/1994), L'ESTRATTO CONTO DI CHIUSURA ED IL CONTO SCALARE DI CHIUSURA SI INTENDONO SENZA ALTRO APPROVATI DAL CORRENTEISTA IN OGNI LORO PARTE E CON PIENO EFFETTO RIGUARDO A TUTTI GLI ELEMENTI CHE HANNO CONCORSO A FORMARE LE RISULTANZE OVE TRAGORSI ED SGIORI DAL RICEVIMENTO DELL'ESTRATTO, NON SIA PERVENUTO ALLA BANCA ALCUNA OPPOSIZIONE SCRITTA.

BPER Banca S.p.A.
Anna Vulli

Dati Intestatario e Conto

EMERGENZA SORRISI ONLUS

CIN INT	CIN	ABI	CAB	CONTO	DESCRIZIONE	Banca	BPER BANCA S.P.A.
IT04	W	05387	03203	000002958169	000002958169	Filiale	ROMA SUCCURSALE C

Saldo iniziale al 01/01/2020 1.000,25

Saldo finale al 31/01/2020 979,09

Ultimo Saldo ricevuto al 04/02/2020 979,09

Totale Importi Positivi: 0,13

Totale Importi Negativi: -21,29

Lista movimenti		Valuta	Visto	Importo	Divisa	Descrizione movimento
10/01/2020	31/12/2019		<input type="checkbox"/>	-21,29	EUR	COMPETENZE SPESE ED ONERI
10/01/2020	31/12/2019		<input type="checkbox"/>	0,13	EUR	COMPETENZE INTERESSI AVERE

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

84647/56

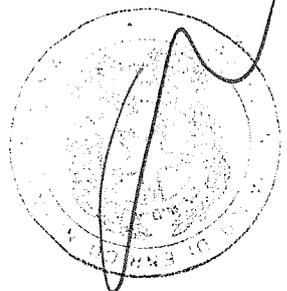
EMERGENZA.SORRISI ONLUS

CIN INT CIN ABI CAB CONTO DESCRIZIONE Banca BPER BANCA S.P.A.
 IT04 S 05387 03203 000002314092 000002314092 Filiale ROMA SUCCURSALE C

Saldo iniziale al 01/01/2020 5.165,19
 Saldo finale al 31/01/2020 5.160,23
 Ultimo Saldo ricevuto al 04/02/2020 5.160,23

Totale Importi Positivi: 0,04
 Totale Importi Negativi: -5,00

Lista movimenti		Valuta	Visto	Importo	Divisa	Descrizione movimento
Operazione	10/01/2020	31/12/2019	<input type="checkbox"/>	-5,00	EUR	COMPETENZE SPESE ED ONERI
	10/01/2020	31/12/2019	<input type="checkbox"/>	0,04	EUR	COMPETENZE INTERESSI AVERE



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

84647 / 57

84647/58

LISTA MOVIMENTI C/C - STAMPA PER USO INTERNO

IBAN IT8300311103233000000038427 Categoria 197 Ditta 0
Ndg 28025277 Intestazione EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING Blocchi

Saldo Iniziale al 01/01/2020 di 2,004.88 Saldo Finale al 09/06/2020 di 71.94

Data	Valuta	Importo	Cau/ABI	CL	Descrizione
09/06/2020	09/06/2020	-491.90	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *y5zw8t6tb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 05/06/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 0506200000772106)
03/06/2020	31/05/2020	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE
07/05/2020	07/05/2020	-553.56	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *hxgzmsssb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 05/05/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 0505200000097657)
05/05/2020	30/04/2020	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE
15/04/2020	15/04/2020	-1,076.68	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *nz5dqsatb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 10/04/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 1004200000808320)
08/04/2020	08/04/2020	1,500.00	OC/4800	D	BONIFICO DA: EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LU DEL 08/04/2020 A: ABENAVOLI FABIO MASS... PER: RICARICA PREPAGATA UBI (CASH) - TR. ID: 200978080010837- 480320303200IT05387
02/04/2020	31/03/2020	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE
01/04/2020	01/04/2020	-500.00	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *rxzd3sstb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 30/03/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 3003200000718217)
31/03/2020	31/03/2020	-350.00	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *56bkfsatb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 28/03/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 2803200000215457)
27/03/2020	27/03/2020	-226.54	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *8hupdsatb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 25/03/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 2503200000034816)
25/03/2020	25/03/2020	-228.26	S4/4320	A	Pagamento Pos A Facebk *y9qgdrwsb2 , Hanover Reach,, fb.me/ads - Irl (Cat. Merceologica 7311) Del 23/03/2020 00:00 Su Circuito Mastercard (Id 2303200000475439)
03/03/2020	29/02/2020	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE
04/02/2020	31/01/2020	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE
03/01/2020	31/12/2019	-1.00	PU/1805	B	CANONE MENSILE CARTA ENJOY PER PERSONE GIURIDICHE

Handwritten signature/initials on the right side of the page.

Handwritten signature/initials at the bottom center.

Handwritten signature/initials at the bottom right.

84647/59

Estratto conto

Conto:
di corrispondenza [Cat.670]
 Valuta:
euro
 Presso:
Fil Roma Via Veneto [6342]
 Data:
07/04/2020
 Periodicità:
trimestrale
 Numero comunicazione
 da inizio anno: **1**



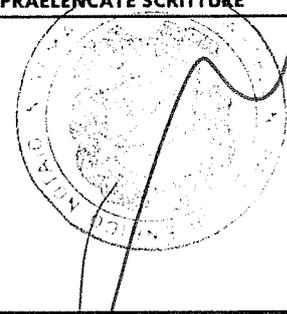
(6342)
 WEB L0004617835-P23-D182-1/6 0-0-0
 7000461783500461

EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILIN
 G CHILDREN ONLUS
 VIA SALARIA, 95
 00198 ROMA RM

800.500.200
 Servizio Clienti
www.ubibanca.com

Elenco dei movimenti dal 01 gennaio 2020 al 31 marzo 2020 (ultimo giorno lavorativo del periodo)

Data	Valuta	Mov. Dare	Mov. Avere *	Descrizioni Operazioni	Rif. Oper
			7.700,90	SALDO INIZIALE IN LINEA CAPITALE COME DA ESTRATTO CONTO N. 004 DEL 31/12/2019	
03.01.2020	31.12.2019	7,90		Canone Mensile Non Profit On Line	0911962450
08.01.2020	31.12.2019		0,08	Interessi Creditori Lordi	0977157745
08.01.2020	31.12.2019	0,04		Ritenuta Fiscale	0977155106
04.02.2020	31.01.2020	7,90		Canone Mensile Non Profit On Line	0911962167
17.02.2020	17.02.2020	109,80		Addebito Diretto Sdd Da Nexi P. Per Nezi P. - Ft. Nr. 000002031621 Del 27/01/2020 (Cod.padd) Id.end-To-End: 00000002031621 N.rif. 194008640	0915461939
03.03.2020	29.02.2020	7,90		Canone Mensile Non Profit On Line	0911961430
16.03.2020	16.03.2020		362,00	Fattura Da Ubi :Saldo Ft Enjoy Ubi 2019 Del 31-01-20 Dati Beneficiario : Emergenza Sorrisi Via Salaria 95 00198 Roma Rm	0972660958
24.03.2020	24.03.2020		100,00	Bonifico Da: Fancella Giulio, Virgili Paola Del 24/03/2020 A: Emergenza Sorrisi Per: Emergenza Coronavirus- Virgili Paola - Tr.id:1101200810004487	0976864365
			8.029,44	SALDO FINALE IN LINEA CAPITALE DOPO LE SOPRAELENCAE SCRITTURE	



Scanned

Abbina la tua carta a Apple Pay. È facile.

UBI Banca | Apple Pay

Publicità. Per un elenco completo dei dispositivi compatibili con Apple Pay, vai su support.apple.com/it-IT/HT206531. Condizioni delle carte di debito, di credito e prepagate emesse da UBI Banca e utilizzabili con Apple Pay, nei fogli informativi e nella documentazione informativa precontrattuale disponibile in filiale o su ubibanca.com. Carte di credito Hybrid riservate ai consumatori maggiorenni sono emesse e vendute da UBI Banca S.p.A., che si riserva la valutazione del merito creditizio e la definizione dei massimali di spesa.



WEB L0004617835-P23-D182-1/6 0-0-0

I fondi depositati sul Suo rapporto sono soggetti alla garanzia del Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e pertanto ammessi al rimborso ai sensi dell'art. 96-bis.1 comma 1 del D.Lgs. 385/1993 (così come modificato dal D.Lgs. 30/2016 di attuazione della Direttiva 2014/49/UE), a meno dei casi di esclusione previsti dal medesimo art. al successivo comma 2. Per maggiori dettagli si rinvia al "Modulo standard per le informazioni da fornire ai depositanti", disponibile in filiale, sul sito www.ubibanca.com alla sezione Trasparenza ed inviato alla Clientela almeno una volta all'anno. Il sito web del sistema di garanzia dei depositi a cui la Banca aderisce è www.fid.it.

Handwritten signature



84647/60

Codice conto commerciante: EE4ZGHX2JLXXY

Indirizzo email: info@emergenzasorrisi.it

1/5/2020 - 31/5/2020

Estratto conto per maggio 2020

Emergenza Sorrisi - Doctors for Smiling Children Onlus
VIA SALARIA, 95
00198 ROMA

Riepilogo saldo (1/5/2020 - 31/5/2020)

	Disponibilità iniziale	Disponibilità finale	Inizio blocco	Termine blocco
EUR	4.517,53	4.536,50	0,00	0,00
USD	0,00	0,00	0,00	0,00

Handwritten signature

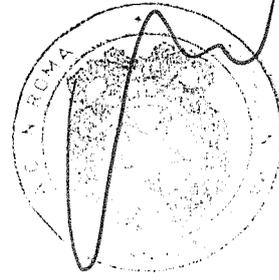
Handwritten signature

Handwritten signature

Rapporto IT 44 H 02008 03284 000401383673 - EMERGENZA SORRISI-DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS
 Saldo Euro 225,63 a CREDITO
 ULTIMI MOVIMENTI

Operaz.	Data	Valuta	Descrizione	EUR	Caus.
31/03/2020	31/03/2020		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
31/12/2019	31/12/2019		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
19/12/2019	19/12/2019		INCASSO POS 18/12/19 VISACR CONV. 4233843 / 00002	25,00	009
31/12/2017	31/12/2017		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
30/09/2017	30/09/2017		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
30/06/2017	30/06/2017		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
31/03/2017	31/03/2017		COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	0,00	018
17/01/2017	15/01/2017		INCASSO POS 14/01/17 VISACR CONV. 4233843 / 00002	10,00	009
13/01/2017	13/01/2017		INCASSO POS 12/01/17 MASTER CONV. 4233843 / 00002	50,00	009
12/01/2017	12/01/2017		INCASSO POS 11/01/17 VISACR CONV. 4233843 / 00002	10,00	009
03/01/2017	01/01/2017		INCASSO POS 31/12/16 MASTER CONV. 4233843 / 00002	10,00	009
30/09/2016	30/09/2016		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
30/06/2016	30/06/2016		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
31/03/2016	31/03/2016		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
31/12/2015	31/12/2015		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
13/10/2015	13/10/2015		INCASSO POS 12/10/15 VISACR CONV. 4233843 / 00002	25,00	009
31/03/2015	31/03/2015		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
31/12/2014	31/12/2014		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
30/09/2014	30/09/2014		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	0,00	018
30/06/2014	30/06/2014		COMPETENZE DI LIQUIDAZIONE	-0,02	018

84647 / 61



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Rapporto IT 69 Y 02008 03284 000010958574 - EMERGENZA SORRISI-DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ONLUS
 Saldo Euro 1.086,57 a CREDITO
 ULTIMI MOVIMENTI

Data		Descrizione		EUR	Caus.
Operaz.	Valuta				
01/06/2020	01/06/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-9,79	198
04/05/2020	01/05/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-9,79	198
01/04/2020	01/04/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-9,79	198
31/03/2020	31/03/2020	COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)		0,00	018
02/03/2020	01/03/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-9,79	198
03/02/2020	01/02/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-9,79	198
24/01/2020	24/01/2020	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SOCIETA. ITALI		50,00	048
03/01/2020	03/01/2020	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA LA MANTIA MAI		10,00	048
02/01/2020	01/01/2020	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-8,29	198
31/12/2019	31/12/2019	COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)		0,00	018
20/12/2019	20/12/2019	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SOCIETA. ITALI		50,00	048
02/12/2019	01/12/2019	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-8,29	198
25/11/2019	25/11/2019	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SOCIETA. ITALI		50,00	048
22/11/2019	22/11/2019	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SANGINARIO E		10,00	048
01/11/2019	01/11/2019	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-8,29	198
29/10/2019	29/10/2019	PAGAMENTI DIVERSI M.A.V. RIF. 005696536260641715		-48,47	050
23/10/2019	23/10/2019	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SOCIETA. ITALI		50,00	048
01/10/2019	01/10/2019	IMPRENDO UNIVERSO NON PROFIT LIGHT	COSTO FISSO MESE DI	-8,29	198
30/09/2019	30/09/2019	COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)		0,00	018
30/09/2019	30/09/2019	BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA SOCIETA. ITALI		50,00	048

84647.62

[Handwritten signatures and a large diagonal line]

Viu
84647/63

Deposito N. 165/00001342950/ 0

Ndg 0000005498790 DEPOSITO A GARANZIA

05387-0165

EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUCR
VIA YSER 15
00198 ROMA RM

Con la presente riportiamo, di seguito, l'elenco dei titoli di Vostra pertinenza al: 31/12/2019

TIPOLOGIA STRUMENTO - CODICE ISIN - DESCRIZIONE DEI TITOLI E DEI VALORI	DIV	LIQ	C	B	QUANTITA'(Q) O VALORE NOMINALE (V)	PRESUMIBILE VALORE DI REALIZZO	FAIR VALUE	CONTROVALORE ESPRESSO IN EURO	DPS
--- OBBLIGAZIONI ---									
IT0004991532- BCA POP EMILIA ROMAGNA TV 05/02/2014-05/02/2020 CAP&FL	EUR	L		S	20.000,000 V	100,2600		20.052,00	1
TOTALE CONTROVALORE EURO								20.052,00	

Vi preghiamo esaminare la presente posizione di titoli e valori alla data sopraindicata e segnalare alla Dipendenza presso la quale e' intrattenuto il rapporto le eventuali Vostre osservazioni entro 60 giorni dalla data della presente, trascorsi i quali, senza che ci sia pervenuto un Vostro reclamo, la posizione si intendera' da Voi senz'altro riconosciuta esatta ed approvata.

Precisiamo che il controvalore in Euro riportato per ciascun strumento finanziario potrebbe differire da quanto utilizzato ai fini del calcolo dell'imposta di bollo dovuta. Per maggiori dettagli e una puntuale riconciliazione di quanto addebitato a titolo d'imposta di bollo potra' rivolgersi alla Dipendenza presso la quale intrattiene il rapporto.

Legenda:

La colonna "DIV" viene valorizzata con:

- la divisa di emissione per le obbligazioni;
- la divisa di trattazione per azioni, diritti, warrant e quote di fondi comuni.

La colonna "PRESUMIBILE VALORE DI REALIZZO" esprime il prezzo di titoli o fondi rilevato sui mercati di riferimento, ove gli stessi sono quotati, ovvero desunto da fonti di mercato disponibili o da modelli valutativi, alla data cui si riferisce il presente documento. L'informazione di presumibile valore di realizzo risulta puramente indicativa e non funzionale a valutazioni per eventuali scelte di investimento o disinvestimento, in quanto strettamente dipendente dalle condizioni di mercato. La presenza del valore "ND" rappresenta la mancanza di quotazioni o l'impossibilita' di attribuire una valutazione attendibile.

La colonna "FAIR VALUE" esprime il prezzo teorico dei prodotti finanziari determinato in base alle condizioni di mercato ove gli stessi sono quotati, ovvero desunto da fonti di mercato disponibili o da modelli valutativi, alla data cui si riferisce il presente documento.

La colonna "LIQ" rappresenta lo stato di liquidita' dei prodotti finanziari :

- L. Prodotto Liquido: prodotto finanziario che l'investitore puo' smobilizzare entro un lasso di tempo ragionevole a condizioni di prezzo significative.
- I. Prodotto Illiquido: prodotto finanziario che determina per l'investitore ostacoli o limitazioni allo smobilizzo entro un lasso di tempo ragionevole, a condizioni di prezzo significative, ossia tali da riflettere, direttamente o indirettamente, una pluralita' di interessi in acquisto e in vendita.
- N. Informazione non significativa e/o non disponibile.



Handwritten signature

Handwritten signature

Large handwritten signature

Large handwritten signature



84647/65

Verona, 13/01/2020

Gentile Cliente
EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FO
VIA SALARIA,95
00198 ROMA RM

**ESTRATTO CONTO ANNUALE
INVESTITIME 1,5%
BPER BANCA S.P.A.**

Contratto N.	: 763720	Filiale: 00100165
Proposta N.	: 100308	Decorrenza: 17/02/2014
Contraente	: EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FO	97455990586
Assicurato	: ABENAVOLI ROSA	
Periodo di riferimento	: 31/12/2018 - 31/12/2019	

Gentile Cliente,

Le inviamo l'estratto conto annuale che contiene la situazione complessiva nel periodo di riferimento ed eventuali ulteriori informazioni relative al contratto stesso, come richiesto dalla normativa vigente sui contratti di assicurazione sulla vita.

SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLA POLIZZA AL 31/12/2018

Totale premi versati da inizio contratto : € 20.000,00
Valore della prestazione in capitale : € 20.311,10

SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLA POLIZZA AL 31/12/2019

Valore della prestazione in capitale : € 20.313,09
Valore di riscatto maturato : € 19.950,00

Cogliamo l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

L'Amministratore Delegato



84647/66

CONTENUTI AGGIUNTIVI: ALTRE INFORMAZIONI RIFERITE AL CONTRATTO NEL PERIODO DI RIFERIMENTO 31/12/2018 - 31/12/2019

PREMI VERSATI

Data Versamento

Premio pagato €

RISCATTI PARZIALI

Data Riscatto

Importo Lordo Liquidato €

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE SEPARATA "OSCAR 100%"

Tasso annuo lordo di rendimento della gestione	3,020%
Trattenuto*	1,200%
Aliquota di retrocessione riconosciuta	100,000%
Tasso annuo** attribuito al contratto	1,820%

* In caso di attribuzione del tasso minimo garantito il Trattenuto, per la presente rivalutazione annuale e se previsto dalla tariffa, potrebbe risultare inferiore a quanto stabilito dalle condizioni di assicurazione relative al Suo contratto.

** già comprensivo del tasso tecnico, ove eventualmente previsto dalla tariffa.

ARCA VITA S.P.A.

Unipol
GRUPPO

Sede Legale e Direzione Generale: Via del Fante, 21 - 37122 Verona (Italia) - arcavita@pec.unipol.it - tel. +39 045 8192111 fax +39 045 8192630 - Capitale sociale i.v. Euro 208.279.080,00 - Registro delle Imprese di Verona, C.F. 01947090237 P.IVA 03740811207 autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con D.M. 09/11/89 N. 18331, G.U. 28/11/1989. Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Unipol Gruppo S.p.A., iscritta all'Albo Imprese di Assicurazione e riassicurazione Sez. I al n. 1.00082 e facente parte del Gruppo Assicurativo Unipol iscritto all'Albo delle società capogruppo al n. 046

www.arcassicura.it



84647.167

Verona, 12/03/2020

Gentile Cliente
EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FO
VIA SALARIA,95
00198 ROMA RM

**ESTRATTO CONTO ANNUALE
INVESTITIME CEDOLA
BPER BANCA S.P.A.**

Contratto N.	:	765762	Filiale:	00100165
Proposta N.	:	102875	Decorrenza:	28/02/2014
Contraente	:	EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FO	97455990586	
Assicurato	:	ABENAVOLI ROSA		
Periodo di riferimento	:	28/02/2019 - 28/02/2020		

Gentile Cliente,

Le inviamo l'estratto conto annuale che contiene la situazione complessiva nel periodo di riferimento ed eventuali ulteriori informazioni relative al contratto stesso, come richiesto dalla normativa vigente sui contratti di assicurazione sulla vita.

SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLA POLIZZA AL 28/02/2019

Totale premi versati da inizio contratto : € 20.000,00
Valore della prestazione in capitale : € 20.412,84

SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLA POLIZZA AL 28/02/2020

Valore della prestazione in capitale : € 20.313,09
Valore di riscatto maturato : € 19.950,00

Cogliamo l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

L'Amministratore Delegato



ARCA VITA S.P.A.



Sede Legale e Direzione Generale: Via del Fante, 21 - 37122 Verona (Italia) - arcavita@pec.unipol.it - tel. +39 045 8192111 fax +39 045 8192630 - Capitale sociale i.v. Euro 208.279.080,00 - Registro delle Imprese di Verona, C.F. 01947090237 P.IVA 03740811207 autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con D.M. 09/11/89 N. 18331, G.U. 28/11/1989. Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Unipol Gruppo S.p.A., iscritta all'Albo Imprese di Assicurazione e riassicurazione Sez. I al n. 1.00082 e facente parte del Gruppo Assicurativo Unipol iscritto all'Albo delle società capogruppo al n. 046

www.arcassicura.it

84647/68

CONTENUTI AGGIUNTIVI: ALTRE INFORMAZIONI RIFERITE AL CONTRATTO NEL PERIODO DI RIFERIMENTO 28/02/2019 - 28/02/2020

PREMI VERSATI

Data Versamento

Premio pagato €

RISCATTI PARZIALI

Data Riscatto

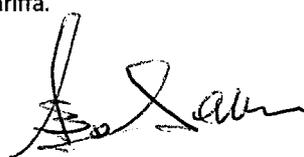
Importo Lordo Liquidato €

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE SEPARATA "OSCAR 100%"

Tasso annuo lordo di rendimento della gestione	3,020%
Trattenuto*	1,200%
Aliquota di retrocessione riconosciuta	100,000%
Tasso annuo** attribuito al contratto	1,820%

* In caso di attribuzione del tasso minimo garantito il Trattenuto, per la presente rivalutazione annuale e se previsto dalla tariffa, potrebbe risultare inferiore a quanto stabilito dalle condizioni di assicurazione relative al Suo contratto.

** già comprensivo del tasso tecnico, ove eventualmente previsto dalla tariffa.



ARCA VITA S.P.A.

Unipol
GRUPPO

Sede Legale e Direzione Generale: Via del Fante, 21 - 37122 Verona (Italia) - arcavita@pec.unipol.it - tel. +39 045 4192111 fax +39 045 8192630 - Capitale sociale i.v. Euro 208.279.080,00 - Registro delle Imprese di Verona, C.F. 01947090237 P.IVA 03740811207 autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con D.M. 09/11/89 N. 18331, G.U. 28/11/1989. Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Unipol Gruppo S.p.A., iscritta all'Albo Imprese di Assicurazione e riassicurazione Sez. I al n. 1.00082 e facente parte del Gruppo Assicurativo Unipol iscritto all'Albo delle società capogruppo al n. 046

www.arcassicura.it



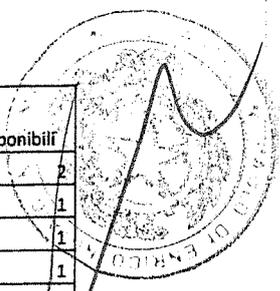
IX

84647/68

Roma, 26 maggio 2020

Oggetto: Giacenze materiali donati al "Mercatino" in data 31/12/2019

AZIENDA	RIF. FT	descrizione	q.tà	prezzo di carico	venduti	resi	disponibili
DILIADE	2037818	ALIMENTATORE UNIVERSALE TRUST	2	€ 27,80	0	0	2
VIRTUTE	161057	ALIMENTATORE UNIVERSALE TRUST	1	€ 27,80	0	0	1
VIRTUTE	204066	ALIMENTATORE UNIVERSALE TRUST	1	€ 25,00	0	0	1
AUDERE	1132730	ALIMENTATORE UNIVERSALE TRUST	2	€ 27,80	1	0	1
AUDERE	1234951	BICICLETTA DONISELLI MONOMARCIA	60	€ 79,00	0	0	60
DILIADE	2047705	BICICLETTA DONISELLI NELLA MONOMARCIA	73	€ 99,00	10	5	58
VIRTUTE	165768	BICICLETTA DONISELLI NERA PIEGHEVOLE	50	€ 79,00	10	0	40
VERONA	44226	BICICLETTA UOMO PIEGHEVOLE	2	€ 79,00	0	0	2
VERONA	47800	COMPUTER ASUS VIVO	1	€ 314,50	0	0	1
AUDERE	1128636	GIOCO GRAVITRAX RAVENSURGER	2	€ 44,80	1	0	1
VIRTUTE	161059	GIOCO MAGIC UNICORN BIJOUX	3	€ 31,00	0	0	3
AUDERE	1132729	GIOCO PISTA IN LEGNO FERROVIA	4	€ 37,40	1	0	3
VIRTUTE	160834	GIOCO RAVENSBURGER MAGIC UNICORN BIJOUX	3	€ 31,00	1	0	2
DILIADE	2036143	IPAD 6TH GENERAZIONE WIFI+ CELL 32GB ORO	6	€ 341,50	5	0	1
VIRTUTE	159726	IPAD 6TH GENERAZIONE WIFI+CELL 32GB RAME	4	€ 341,50	3	0	1
DILIADE	2037795	MAGIC UNICORN BIJOUX	7	€ 31,00	4	0	3
DILIADE	2036142	NESPRESSO PIXIE RED + KIT	1	€ 104,00	0	0	1
AUDERE	1235255	NOTEBOOK ASUS VIVOBOOK MODS510QA	12	€ 314,50	0	0	12
DILIADE	2036140	NOTEBOOK ASUS VIVOBOX MOD S510QA	23	€ 397,00	6	0	17
VIRTUTE	159728	NOTEBOOK ASUS VIVOBOX MOD S510QA	18	€ 397,00	4	0	14
DILIADE	2036423	OROLOGIO UNISEX OPS	12	€ 37,40	1	0	11
VIRTUTE	160301	OROLOGIO UNISEX OPS	9	€ 37,40	0	0	9
AUDERE	1129729	OROLOGIO UNISEX OPS	10	€ 37,40	6	0	4
VIRTUTE	161058	PUZZLE 3D CAMPER	2	€ 31,00	0	0	2
DILIADE	2037815	PUZZLE PULMINO WOLKSWAGEN	4	€ 31,00	3	0	1
DILIADE	2036138	ROBOT KENWOOD 1000W + FRULL + OMOG NUOVO	1	€ 132,50	0	0	1
DILIADE	2037819	SCOPA ELETTRICA HOOVER	1	€ 75,70	0	0	1
DILIADE	2037816	SET FERROVIARIO POLIZIA	7	€ 37,40	5	0	2



Per il Dr. Abenavoli

Dr. Fabio Massimo Abenavoli
Presidente Emergenza Sorrisi ONG



Dr. Fabio Massimo Abenavoli
Presidente Emergenza Sorrisi

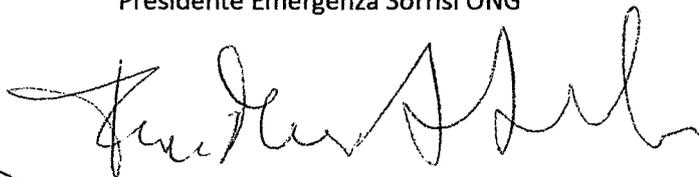
Emergenza Sorrisi – Doctors for Smiling Children Organizzazione Non Governativa
Via Yser 15, 00198 Roma
Tel. 06.84242799 – Fax 06.8413845 – www.emergenzasorrisi.it
info@emergenzasorrisi.it

Io sottoscritto Dott. Fabio Massimo Abenavoli, in qualità di legale rappresentante della EMERGENZA SORRISI – DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE – ONLUS dichiaro, per quanto a mia conoscenza che, alla data della presente non sono maturate circostanze modificative dei dati e dei contenuti della documentazione analizzata nella relazione di stima redatta dal Dott. Edoardo Sansoni in data 26 giugno 2020 ai sensi per gli effetti dell'art. 22, comma IV[^], del d.lgs. n.117/2017, e che il patrimonio della stessa Associazione è esistente alla data odierna e non risulta ridotto da perdite o atti societari di altra natura.

In fede.

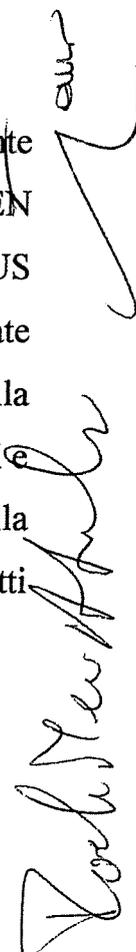
Roma li 26/06/2020

Dr. Fabio Massimo Abenavoli
Presidente Emergenza Sorrisi ONG



Emergenza Sorrisi – Doctors for Smiling Children Organizzazione Non Governativa
Via Yser 15, 00198 Roma

Tel. 06.84242799 – Fax 06.8413845 – www.emergenzasorrisi.it



"EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN
Ente filantropico del Terzo Settore"

84647 / 71

STATUTO

Articolo 1 – Denominazione

1.1 La libera Associazione non a scopo di lucro denominata "EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN Ente filantropico del Terzo Settore" o in breve "Emergenza Sorrisi ente filantropico ETS" (nel presente Statuto "Associazione"), è retta dal presente Statuto e dalle vigenti norme in materia.

1.2 L'Associazione assume la qualificazione di ente filantropico – ente del terzo settore ai sensi del d.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ssmmii (in appresso "Decreto Legislativo").

Articolo 2 – Scopo

2.1 L'Associazione non ha scopo di lucro.

2.2 L'Associazione persegue in via principale finalità assistenziali, solidaristiche e di utilità sociale e precisamente svolge le seguenti attività di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo:

- a) interventi e prestazioni sanitarie;
- b) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- c) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- d) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
- e) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- f) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti, o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale.

2.3 L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo, purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale in conformità alla normativa vigente. L'individuazione di tali attività diverse è demandata al consiglio direttivo.

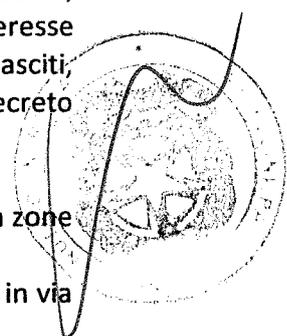
2.4 L'Associazione, come più analiticamente indicato nel prosieguo del presente Statuto, può realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche in forma organizzata e continuativa e attraverso la richiesta di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo.

2.5 L'Associazione in via esemplificativa ma non esaustiva, intende:

- operare nell'ambito dell'assistenza sanitaria di base nei Paesi in via di sviluppo e in zone di guerra e di emergenza con particolare riferimento ai problemi materno-infantili;
- realizzare programmi di intervento umanitario, a breve e medio periodo nei Paesi in via di sviluppo;

emr

Paolo Jean Afundi



- istituire premi, borse di studio e contratti di ricerca in modo da essere un punto di incontro e di riferimento per tutti gli addetti ai lavori in Italia e all'estero;
- partecipare o concorrere alla costituzione di fondazioni, associazioni, consorzi o altre forme associative, pubbliche o private, comunque volte al perseguimento del proprio scopo;
- attuare progetti di intervento, di protezione ambientale, di sensibilizzazione e intrattenere a tal fine contatti con gli organismi europei, internazionali e nazionali deputati a riconoscere e finanziare tale attività;
- valorizzare il rapporto tra scuola ed altri soggetti sul territorio, in proprio e in collaborazione con Enti, Istituti, Associazioni, impegnandosi nella costituzione e gestione di centri territoriali per l'educazione ambientale.

2.6 L'Associazione può promuovere e realizzare ogni forma di iniziativa volta alla raccolta di fondi da destinare ad attività di interesse generale e di assistenza sanitaria e sociale nonché di cooperazione e di sviluppo nei confronti di soggetti svantaggiati che si trovino in stato di malattia, debolezza, emarginazione, sofferenza, bisogno ed emergenza, e perseguire la promozione e la protezione dei diritti dei minori / svantaggiati - secondo la Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia - in Italia e in ogni parte del mondo, con particolare riferimento alle popolazioni dell'Africa, dell'Est d'Europa, del Medio Oriente e del Sud America. L'Associazione opera nel settore della cooperazione in favore delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo, dell'assistenza socio-sanitaria, psicologica, sociale e pedagogica, come di ogni altra forma di assistenza e soccorso ai bambini che vivono in condizioni disagiate o di emergenza.

2.7 L'Associazione afferma la propria autonomia e indipendenza rispetto a qualsiasi tipo di condizionamento politico, religioso, economico, sociale e razziale. Ogni rapporto istituzionale dell'Associazione è guidato da una totale assenza di pregiudizio di qualsiasi natura. L'Associazione non ha rapporti di dipendenza da enti con finalità di lucro, né è collegata in alcun modo agli interessi di enti pubblici o privati, italiani o stranieri aventi scopo di lucro.

Articolo 3 - Sede

3.1 L'Associazione ha sede in Roma.

3.2 Con delibera del Consiglio Direttivo viene indicato l'indirizzo della sede.

3.3 Con deliberazione del consiglio direttivo potranno essere istituite sedi operative o amministrative, dipendenze o sedi periferiche anche altrove, sia in Italia che all'estero, dotate o meno di autonomia giuridica e patrimoniale. Tali sedi e dipendenze utilizzeranno la stessa denominazione "EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN Ente filantropico del Terzo Settore".

Articolo 4 - Durata

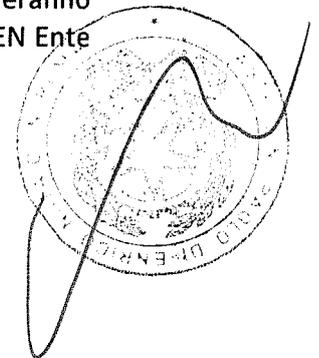
4.1 L'Associazione ha durata illimitata.

Articolo 5 - Organi

5.1 Sono organi dell'Associazione:

- l'assemblea degli associati
- il consiglio direttivo
- il presidente
- il consigliere all'ambiente, ove nominato
- l'organo di controllo

Articolo 6 - Associati



6.1 Possono essere associati coloro che (persone fisiche e persone giuridiche, associazioni, enti privati e pubblici) condividendo lo scopo dell'Associazione, cooperano concretamente alla sua realizzazione.

6.2 Gli associati si suddividono in due categorie:

- associati fondatori
- associati ordinari

6.3 Gli associati fondatori sono coloro che hanno costituito l'Associazione; gli associati ordinari sono coloro che partecipano all'attività dell'Associazione.

Gli associati fondatori e ordinari hanno diritto di intervenire all'assemblea dell'Associazione con diritto di voto.

6.4 Coloro che si sono particolarmente distinti per gesti ed azioni di rilevante significato rispetto allo scopo dell'associazione possono essere riconosciuti come "benemeriti". Tale riconoscimento viene attribuito dal Consiglio Direttivo e comunicato periodicamente all'Assemblea.

6.5 L'ammissione degli associati ordinari è disposta con delibera discrezionale del consiglio direttivo.

6.6 Gli associati prestano volontariamente la propria opera a favore delle iniziative promosse ed organizzate dall'Associazione per il raggiungimento del proprio scopo; la loro opera non è retribuita.

6.7 L'Associazione tiene un registro degli associati, divisi per categoria, nonché un registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

6.8 Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per recesso, esclusione e per causa di morte.

6.9 L'associato può sempre recedere dall'Associazione. La dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto ai consiglieri e ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima.

6.10 L'esclusione di un associato può essere deliberata dall'assemblea solo per gravi motivi e in particolare può essere escluso l'associato:

- che svolga attività in contrasto con quelle dell'Associazione;
- che non osservi lo Statuto dell'Associazione e le deliberazioni dei suoi organi;
- che senza giustificato motivo non adempia puntualmente agli obblighi assunti a qualsiasi titolo verso l'Associazione.
- che non partecipi all'Assemblea per tre volte consecutive senza giustificato motivo.

6.11 L'esclusione è deliberata dopo che all'associato sia stato, per iscritto, contestato il fatto che può giustificarne l'esclusione, con l'assegnazione di un termine di sette giorni per eventuali controdeduzioni.

6.12 L'associato escluso può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata comunicata l'esclusione.

6.13 Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. E' espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Articolo 7 - Ammissione nuovi associati

7.1 Chi intende essere ammesso come associato deve presentare al consiglio direttivo domanda scritta che deve contenere:

- a) l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita e, qualora si tratti di persona giuridica o associazione o ente, l'indicazione della denominazione, della sede e degli altri elementi identificativi;

aur
Pavel Ven Atankov

- b) l'indicazione della effettiva attività svolta, della condizione professionale, delle specifiche competenze possedute;
- c) la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto e di attenersi alle deliberazioni adottate dagli organi sociali;

7.2 La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del consiglio direttivo, sul libro degli associati.

7.3 Il consiglio direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal consiglio direttivo, il proponente può, entro il termine di decadenza di 60 giorni dalla ricezione del diniego, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea, la quale delibera al riguardo a maggioranza assoluta dei presenti.

Articolo 8 - Patrimonio

8.1 Il patrimonio dell'Associazione è d'importo non inferiore a quanto indicato dall'art. 22, comma 4, del Decreto Legislativo; esso è costituito da un fondo di dotazione (indisponibile) e da un fondo di gestione (disponibile).

Il fondo di gestione è utilizzato per lo svolgimento e per il perseguimento delle attività statutarie in linea con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La gestione del patrimonio, ispirata alla prudenza, la raccolta dei fondi e delle risorse in genere tengono conto delle esigenze operative per il raggiungimento dello scopo predetto.

8.2 L'Associazione trae le risorse economiche necessarie per lo svolgimento della propria attività principalmente da:

- a) contributi pubblici e privati;
- b) donazioni, lasciti testamentari ed elargizioni;
- c) rendite patrimoniali;
- d) attività di raccolta fondi svolta nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo al fine di finanziare le proprie attività d'interesse generale.

8.3 E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominati.

Articolo 9 - Assemblea degli associati

9.1 L'assemblea è l'organo deliberante dell'Associazione e ad essa possono partecipare tutti gli associati, con la precisazione che hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati anche da meno di tre mesi.; essa rappresenta l'universalità degli associati.

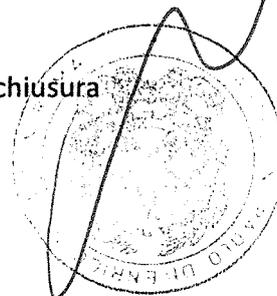
9.2 Ogni associato fondatore o ordinario ha diritto ad un solo voto.

9.3 Ogni associato può rappresentare, per delega scritta, non più di tre associati.

9.4 L'assemblea è convocata almeno una volta l'anno entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

9.5 L'assemblea ai sensi dell'art 25 del Decreto Legislativo:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi;
- nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio consuntivo d'esercizio;
- approva il bilancio sociale, ove obbligatorio o se previsto dall'Associazione;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulla modificazione dello Statuto;



- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dallo statuto alla sua competenza.

9.6 Per la validità dell'assemblea, in prima convocazione, è necessaria la presenza di più della metà degli associati fondatori e ordinari. L'assemblea si considera regolarmente costituita in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati fondatori e ordinari intervenuti. Le deliberazioni dell'assemblea, prese in conformità del presente Statuto, vincolano tutti gli associati compresi gli assenti e i dissenzienti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio consuntivo d'esercizio e bilancio sociale in quelle che riguardano la loro responsabilità i consiglieri non hanno voto.

9.7 L'assemblea delibera a maggioranza assoluta dei presenti, salvo che per le elezioni degli organi associativi per le quali è richiesta la maggioranza degli associati fondatori e ordinari.

E' richiesto il voto favorevole di almeno 2/3 (due terzi) degli associati fondatori e ordinari per la modifica dello Statuto, lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio.

9.8 L'assemblea è convocata dal consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo d'esercizio e bilancio sociale ed ogni qualvolta lo stesso presidente oppure almeno 1/3 (un terzo) dei membri del consiglio direttivo o 1/10 degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'assemblea è convocata mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, ora e luogo dell'adunanza (che può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione) e l'elenco delle materie da trattare da affiggere presso la sede dell'Associazione almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza, ovvero mediante posta elettronica con avviso di ricevimento inviata entro il predetto termine. In caso d'urgenza la convocazione può essere effettuata con un preavviso di soli tre giorni e in tal caso la convocazione deve avvenire esclusivamente per posta elettronica.

9.9 L'assemblea è presieduta dal presidente del consiglio direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, dal consigliere più anziano in età, ovvero, in caso di assenza o impedimento anche di questi, nell'ordine, dall'altro consigliere o da un altro associato designato dall'assemblea.

9.10 Le riunioni assembleari possono essere tenute in audioconferenza o in audio-videoconferenza a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e individuati in ciascun momento del collegamento e sia loro consentito di seguire la discussione, di ricevere, trasmettere e/o visionare documenti e di deliberare con contestualità. Verificandosi questi requisiti il consiglio direttivo si considera tenuto nel luogo in cui si trovano simultaneamente il presidente della riunione ed il segretario.

9.11 Delle riunioni dell'assemblea viene redatto verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario nominato dall'assemblea.

Articolo 10 - Consiglio direttivo

10.1 Il consiglio direttivo è composto di cinque membri tra cui il presidente, scelti tra gli associati e da essi nominati.

10.2 I consiglieri durano in carica per un periodo di cinque esercizi e comunque fino all'assemblea convocata per approvare il bilancio consuntivo d'esercizio dell'ultimo esercizio e sono rieleggibili. La carica dei membri del consiglio direttivo, ivi compreso il presidente, è gratuita.

10.3 I membri del consiglio direttivo devono essere dotati di specifica professionalità ed esperienza, idonee a:

amb




- coadiuvare il presidente nello sviluppo dell'attività scientifica in ambito accademico nazionale e internazionale e nella gestione dei rapporti con le entità scientifiche nazionali ed internazionali;
- supportare il presidente nell'attività di comunicazione e di promozione mediatica, finalizzata ad incrementare il numero dei sostenitori dell'Associazione e le campagne di raccolta fondi;
- supportare il presidente nei rapporti con realtà economiche imprenditoriali ed industriali, finalizzati all'ottenimento di finanziamenti e sponsorizzazioni.

10.4 Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più consiglieri, si provvede alla loro sostituzione mediante cooptazione; il componente così nominato dura in carica fino alla scadenza del mandato degli altri consiglieri.

Articolo 11 - Poteri e funzioni del consiglio direttivo

11.1 Il consiglio direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, in conformità alla legge e allo Statuto.

In via esemplificativa e non tassativa il consiglio direttivo ha il potere di accettare donazioni, liberalità, lasciti, richiedere e incassare contributi, assumere obbligazioni, riscuotere crediti e pagare debiti, compiere operazioni in banca, richiedere finanziamenti, concludere e risolvere contratti compresi quelli di lavoro, stipulare in specie contratti di locazione e di affitto, acquistare ed alienare diritti di qualsiasi natura su beni mobili e immobili, stipulare convenzioni e contratti con Enti Pubblici o Privati e con singoli individui.

11.2 Il consiglio direttivo può delegare i propri poteri ad uno o più consiglieri incluso il presidente.

Articolo 12 - Riunioni del consiglio direttivo

12.1 Il consiglio direttivo si riunisce almeno una volta l'anno per prendere atto della relazione dal presidente del suo operato, per approvare il progetto di bilancio d'esercizio e la relativa relazione da presentare all'assemblea degli associati.

12.2 Il consiglio direttivo è convocato dal presidente e, in caso di sua assenza o impedimento, dal consigliere più anziano d'età, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei, tra cui la e-mail, inoltrati almeno tre giorni prima dell'adunanza.

12.3 Per la validità delle riunioni del consiglio direttivo è richiesta la presenza di almeno due consiglieri.

12.4 Il consiglio direttivo è presieduto dal presidente. In caso di assenza del presidente il consiglio direttivo è presieduto dal consigliere più anziano d'età.

12.5 Le deliberazioni sono prese a maggioranza degli intervenuti; in caso di parità di voto prevale il voto di chi presiede.

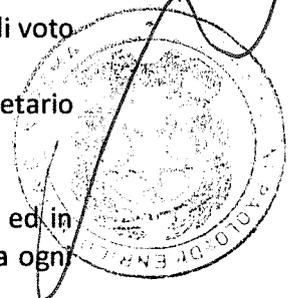
12.6 Delle riunioni viene redatto un verbale a cura del presidente e del segretario nominato di volta in volta anche al di fuori dei consiglieri.

Articolo 13 - Il presidente dell'Associazione

13.1 Il presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione, di fronte ai terzi ed in giudizio; la sua firma impegna comunque l'Associazione con esonero per i terzi da ogni ingerenza al riguardo.

13.2 Il presidente dà esecuzione alle deliberazioni del consiglio direttivo, esercita i poteri da esso a lui delegati e adotta, in caso d'urgenza e allo scopo di garantire l'ordinario funzionamento dell'Associazione, tutti i provvedimenti di competenza del consiglio direttivo stesso.

13.3 La rappresentanza dell'Associazione spetta altresì al consigliere cui sono stati delegati i poteri del consiglio direttivo nell'ambito dei poteri stessi.



Handwritten signature

Handwritten signature

Articolo 14 – Il consigliere all'ambiente

14.1 Il consigliere all'ambiente, ove nominato, si interfaccia direttamente con il presidente che deve esprimere il proprio parere vincolante sulle proposte progettuali in merito all'attività dell'associazione riferita all'ambiente e sulle modalità di gestione e realizzazione delle stesse. Può suggerire e quindi realizzare in autonomia, dopo essere state approvate dal consiglio direttivo: progettualità collegate alla preservazione ambientale, alla sensibilizzazione su tematiche riguardo il welfare e l'ambiente; progettualità collegate alle nuove fonti energetiche ed al green; progettualità collegate alla sensibilizzazione e realizzazione di impegni collegati al benessere delle persone. Può essere a lui affidata la gestione operativa di eventuali nuove sedi operative che potranno essere attivate, oltre a quelle già esistenti.

Articolo 15 - Comitati territoriali

15.1 Il consiglio direttivo può deliberare la costituzione di Comitati Territoriali con funzione consultiva previa determinazione del relativo funzionamento.

Articolo 16 - Comitato Tecnico-Scientifico

16.1 Il consiglio direttivo può nominare un Comitato Tecnico-Scientifico composto da un massimo di 18 (diciotto) membri, che è presieduto dal presidente dell'Associazione previa determinazione del relativo funzionamento.

16.2 I membri del Comitato Tecnico-Scientifico durano in carica per il periodo stabilito all'atto della loro nomina e comunque non superiore alla durata in carica del consiglio direttivo che lo ha nominato.

Articolo 17 - Erogazione dei fondi

17.1 Il consiglio direttivo, esaminate le proposte del presidente, delibera circa l'utilizzo dei fondi nell'ambito dello scopo associativo stabilendo le modalità, tempistiche e quant'altro necessario.

17.2 In ogni caso il consiglio direttivo non è autorizzato a concedere garanzie di versamenti futuri, mentre può deliberare versamenti rateali da devolversi anche in più esercizi alla condizione che le somme promesse vengano accantonate all'atto della deliberazione in un fondo appositamente costituito.

Articolo 18 - Organo di controllo

18.1 l'organo di controllo, anche monocratico, è nominato dall'assemblea nei casi previsti dall'art. 30 del Decreto Legislativo ovvero in via facoltativa ed esercita le attività di controllo ivi previste; l'assemblea ne fissa il compenso. Il/i componente/i dell'organo di controllo partecipa/no alle riunioni degli organi sociali.

18.2 l'organo di controllo è composto o da un unico membro ovvero da un collegio di tre membri effettivi, solo in tal caso devono essere nominati due membri supplenti.

Tutti i componenti dell'organo di controllo devono essere revisori legali iscritti nell'apposito registro.

18.3 L'organo di controllo, sia monocratico che collegiale, è nominato dall'assemblea per un periodo di tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per approvare il bilancio dell'ultimo esercizio; i suoi membri sono rieleggibili.

18.4 In caso di cessazione dalla carica dell'unico componente dell'organo di controllo monocratico l'assemblea provvede alla sua sostituzione;

In caso di cessazione dalla carica di un membro dell'organo di controllo collegiale subentra il supplente più anziano di età che resta in carica fino alla prima assemblea che provvede alla nomina di un membro effettivo e di un membro supplente.

Articolo 19 – Revisione legale dei conti

Handwritten signature and initials on the right margin of the document. The signature appears to be 'Piero...' and there are some initials above it.

19.1 L'attività di revisione legale dei conti è esercitata dall'organo di controllo nell'ipotesi di superamento dei limiti di cui all'art. 31 del Decreto Legislativo ovvero, se deliberato dall'Assemblea, da una società di revisione legale ai sensi della normativa applicabile.

19.2 Nell'ipotesi di cui alla seconda parte del precedente comma l'Assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, conferisce l'incarico di revisione legale dei conti ad una società di revisione legale avente i requisiti prescritti dalla normativa applicabile.

19.3 L'incarico è conferito secondo le modalità e con la durata previste dalla legge, con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio dell'incarico.

19.4 L'Assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, determina il corrispettivo spettante alla società di revisione legale per l'intera durata dell'incarico e gli eventuali criteri per l'adeguamento di tale corrispettivo durante l'incarico.

19.5 Il funzionamento, i doveri e le responsabilità della società di revisione incaricata dell'attività di revisione legale dei conti sono determinati dalla normativa applicabile.

Articolo 20 – Libri e scritture contabili

20.1 L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

20.2 L'Associazione tiene i seguenti libri:

- libro assemblee;
- libro del consiglio direttivo;
- libro determine del presidente;
- libro degli associati;
- libro dell'organo di controllo.

su i quali vengono trascritte le relative riunioni/decisioni/formalità.

20.3 L'Associazione tiene altresì le scritture contabili di cui al Decreto Legislativo.

20.4 Alla fine di ogni esercizio il consiglio direttivo procede alla formazione del bilancio consuntivo d'esercizio, costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

20.5 Il bilancio consuntivo d'esercizio deve essere predisposto dal consiglio direttivo entro il 30 aprile di ogni anno; il presidente provvede alla convocazione dell'assemblea per l'approvazione del bilancio d'esercizio che deve avvenire entro il 30 giugno di ogni anno.

20.6 Gli associati hanno il diritto di esaminare i libri sociali entro 90 giorni dal ricevimento, da parte dell'Associazione, di apposita richiesta inviata al presidente in forma scritta.

Articolo 21 - Bilancio Sociale

21.1 Il consiglio direttivo predispone, nel rispetto delle norme di legge, il bilancio sociale di cui all'art 14 del Decreto Legislativo e lo presenta all'assemblea degli associati per la sua approvazione.

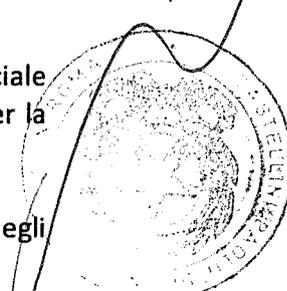
Articolo 22 - Avanzi di gestione

22.1 Gli eventuali avanzi di gestione alla fine di ogni esercizio vengono destinati, negli esercizi successivi, allo scopo associativo.

22.2 È in ogni caso vietato distribuire utili, avanzi di gestione, riserve o capitale agli associati o ad altri soggetti partecipanti all'attività dell'Associazione anche in forma indiretta

Articolo 23 - Scioglimento dell'Associazione

23.1 In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione il patrimonio residuo risultante dal bilancio di liquidazione dopo il pagamento di ogni passività, è devoluto - previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - ad altri enti



84647/80

del Terzo Settore in conformità alla delibera degli associati o in mancanza alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 24 – Norme di rinvio

24.1 Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme vigenti in materia e in particolare quanto disposto dal Decreto Legislativo.

Frediano Alessandri

[Signature]

..... * * *

.....Copia conforme all'originale, munito delle firme dalla legge prescritte,
col quale collazionata concorda.....

IN CARTA LIBERA PER GLI USI CONSENTITI

.....La presente copia consta di ottanta pagine.....

Roma, 27 LUGLIO 2020

[Signature] 